

Zarządzenie nr 117/16

z dnia 19 grudnia 2016 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie trybu i zasad organizacji krajowych i międzynarodowych konferencji naukowych

W trybie § 51 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 11 września 2015 roku w sprawie sposobu ustalania wysokości dotacji i rozliczania środków finansowych na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane, służące rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2015 r., poz. 1443), Uchwały nr 26/2013/2014 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach z dnia 27 lutego 2014 roku w sprawie zasad finansowania działalności statutowej – utrzymanie potencjału badawczego Uczelni (z późn. zm), zarządzenia nr 9/16 z dnia 24 marca 2016 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie szczegółowych zasad i kryteriów przyznawania i rozliczania środków na działalność statutową – utrzymanie potencjału badawczego Wydziału, **zarządzam**, co następuje

I. Planowanie konferencji

§ 1

1. W Uniwersytecie są organizowane krajowe i międzynarodowe konferencje naukowe, zwane dalej konferencjami, samodzielnie przez jednostki, o których mowa w § 2 ust. 1, wspólnie z innymi jednostkami organizacyjnymi lub z udziałem podmiotów spoza Uniwersytetu.
2. O międzynarodowym charakterze konferencji decyduje liczba prezentowanych referatów. Ustala się, że konferencja jest konferencją międzynarodową, gdy co najmniej 1/3 czynnych uczestników prezentujących referaty reprezentuje zagraniczne ośrodki naukowe.
3. Jednostka składa wniosek o finansowanie konferencji wraz z kosztorysem stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia w terminie do 30 czerwca roku poprzedzającego rok organizacji konferencji.
4. W uzasadnionych przypadkach, Rektor w porozumieniu z Prorektor ds. Nauki i Kadry Akademickiej może wyrazić zgodę na włączenie konferencji do planu rzeczowo-finansowego po terminie, o którym mowa w ust. 3.

§ 2

1. Jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu, które mogą organizować konferencje są wydziały, katedry, jednostki ogólnouczelniane, zwane dalej organizatorami.
2. Kierownik jednostki, o której mowa w ust. 1, zgłasza propozycję zorganizowania konferencji w formie „Wniosku w sprawie organizacji krajowej/międzynarodowej konferencji naukowej”, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Jeżeli Uniwersytet jest głównym organizatorem to konferencja musi odbywać się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

II. Finansowanie konferencji

§ 4

1. Głównym źródłem finansowania konferencji są środki pochodzące z opłat wnoszonych przez uczestników konferencji, wpłat sponsorów oraz inne środki zewnętrzne.
2. Opłaty konferencyjne pracowników organizatora mogą być pokryte ze środków konferencji, następnie ze środków pochodzących z dotacji na utrzymanie potencjału badawczego Wydziału – w przypadku aktywnego uczestnictwa, lub z innych środków.

3. W uzasadnionych przypadkach konferencje mogą być dofinansowane ze środków dotacji na utrzymanie potencjału badawczego Wydziału. Pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają konferencje międzynarodowe.
4. Postanowienia ust. 3 mają zastosowanie jedynie w przypadku, gdy organizator nie posiada w dyspozycji środków z konferencji organizowanych w latach poprzednich.
5. Warunkami dofinansowania konferencji ze środków dotacji na działalność utrzymanie potencjału badawczego Wydziału są:
 - a) cel i ranga naukowa konferencji,
 - b) zasięg terytorialny i środowiskowy konferencji,
 - c) liczba uczestników konferencji, w tym zagranicznych.
6. Decyzję w sprawie ewentualnego dofinansowania konferencji, o którym mowa w ust. 3, podejmuje Dziekan.
7. Ze środków na konferencję nie może być finansowany zakup środków trwałych, aparatury naukowo-badawczej, sprzętu komputerowego itp.

III. Wynagrodzenia uczestników i organizatorów konferencji

§ 5

1. Wystąpienia referentów podczas konferencji nie są wynagradzane.
2. W uzasadnionych przypadkach Prorektor właściwy ds. Nauki może wyrazić zgodę na wypłatę wynagrodzenia dla referenta. Wynagrodzenie referenta jest pokrywane wyłącznie ze środków, o których mowa w § 4 ust. 1.
3. Organizator konferencji może obniżyć lub zwolnić z opłaty konferencyjnej gości honorowych konferencji pod warunkiem sfinansowania tej opłaty ze środków, o których mowa w § 4 ust. 1.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio do pokrycia kosztów pobytu gości honorowych na konferencji.

IV. Rozliczanie konferencji

§ 6

1. Organizator powinien rozliczyć koszty konferencji w ciągu 30 dni od daty jej zakończenia.
2. Rozliczenia konferencji dokonuje się zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wykorzystanie środków związanych z publikacją pokonferencyjną powinno nastąpić do 30 września następnego roku.

§ 7

1. Środki na organizację konferencji muszą być wykorzystane w roku jej organizacji, tj. do końca roku kalendarzowego.
2. Środki na organizację konferencji pozostają do dyspozycji organizatora maksymalnie przez dwa lata następujące po roku, w którym konferencja miała miejsce, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Organizator konferencji może zwrócić się do Prorektora właściwego ds. Nauki o pokrycie kosztów związanych z publikacją pokonferencyjną do końca okresu, o którym mowa w ust. 2.
4. Jeżeli po upływie okresu wskazanego w ust. 2 pozostaną niewykorzystane przez organizatora środki – 20 % tych środków zostaje przekazane na organizację kolejnej konferencji, natomiast pozostałe 80 % środków zostaje przekazane do dyspozycji Prorektora właściwego ds. Nauki.
5. Jeżeli sponsor przekazuje środki na konkretny cel związany z konferencją, należy przestrzegać ustalonych w umowie sponsorskiej warunków dofinansowania konferencji.

V. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Opłaty (brutto) za uczestnictwo w konferencji są przekazywane na konto Uniwersytetu.
2. W uzasadnionych przypadkach Prorektor właściwy ds. Nauki może wyrazić zgodę na przekazywanie opłat konferencyjnych bezpośrednio do podmiotów zewnętrznych (współpracujących przy organizacji konferencji, hoteli itp.).

§ 9

1. Nadzór nad prawidłową organizacją i przebiegiem konferencji powierzam organizatorom konferencji.
2. Organizator konferencji jest odpowiedzialny za finansowanie i prawidłowe rozliczenie konferencji naukowej we współpracy z Biurem Badań i Projektów Naukowych.

§ 10

Postanowienia § 7 ust. 2 – 4 mają zastosowanie do konferencji organizowanych, począwszy od 2017 roku. Do konferencji organizowanych do 31 grudnia 2016 r. stosuje się zasady dotychczasowe.

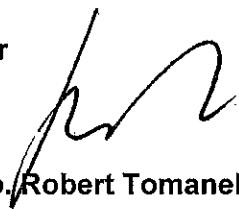
§ 11

Traci moc obowiązującą zarządzenie nr 7/14 z dnia 27 lutego 2014 roku w sprawie trybu i zasad organizacji krajowych i międzynarodowych konferencji naukowych (z późn. zm.).

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



dr hab. Robert Tomanek, prof. UE