



Uniwersytet
Ekonomiczny
w Katowicach

/Onboarding

Przewodnik dla nowego pracownika

Opracowanie:

Biuro Rozwoju Kadr,
Centrum Marketingu

Miło nam powitać Cię w naszym Zespole! :)

Mamy nadzieję, że spodoba Ci się praca z nami, a przede wszystkim, że przyniesie ona wiele satysfakcji!

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach jest miejscem niezwykłym, pełnym życzliwości. Społeczność akademicka jest różnorodna. Tworzą ją pracownicy, studenci i doktoranci oraz absolwenci.

Osoby, z którymi przyjdzie Ci pracować, to zarówno wieloletni praktycy w swoich dziedzinach, ale także pracownicy, którzy dopiero zaczęli swoją karierę zawodową, jak i słuchacze, czy studenci, którzy na rynek pracy dopiero wkraczają.

Dzięki wielopokoleniowości naszej społeczności mamy różne spojrzenia na aspekty funkcjonowania naszego Uniwersytetu.

Cieszymy się, że jesteś z nami.
Do zobaczenia na kampusie UE Katowice!



Podstawowe informacje

0 Uniwersytecie

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach:

- jest organizacją publiczną, podlegającą Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
- jest jedną z najstarszych uczelni na Górnym Śląsku (1937 r.),
- jest jedną z pięciu publicznych uczelni ekonomicznych w kraju i największą uczelnią w regionie kształcącą w zakresie nauk społeczno-ekonomicznych,
- kształci ponad 8000 studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,
- w rankingu najlepszych pracodawców magazynu „Forbes” („Poland's Best Employers”) dwukrotnie uplasował się na podium zajmując 3. miejsce w kraju w zestawieniu branżowym „szkolnictwo wyższe i nauka”.

Działalność naukowo-badawcza UE Katowice

prowadzona jest w pięciu dyscyplinach naukowych: ekonomia i finanse, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, informatyka techniczna i telekomunikacja, nauki o komunikacji społecznej i mediach, nauki o zarządzaniu i jakości. Realizowana jest w ramach pięciu Wydziałów: Ekonomii, Finansów, Gospodarki Przestrzennej i Transformacji Regionów, Informatyki i Komunikacji oraz Zarządzania.

Nasza misja i wizja, wartości

Misja UE Katowice nawiązuje bezpośrednio do misji przyjętej w Strategii Rozwoju UE Katowice 2026–2033 i brzmi następująco:

Tworzymy wiedzę i kształcimy odpowiedzialnych liderów, wzmacniając rozwój gospodarki oraz społeczeństwa poprzez współpracę międzynarodową i w dialogu z regionem. Łączymy naukę z praktyką, a tradycję z innowacją, angażując się we współpracę z interesariuszami oraz budując trwałą wpływ społeczny i ekonomiczny.

Misja Uczelni oparta jest na sześciu wartościach:

- Profesjonalizm,
- Innowacyjność,
- Otwartość,
- Współpraca,
- Zaangażowanie,
- Wrażliwość.

L

**Learning
Innovation**
(Innowacyjne
Kształcenie)

E

**Excellence
in Research**
(Dokonałość
Naukowa)

A

**Academic-Industry
Strategy**
(Synergia Nauki
i Biznesu)

D

**Dynamic University
Governance**
(Dynamiczne
Zarządzanie Uczelnią)

Wizja Uniwersytetu brzmi następująco:

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach dąży do umacniania pozycji wiodącego w regionie ośrodka nowoczesnej nauki i kształcenia, ukierunkowanego na rozwój kompetencji liderów przyszłości. Wizja ta jest realizowana poprzez cztery kluczowe filary strategii: innowacyjne kształcenie, doskonałość naukową, synergia nauki i biznesu oraz dynamiczne zarządzanie uczelnią. Każdy z filarów stanowi odpowiedź na najistotniejsze zjawiska i trendy zidentyfikowane w oparciu o analizę strategiczną.

W 2033 roku Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach będzie jednym z czołowych ośrodków naukowych w regionie, rozpoznawalnym dzięki nowatorskim badaniom, wysokiej jakości kształcenia oraz silnym relacjom z otoczeniem. Uczelnia stanie się centrum wiedzy wspierającym sprawiedliwą transformację regionu oraz miejscem, w którym interesariusze współtworzą rozwiązania dla przyszłości gospodarki.

STRATEGIA UE KATOWICE

W obliczu dynamicznych przemian i rosnącej niepewności przyszłości, w oparciu o pogłębione analizy, dane empiryczne oraz proces konsultacyjny opracowana została Strategia Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach na lata 2026–2033. Jej celem jest skuteczna odpowiedź na aktualne i przyszłe wyzwania stojące przed uniwersytetem. Dokument uwzględnia również zalecenia instytucji odpowiedzialnych za przyznawanie akredytacji międzynarodowych.

Strategia została przygotowana z zastosowaniem podejścia evidence-based management, łączącego analizę danych wewnętrznych i zewnętrznych (inside-out oraz outside-in) z refleksją strategiczną kierownictwa uczelni.

Z całością Strategii można zapoznać się poprzez [stronę internetową Uczelni](#).

Struktura organizacyjna i władze Uniwersytetu

Najwyższym, jednoosobowym organem Uczelni jest Rektor, który jest przełożonym wszystkich pracowników, studentów oraz doktorantów Uczelni. To właśnie Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uniwersytetu, z wyjątkiem spraw, które Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub Statut Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach zastrzegają do kompetencji innych organów Uczelni.

Rektor określa liczbę prorektorów, a także wyznacza prorektora pełniącego funkcję pierwszego zastępcy rektora, który zastępuje go w razie czasowej nieobecności.

Natomiast kolegialnymi organami Uczelni są:

- Rada Uczelni,
- Senat – najwyższy organ uchwałodawczy Uczelni, w skład którego wchodzi przedstawiciele nauczycieli akademickich, pracowników administracyjnych oraz studenci,
- Komitety Naukowe: Komitet Naukowy Dyscypliny Ekonomia i Finanse oraz Komitet Naukowy Dyscypliny Nauki o Zarządzaniu i Jakości.

Kolejną ważną funkcję zarządczą pełni Kanclerz, który pełni nadzór nad administracją i Uczelnią w zakresie określonym przez Statut oraz Rektora.

Ważne funkcje zarządcze na najwyższym szczeblu na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach pełnią również Prorektorzy, Dziekani Wydziałów, Dziekan Szkoły Doktorskiej, Dziekan Kolegium Studiów oraz Kwestor.



prof. dr hab. inż. Celina M. Olszak

Władze Uczelni

Rektorem Uczelni jest prof. dr hab. inż. Celina M. Olszak.

Prorektorami:

- prof. dr hab. Maciej Nowak – Prorektor ds. Nauki i Rozwoju Kadry Akademickiej;
- prof. dr hab. Wojciech Dyduch – Prorektor ds. Kształcenia i Współpracy Międzynarodowej;
- dr hab. Robert Wolny, prof. UE – Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy z Otoczeniem.

Funkcję Kanclerza pełni Paweł Kadłubiak.

Ze schematem struktury organizacyjnej można zapoznać się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej. Kontakt do jednostek organizacyjnych dostępny jest na stronie spisu jednostek.



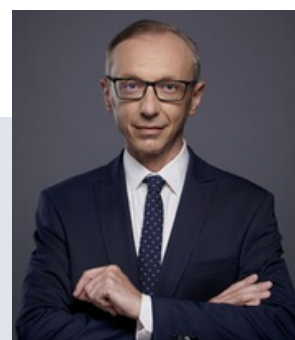
prof. dr hab.
Maciej Nowak



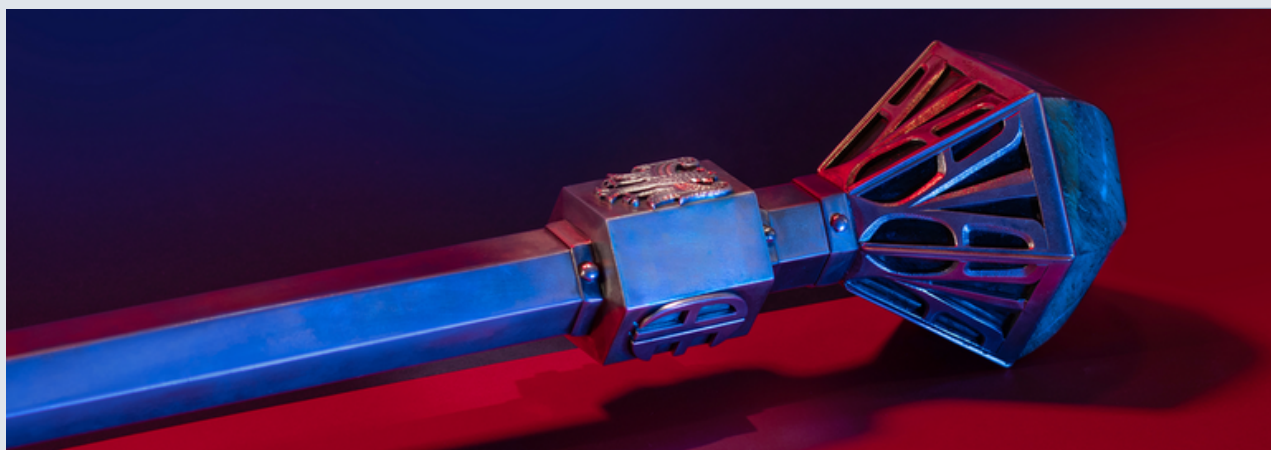
prof. dr hab.
Wojciech Dyduch



dr hab.
Robert Wolny, prof. UE



Paweł Kadłubiak



Zwyczaje i tradycje akademickie

W tradycje akademickie Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach wpisują się m.in. godności, wyróżnienia i odznaczenia, jak również stroje i insygnia oraz uroczystości i zwyczaje akademickie.

Godłem Uczelni stanowiącym element logo jest najstarsza pieczęć Uczelni przedstawiająca zamknięty w kole rysunek symbolizujący skrzydła Merkurego z kaduceuszem i dołączoną otwartą księgą.

Symbol pieczęci to wizerunkowy element identyfikacji wizualnej Uczelni. W zestawieniu z nazwą Uczelni tworzy logo identyfikujące Uczelnię. Zasady umieszczania symbolu pieczęci oraz nazwy Uczelni, w szczególności w publikacjach, drukach oraz materiałach promocyjnych, określa system identyfikacji wizualnej.

Oznakami godności, władzy i dostojęstwa władz Uczelni są odpowiednio insygnia rektorskie: łańcuch, berło i pierścień, łańcuch prorektorski, łańcuch dziekana wydziału, łańcuch dziekana szkoły doktorskiej oraz łańcuch dziekana kolegium studiów. Insygnia są używane podczas uroczystości akademickich.

Stałymi uroczystościami są: inauguracja roku akademickiego oraz Święto Uczelni obchodzone 11 stycznia dla upamiętnienia rocznicy pierwszej inauguracji, która odbyła się 11 stycznia 1937 roku oraz akt promocji doktorów i doktorów habilitowanych. Nadzwyczajnymi uroczystościami są: akt nadania tytułu doktora honoris causa, akt uroczystego odnowienia doktoratu oraz akt wręczenia "Medalu im. Karola Adamieckiego Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach".





Kampus

Kampus Uniwersytetu składa się z 9 budynków (Rektorat, A, B, C, E, F, L, N, CNTI) oraz Filii w Rybniku. W budynku "C" znajduje się basen, z którego pracownicy mogą odpłatnie korzystać. Szczegółowe informacji dot. jego działalności znajdują się na stronie.

Warto wiedzieć

- CNTI (Centrum Nowoczesnych Technologii Informatycznych), to najnowocześniejszy budynek Uniwersytetu. Ten inteligentny obiekt przeznaczony jest do celów dydaktycznych i naukowych. W budynku zastosowano najnowocześniejsze technologie informatyczne i audiowizualne oraz dostęp do specjalistycznego oprogramowania. Budynek jest centralnym ośrodkiem w zakresie kształcenia informatycznego oraz miejscem integrującym wydarzenia branży IT w regionie.
- CINI (Centrum Informacji Naukowej i Biblioteka Akademicka), to biblioteka

dwóch śląskich uczelni: Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach oraz Uniwersytetu Śląskiego. Głównym zadaniem CINI-y jest organizowanie warsztatu dla wspomagania pracy naukowej i dydaktycznej obu uczelni poprzez gromadzenie i opracowanie różnorodnych źródeł informacji (tradycyjnych i elektronicznych) oraz zapewnienie łatwego i swobodnego dostępu do nich środowisku akademickiemu. Biblioteka dysponuje największym na Górnym Śląsku księgozbiorem z zakresu nauk społeczno-ekonomicznych. Obok zbiorów tradycyjnych książek i czasopism gromadzi również zbiory elektroniczne

Pracownicy Uniwersytetu Ekonomicznego posiadają możliwość bezpłatnego parkowania na terenie kampusu za pomocą karty pracowniczej, która uprawnia do wjazdu na teren Uniwersytetu.

Parkingi zlokalizowane na wewnętrznym dziedzińcu przy budynkach A, B, C, G, E, L oraz parking budynku N zlokalizowany przy Akademii Sztuk Pięknych dedykowane są wyłącznie pracownikom Uniwersytetu.

Stosowne mapki lokalizacji parkingów można znaleźć na stronie.

Aby poznać szerzej naszą Uczelnię, polecamy wirtualny spacer oraz film promocyjny pt. "Follow me to #UEKatowice".

Sprawy pracownicze

Ważne dokumenty i regulaminy

Na początku pracy warto zapoznać się z obowiązującymi na Uczelni regulaminami oraz panującymi tu zasadami.

- [Statut Uczelni](#)
- [Regulamin pracy](#)
- [Regulamin wynagradzania](#)
- [Kodeks etyki Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach](#)
- [Polityka niedyskryminacyjna](#)
- [Strategia Społecznej Odpowiedzialności](#)
- [Karta rzetelności naukowej](#)
- [Baza aktów prawnych \(BAP\) tutaj dostępne są m.in. zarządzenia Rektora](#)

Na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach szanujemy najważniejsze wartości oraz różnorodne poglądy. Kluczowe są dla nas zasady etyczne, które powszechnie stosujemy. Zachęcamy do zapoznania się z powyższymi dokumentami.

Świadczenie pracy

Świadczenie pracy na Uniwersytecie odbywa się zgodnie z Regulaminem pracy. Pracownikowi przysługuje prawo do skorzystania z urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego, bezpłatnego, od siły wyższej.

Pracownicy administracyjni

Pracownicy administracyjni świadczą pracę na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach w godzinach ruchomych: 7:00–16:00. Mogą skorzystać z:

- wyjścia prywatnego w ciągu dnia pracy – pracownik może wyjść w trakcie pracy, aby załatwić swoje prywatne sprawy. Czas wyjścia prywatnego należy odpracować,
- pracy zdalnej w tym okazjonalnej pracy zdalnej (24 dni w roku lub więcej, jeśli ma się pod opieką małe dziecko).

Zarówno wyjście prywatne jak i praca zdalna wymaga uzyskania wcześniejszej zgody przełożonego i pracodawcy. Stosowne wnioski dostępne są [na stronie Biura Zarządzania Kadrami](#).

Pracownikowi administracyjnemu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach przysługuje 15 min przerwy na 8 godzin pracy. Na terenie kampusu działają trzy sklepiki, w których można zakupić jedzenie, m.in. kanapki i drożdżówki.

Mieszczą się one: na parterze budynku A, na piętrze –1 w budynku B oraz przy wejściu głównym budynku N.

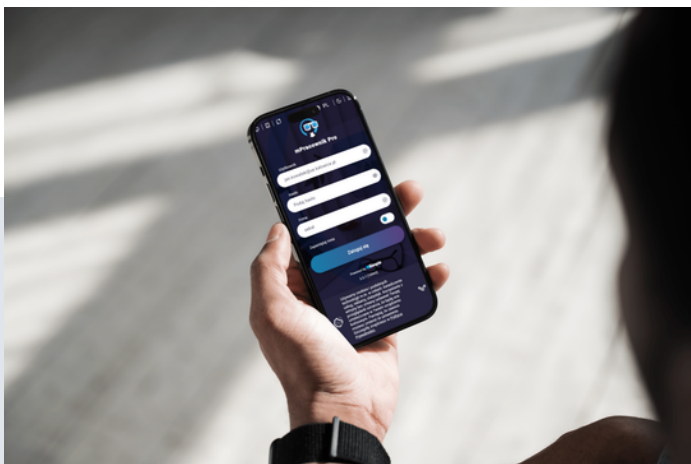
Nauczyciele akademicki

Nauczyciele akademicki świadczą pracę co do zasady w trybie zadaniowym zgodnie z przydziałem obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych. Zajęcia dydaktyczne odbywają się zgodnie z ustalonymi zasadami organizacji kształcenia w danym roku akademickim.

Pakiet socjalny dla pracowników

Pracownicy Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach posiadają pakiet socjalny, wśród którego znajduje się m.in. dofinansowanie wypoczynku, dofinansowanie opłat z tytułu wzmacniania potencjału fizycznego i kulturowego czy dofinansowanie opłat z tytułu uczęszczania dziecka/i do żłobka, przedszkola lub innych placówek wychowania przedszkolnego bądź korzystania z usług opieki sprawowanej przez dziennego opiekuna lub niani. Szczegóły znajdują się [na stronie Biura Zarządzania Kadrami](#).

Ponadto pracownicy mogą skorzystać z dobrowolnego ubezpieczenia NNW i [ubezpieczenia zdrowotnego](#). Dodatkowo mogą skorzystać ze świadczeń [Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej](#).



Elektroniczna Karta Pracownicza oraz aplikacja mPracownik PRO

Elektroniczna Karta Pracownicza uprawnia do wjazdu na bezpłatny parking Uniwersytetu czy też ułatwia odebranie kluczy do biura bądź innych pomieszczeń na kampusie.

Aby ją wyrobić, należy zgłosić się do Centrum Informatycznego ze stosownym wnioskiem oraz swoim zdjęciem. Szczegółowe informacje znajdują się [na stronie Centrum](#).

Pracownicy UE Katowice mają możliwość korzystania z aplikacji "mPracownik PRO", którą można pobrać na swój telefon za pomocą sklepów: Google Play lub App Store.

W aplikacji znajdują się takie informacje, jak: dane pracownika, dokumenty płacowe (wypłaty, świadczenia socjalne, PIT-y), absencje, kalendarz pracownika oraz PPK.

Podczas rejestracji należy poprawnie uzupełnić dane:

- uczelniany adres mailowy w domenie ue.katowice.pl wg schematu: imie.nazwisko@ue.katowice.pl
- własne hasło do systemu mPracownik PRO – należy wpisać dwa razy
- w okienku "Firma" wpisać: uekat

Szczegółowa rejestracja (krok po kroku) opisana jest [na stronie](#).

Sieć Wi-Fi (Eduroam)

Na kampusie Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, a dokładniej w budynkach: A, B, CNTI, E, F, N oraz R znajduje się bezpłatna sieć udostępniająca bezpieczną łączność bezprzewodową oraz przewodową z siecią Internet dla środowisk akademickich – Eduroam (EducationRoaming).

Konfiguracja krok po kroku znajduje się [na stronie Centrum Informatycznego](#).

Stopka mailowa

Każdy pracownik na swoim mailu powinien posiadać stopkę kontaktową zgodną ze standardami Uczelni.

Generator stopki znajduje się [na stronie](#).

Rozwój

Pracownicy mają możliwość uczestniczenia w licznych wydarzeniach organizowanych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach, jak również w szkoleniach w porozumieniu z bezpośrednim przełożonym oraz Biurem Rozwoju Kadr. Ponadto pracownicy korzystają z licznych stypendiów oraz programów zagranicznych w ramach blisko 400 umów międzynarodowych. Średniorocznie członkowie społeczności akademickiej odbywają ponad 500 wyjazdów zagranicznych, a uczelnia gości ponad 300 osób z zagranicy. Pracownicy mają także możliwość wyjazdów w ramach programu Erasmus+. Szczegółowe informacje dostępne są [na stronie Biura Współpracy Międzynarodowej](#).

Bezpieczeństwo i dostępność

Bezpieczeństwo na terenie kampusu

Nad bezpieczeństwem Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach czuwa Specjalista ds. Obronnych z Działu Ochrony Informacji Niejawnych. Do jego zadań należy m.in.

- prowadzenie bieżącej współpracy z Wydziałem Spraw Organizacyjnych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego dot. spraw obronnych Uczelni na wypadek wojny lub zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
- opracowanie i aktualizowanie wymagającego akceptacji Rektora Planu Operacyjnego Funkcjonowania Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w warunkach zewnętrznego zagrożenia Państwa i w czasie wojny,
- we współdziałaniu z Wojskową Komendą Uzuppełnień prowadzenie dokumentacji związanej z ewidencją osób reklamowanych z urzędu i na wniosek od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- prowadzenie szkoleń z osobami zaangażowanymi w realizację zadań obronnych.

Ewakuacja i pożary

Ewakuacja na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach rozpoczyna się poprzez uruchomienie sygnału alarmowego. Po jego usłyszeniu, zachowując spokój, należy opuścić zajmowane pomieszczenia i używając najbliższych dróg ewakuacyjnych, opuścić niezwłocznie budynek.

W przypadku ogłoszenia alarmu i zarządzeniu ewakuacji, osoba korzystająca z obiektu powinna:

- zachować spokój, nie wywoływać paniki,

- podporządkować się poleceniom kierującego akcją ratowniczą lub personelu prowadzącego działania,
- opuścić go wskazanymi drogami i wyjściami ewakuacyjnymi zgodnie z kierunkami ewakuacji – wskazanymi przez personel lub zgodnie ze wskazaniem znaków na drogach ewakuacyjnych,
- udzielić pomocy innym, potrzebującym osobom.

O zasadach postępowania w przypadku wystąpienia innych zagrożeń, takich jak: powódź, huragan, śnieżycy i inne można przeczytać [na stronie](#).



Pierwsza pomoc

W trosce o bezpieczeństwo społeczności akademickiej Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach uprzejmie informujemy o najistotniejszych kwestiach mających związek z organizacją pierwszej pomocy na Uczelni.

1. Apteczki pierwszej pomocy znajdują się na portierni/recepcji każdego z budynków Uniwersytetu. Ich wyposażenie stanowią: jałowe opatrunki, plastry, bandaże, gumowe rękawiczki, nożyczki, folia termoizolacyjna, maseczka do wentylacji zastępczej usta-usta oraz gaziki nasączone płynem odkażającym. Ze względu na powszechnie obowiązujące przepisy prawne Uczelnia nie zapewnia dostępu do żadnego rodzaju medykamentów.
2. Każda z portierni/recepcji wyposażona jest w ciśnieniomierz nadgarstkowy, termometr oraz pulsoksymetr pozwalający na pomiar saturacji krwi oraz tętna.
3. W każdym budynku Uczelni zostały wyznaczone osoby do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, do których w przypadku zdarzeń, co do których nie mamy pewności jak udzielić pomocy, można zwrócić się o pomoc do momentu przyjazdu wyspecjalizowanego personelu medycznego. Wykaz w/w osób dostępny jest na każdej z apteczek oraz na stronie Uczelni.
4. Przy głównych wejściach do budynków A, C, CNTI, N oraz Filii w Rybniku znajdują się zamocowane na ścianach w pełni zautomatyzowane defibrylatory tj. urządzenia, które w przypadku wystąpienia nagłego zatrzymania krążenia, w połączeniu z resuscytacją krążeniowo-oddechową są jedynym sposobem na uratowanie życia. Obsługa urządzenia w przypadku konieczności jego wykorzystania, sprowadza się do wciśnięcia zielonego przycisku na korpusie urządzenia, po czym osoba obsługująca jest następnie precyzyjnie instruowana poprzez wydawanie inteligentnych komunikatów.



Dostępność

Uczelnia systematycznie zwiększa swoją dostępność poprzez podejmowanie działań na rzecz osób posiadających szczególne potrzeby. Działania te są przede wszystkim nakierowane na: zwiększenie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz komunikacyjno-informacyjnej, wyrównanie szans edukacyjnych, zmiany uregulowań prawnych w zakresie uwzględnienia szczególnych potrzeb, wsparcie finansowe.

Na Uniwersytecie reprezentantem osób ze szczególnymi potrzebami jest powołany Pełnomocnik ds. osób ze szczególnymi potrzebami. Bieżącym wsparciem całej społeczności akademickiej jest także Centrum Dostępności, które udziela wsparcia osobom ze szczególnymi potrzebami, a także wszystkim osobom otwartym na działania w obszarze dostępności.



Pomoc psychologa

Na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach można skorzystać z pomocy psychologa od poniedziałku do soboty. W tym celu należy umówić się poprzez formularz zgłoszeniowy.

Pomoc jest bezpłatna i skierowana do osób, które potrzebują pomocy lub po prostu mają potrzebę rozmowy.

Pomoc psychiatry

Do dyspozycji społeczności akademickiej dostępny jest także lekarz psychiatra. Aby umówić się do uczelnianego lekarza psychiatry należy wcześniej skonsultować się z uczelnianym psychologiem.

Więcej informacji.



Komunikacja

Kontakt ze społecznością akademicką

Pracownicy porozumiewają się ze sobą kontaktując się:

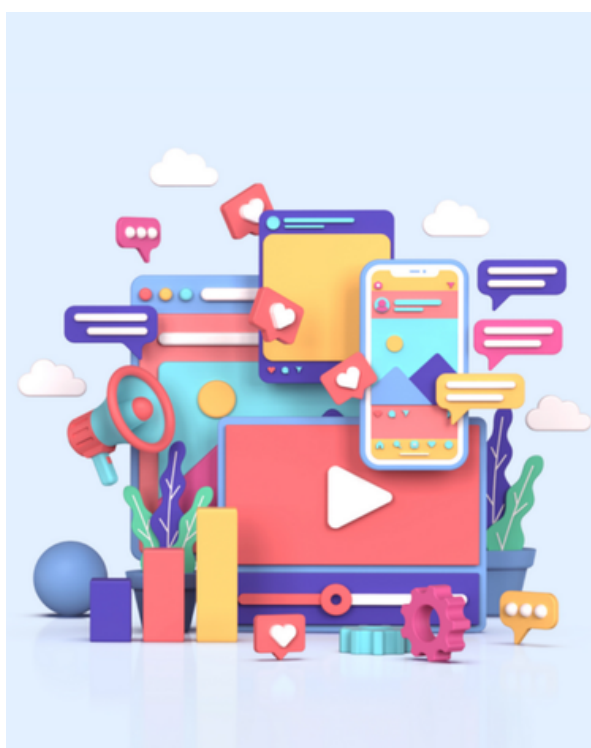
- telefonicznie
- za pomocą maila i list mailingowych:
 - [zobacz jak zapisać się do list mailingowych](#)
 - [zobacz jak wygenerować stopkę e-mail](#)
- podczas organizowanych spotkań i wydarzeń na terenie kampusu
- za pomocą komunikatów publikowanych na stronie www Uczelni (w tym, na stronach poszczególnych jednostek).

Strona internetowa oraz media społecznościowe

Wszystkie informacje dla pracowników oraz ciekawostki ze świata Uczelni publikowane są przede wszystkim na stronie internetowej: www.ue.katowice.pl. Dodatkowo bieżące inicjatywy można śledzić również w mediach społecznościowych: [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [YouTube](#), [X](#), [Spotify](#), [TikTok](#).

Jeśli w twoim zakresie obowiązków jest dodawanie treści na stronę internetową, w porozumieniu ze swoim przełożonym umów się na szkolenia i otrzymaj wszelkie uprawnienia od Działu Komunikacji. Regulamin przyznawania dostępu znajduje się tutaj: www.ue.katowice.pl/pomoc

Komunikację na stronie internetowej bardzo często prowadzimy także w języku angielskim. Ważne jest, aby w treściach komunikować poprawne tytuły oraz nazwy jednostek administracyjnych. W tym celu pomoże [słownik pojęć akademickich](#).



Zaobserwuj nas
w mediach społecznościowych

#UEKatowice

Zasady komunikacji

W oficjalnej korespondencji do każdej z osób tworzących społeczność akademicką zwracamy się z należytym szacunkiem oraz odpowiednim tytułem / stanowiskiem / stopniem / tytułem naukowym / formą grzecznościową:

- Szanowna Pani Rektor / Szanowny Panie Rektorze,
- Szanowna Pani Profesor / Szanowny Panie Profesorze,
- Szanowna Pani Doktor / Szanowny Panie Doktorze,
- Szanowna Pani / Szanowny Panie / Szanowni Państwo / Dzień dobry.

Ta sama zasada dotyczy zakończenia wiadomości. Na sam koniec możemy napisać:

- Z wyrazami szacunku,
- Z poważaniem,
- Pozdrawiam serdecznie,
- Pozdrawiam.

Specjaliści językoznawcy polecają stosowanie zwrotu Dzień dobry w mailach nieoficjalnych. Nie powinno się pisać "dzień dobry" w oficjalnej korespondencji. Zdaniem specjalistów powinno unikać się "Pozdrawiam" w korespondencji oficjalnej. Warto również pamiętać, że treść wiadomości oraz język powinien być dostosowany do adresata. Nie rozpoczynamy wiadomości od "Witam".



Funkcje:

rektor, kierownik, dziekan, dyrektor, kanclerz.

Tytuły zawodowe to np.:

magister, inżynier, licencjat.

Tytuły i stopnie naukowe to np.:

doktor (dr), profesor (prof.), prof. dr hab.,
dr hab., profesor UE (prof. UE)

Uwaga:

Do osoby posiadającej stopień dr hab. ZOFIA PRZYKŁADOWA, prof. UE lub dr hab. ZOFIA PRZYKŁADOWA zwyczajowo zwracamy się Szanowna Pani Profesor.

W niektórych wiadomościach możemy zastosować zwrot "Szanowni Państwo P.T.", gdzie skrót P.T. oznacza – pleno titulo – z poszanowaniem wszystkich tytułów.

Zbiór wszystkich jednostek organizacyjnych wraz z kontaktem można znaleźć na stronie. Struktura organizacyjna Uniwersytetu dostępna jest na stronie.



Wydarzenia na kampusie

Jedną z form komunikacji, a zarazem integracji pracowników są również wydarzenia akademickie. Do najważniejszych wydarzeń zaliczamy inaugurację roku akademickiego oraz Święto Uczelni. Oprócz tego organizowanych jest również wiele imprez o charakterze naukowym i biznesowym m.in. konferencje, seminaria czy różnego rodzaju spotkania.

Dla pracowników raz w roku organizowany jest również Rectorski Dzień dla Rodziny. Wydarzenie skierowane jest do nauczycieli akademickich i pracowników administracji wraz z bliskimi. Zarówno dla najmłodszych, jak i nieco starszych gości czeka mnóstwo atrakcji, które pozwolą niezwykle miło i w wakacyjnym nastroju spędzić razem czas.

Planowane jest także reaktywowanie Balu Uczelni – karnawałowego wydarzenia dla całej społeczności akademickiej.

Kontakt do przełożonego

Jeśli masz jakieś pytania bądź potrzebujesz pomocy, skontaktuj się ze swoim przełożonym. Jest po to, aby pomóc Ci zaaklimatyzować się na UE Katowice. Z przełożonym i współpracownikami kontaktujemy się zgodnie z ustalonymi regułami panującymi w danej jednostce organizacyjnej.

Najważniejsze linki i systemy na start pracy

Etyka, rzetelność, płęć społeczno-kulturowa i otwarta nauka

- [Kodeks Etyki](#) – zasady etyczne obowiązujące pracowników;
- [Karta rzetelności naukowej](#) – standardy rzetelności w pracy naukowej;
- [Zasady wykorzystania generatywnej AI przez studentów](#) – przy ocenie prac etapowych i dyplomowych – element rzetelności akademickiej;
- [ORCID](#) – unikalny, otwarty identyfikator naukowca, wspierający transparentność dorobku;
- [Biblioteka i bazy danych](#) – dostęp do zasobów naukowych, w tym otwartych.

Kariery naukowe i rozwój talentów

- [Granty i konkursy / Biuro Doskonałości Naukowej](#) – wsparcie w pozyskiwaniu finansowania badań;
- [Projekty](#) – kontakt w sprawach projektów badawczych;
- [Zarządzanie danymi badawczymi](#) – zasady przechowywania i udostępniania danych z badań;
- [Biuro Współpracy Międzynarodowej](#) – informacje o mobilności międzynarodowej naukowców;
- [Podnoszenie kwalifikacji \(Biuro Rozwoju Kadr\)](#) – oferta szkoleń dla nauczycieli akademickich.

Ocena, rekrutacja i postęć w karierze naukowców

- [Okresowa ocena nauczycieli akademickich](#) – zasady i kryteria oceny pracowniczej;
- [Rejestrowanie publikacji naukowych](#) – zgłaszanie dorobku publikacyjnego;
- [Dorobek naukowy \(Biblioteka Główna\)](#) – ewidencja publikacji;
- [Economicus](#) – repozytorium dorobku naukowego – profil widoczny w ocenie i ewaluacji;

Warunki pracy i praktyki

- [Portal usług informatycznych](#) – logowanie do poczty i usług IT Uczelni;
- [USOS](#) – system obsługi studiów, m.in. sprawdzanie planu zajęć i dydaktyki;
- [Moodle](#) – platforma e-learningowa do prowadzenia zajęć;
- [System Jakości Kształcenia](#) – zasady zapewniania jakości dydaktyki;
- [Zasady organizacji kształcenia 2026/2027](#) – bieżące regulacje dotyczące toku studiów;
- [Harmonogram roku akademickiego](#) – ważne daty i terminy;
- [Biuro Obsługi Wydziałów](#) – wsparcie administracyjne dla pracowników naukowo-dydaktycznych;
- [Centrum Dostępności](#) – wsparcie w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami – równe traktowanie w miejscu pracy;
- [Centrum Informatyczne](#) – pomoc techniczna i sprawy IT;
- [Przewodnik promocyjno-komunikacyjny](#) – zasady komunikacji i promocji Uczelni;
- [System identyfikacji wizualnej](#) – logo i materiały graficzne UE Katowice.



Uniwersytet
Ekonomiczny
w Katowicach

Powodzenia!

Dobrze, że jesteś z nami 😊