**REGULAMIN REKRUTACJI i UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**Blisko - Międzynarodowo - Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach**

POWR.03.05.00-00-Z203/17

Współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

***§ 1***

***Informacje o projekcie***

1. Projekt „Blisko - Międzynarodowo - Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), oś Priorytetowa III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych – projekt nr POWR.03.05.00-00-Z203/17 zwany dalej projektem.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Uczestnicy projektu nie ponoszą kosztów związanych z udziałem w poszczególnych formach wsparcia.
3. Okres realizacji projektu: 01.10.2018 r. – 30.09.2022 r.
4. Projekt realizowany jest na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach.
5. Postanowienia niniejszego regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Blisko - Międzynarodowo - Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach” zwanego dalej regulaminem, dotyczą działań związanych z rekrutacją i uczestnictwem przewidzianych do realizacji w ramach projektu
w poszczególnych jednostkach oraz na wydziałach Uniwersytetu.
6. Projekt składa się z następujących modułów:
7. Moduł 1:

W ramach zadania 1 opracowany i wdrożony zostanie nowy program studiów II stopnia
w języku angielskim kierunek E-commerce, który zostanie uruchomiony na Wydziale Ekonomii. Studia zostaną uruchomione w roku akademickim 2019/2020, prowadzone będą w formie studiów stacjonarnych.

W ramach zadania 2 opracowany i wdrożony zostanie nowy program studiów I stopnia o profilu praktycznym Rachunkowość i podatki na Wydziale Finansów i Ubezpieczeń. Studia zostaną uruchomione w roku akademickim 2019/2020. Prowadzone będą w formie studiów niestacjonarnych.

W ramach zadania 3 opracowany i wdrożony zostanie nowy program studiów I stopnia o profilu praktycznym Bezpieczeństwo wewnętrzne na Wydziale Ekonomii we współpracy z Wydziałem Informatyki i Komunikacji. Studia zostaną uruchomione w roku akademickim 2019/2020. Prowadzone będą w trybie formie studiów niestacjonarnych.

Moduł 2:

Wsparcie skierowane jest do studentów czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych na kierunkach: Logistyka na Wydziale Ekonomii, Logistyka na Wydziale Zarządzania, Analityka Gospodarcza, Ekonomia, Finanse i Rachunkowość. Uczestnicy będą mieli możliwość udziału
w minimum dwóch formach wsparcia w celu podniesienia swoich kompetencji lub kwalifikacji. Proponowane formy wsparcia to szkolenia ECDL Standard, ECDL Advanced, wykłady ekspertów zewnętrznych, szkolenia z zakresu kompetencji komunikacyjno-analitycznych, szkolenia z języka branżowego, zajęcia praktyczne prowadzone w formie projektowej oraz wizyty studyjne
u pracodawców.

1. Moduł 3:

Wsparcie skierowane jest do studentów I roku studiów stacjonarnych II stopnia na kierunkach: Logistyka na Wydziale Ekonomii, Logistyka na Wydziale Zarządzania, Analityka Gospodarcza, Ekonomia, Finanse i Rachunkowość, którzy przygotowują się do wejścia na rynek pracy. Uczestnicy wezmą udział w płatnych stażach u pracodawców.

1. Moduł 6:

W ramach modułu w projekcie zaplanowano wsparcie skierowane do młodej kadry akademickiej oraz kadry administracyjnej Uniwersytetu.

***Młoda Kadra akademicka*** - weźmie udział w krajowych i zagranicznych stażach dydaktycznych. Staże będą elementem ścieżki rozwoju dla młodych pracowników. Podniesienie kompetencji dydaktycznych pracowników umocni potencjał dydaktyczny całej Uczelni i przełoży się
na wzrost konkurencyjności Uniwersytetu na krajowym i zagranicznym rynku.

***Kadra administracyjna*** - zostanie objęta wsparciem w formie szkoleń, warsztatów i seminariów a także studiów podyplomowych podnoszących kompetencje i kwalifikacje pracowników. Proponowane formy wsparcia:

* szkolenia podnoszące kompetencje przywódcze oraz szkolenia z zakresu zarządzania strategicznego dla kadry zarządzającej;
* cykl szkoleń, warsztatów i seminariów podnoszących kompetencje miękkie kadry kierowniczej i administracyjnej (m.in. szkolenia z zakresu zarządzania strategicznego, podnoszące kompetencje przywódcze, doskonalenie umiejętności negocjacyjnych, rozwijanie kreatywności i budowanie postaw proaktywnych, przeciwdziałanie dyskryminacji i mobbingowi, zarządzanie czasem, obsługa osób z niepełnosprawnościami, ocenianie pracowników, skuteczne negocjacje, zarządzanie finansami w uczelni, zarządzanie projektami, Ms Office pakiet podstawowy i zaawansowany, prawo pracy);
* studia podyplomowe dla kadry administracyjnej (m.in. efektywne przywództwo, zarządzanie projektami, kontrola zarządcza w instytucjach publicznych, lean management, zarządzanie zasobami ludzkimi, coaching i mentoring).

***§ 2***

***Postanowienia ogólne***

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestniczenia w Projekcie pn. „Blisko - Międzynarodowo - Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach”.
2. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji osób uczestniczących w edukacji
na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa, w tym:
* studentów w ramach nowo tworzonych kierunków studiów: stacjonarnych, prowadzonych w języku angielskim „E-comerce” oraz niestacjonarnych: „Rachunkowość i podatki” i „Bezpieczeństwo wewnętrzne”;
* studentów czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I stopnia na kierunkach: Logistyka (Wydział Ekonomii), Logistyka (Wydział Zarządzania), Analityka Gospodarcza, Ekonomia, Finanse i Rachunkowość poprzez udział w szkoleniach podnoszących kwalifikacje komputerowe, zakończonych egzaminem zewnętrznym certyfikowania ECDL Profile oraz ADVENCE, udział w wykładach ekspertów zewnętrznych, udział w zajęciach warsztatowych kształcących kompetencje komunikacyjno-analityczne oraz szkoleniach z języka branżowego, ponadto udział w dodatkowych zajęciach praktycznych realizowanych w formie projektowej oraz w wizytach studyjnych u pracodawców;
* studentów I roku studiów stacjonarnych II stopnia na kierunkach: Logistyka (Wydział Ekonomii), Logistyka (Wydział Zarządzania), Analityka Gospodarcza, Ekonomia, Finanse
i Rachunkowość, poprzez udział w stażach u pracodawców;
* nauczycieli akademickich Uniwersytetu poprzez udział w krajowych i zagranicznych stażach dydaktycznych;
* kadry administracyjnej Uniwersytetu poprzez udział w szkoleniach, warsztatach i seminariach podnoszących kompetencje miękkie i twarde, udział w studiach podyplomowych.
1. Celem szczegółowym projektu jest wsparcie zmian organizacyjnych i podniesienie kompetencji kadr w systemie szkolnictwa wyższego poprzez uruchomienie Assesment Center i Development Center i przeprowadzenie cyklu warsztatów i szkoleń uzupełniających braki kompetencyjne oraz przeprowadzenie wsparcia w zakresie wartościowania stanowisk i budowy systemu wynagrodzeń zasadniczych.
2. Uczestnikami Projektu mogą zostać:
	* 1. Moduł 1 - studenci nowo tworzonych kierunków studiów:
			+ E-commerce,
			+ Rachunkowość i podatki,
			+ Bezpieczeństwo Wewnętrzne;
		2. Moduł 2 - studenci czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I stopnia na kierunkach: Logistyka (Wydział Ekonomii), Logistyka (Wydział Zarządzania), Analityka Gospodarcza, Ekonomia, Finanse i Rachunkowość;
		3. Moduł 3:
* studenci pierwszego roku studiów stacjonarnych II stopnia na kierunkach: Logistyka (Wydział Ekonomii), Logistyka (Wydział Zarządzania), Analityka Gospodarcza, Ekonomia, Finanse i Rachunkowość;
	+ 1. Moduł 6:
* kadra akademicka :młoda kadra akademicka rozumiana jako nauczycie akademiccy do 35 roku życia zatrudnieni na stanowisku asystenta lub adiunkta,
* Kadra administracyjna : kadra zarządzająca, kadra zarządzająca średniego szczebla, kadra kierownicza, pozostali pracownicy administracyjni.

***§ 3***

***Zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie***

1. Za rekrutację do poszczególnych Modułów odpowiedzialni będą:
2. Moduł 1 – Kierownik Projektu oraz Koordynator Modułu.
3. Moduł 2 – Koordynator Modułu oraz Menedżer lub Kurator kierunku.
4. Moduł 3 – Koordynator Modułu oraz Menedżer lub Kurator kierunku.
5. Moduł 6 – Kierownik Projektu, Koordynator modułu oraz bezpośredni przełożony.
6. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły, osobno dla każdego modułu.
7. Wszystkie dokumenty niezbędne dostępne są na stronie projektu w poszczególnych zakładkach dotyczących grup docelowych projektu a także w biurze projektu, które mieści się w Biurze Zarządzania Projektami.
8. Wszyscy uczestnicy projektu mają obowiązek zgłaszać wszelkie zastrzeżenia i uwagi dotyczące realizacji projektu do Koordynatorów odpowiedzialnych za realizację poszczególnych modułów.
9. Osoba zainteresowana uczestnictwem w działaniach projektu po raz pierwszy, jest zobowiązana
do przedłożenia deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 1 do regulaminu), karty uczestnika projektu (załącznik nr 2 do regulaminu) oraz oświadczenia uczestnika projektu dotyczącego przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 3 do regulaminu).
10. Osoba deklarująca udział w działaniu w ramach projektu po raz kolejny, nie musi przekładać deklaracji uczestnictwa, informując jedynie koordynatora modułu, że już taką deklarację dostarczyła wraz z dokumentacją dotyczącą innego działania oraz dokumenty wymagane przez realizatorów poszczególnych modułów (bądź zadań).
11. Uczestnik projektu składa oświadczenie, że nie uczestniczył i aktualnie nie uczestniczy w innych projektach podnoszących kompetencje realizowanych w ramach PO WER oraz że każdorazowo będzie konsultował z Biurem Projektu chęć uczestniczenia w tego rodzaju projektach w Programie Rozwoju Kompetencji w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w trakcie udziału w niniejszym Projekcie. O możliwości przystąpienia do Projektu oraz jego kontynuacji, decyduje Kierownik Projektu po dokonanej weryfikacji.

***§ 4***

***Zasady rekrutacji***

1. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zapisów Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Rekrutacja prowadzona będzie w oparciu o zasadę niedyskryminacji, w sposób bezstronny, zgodnie z jawnymi i jednakowymi warunkami dla wszystkich kandydatów, uwzględniając kryteria projektu, w oparciu o dokumenty aplikacyjne, zgodnie z zasadą równości szans, równym dostępem do wsparcia bez względu na płeć, niepełnosprawność itp. Przez cały okres rekrutacji Kierownik Projektu prowadzić będzie monitoring w celu zachowania zasady równego dostępu i równego traktowania wszystkich zainteresowanych projektem.
2. Każde działanie realizowane w ramach projektu ma opracowany swój własny regulamin bądź zasady rekrutacji i uczestnictwa. Będą one dostępne na stronie projektu <https://www.ue.katowice.pl/uczelnia/badania-i-rozwoj/projekty/projekty-w-trakcie-realizacji/power-bmp.html> najpóźniej w dniu ogłoszenia o rozpoczęciu rekrutacji na określone działanie. Publikacja ogłoszeń rekrutacyjnych następuje na stronie projektu w poszczególnych zakładkach i na tablicach ogłoszeń w budynkach Uczelni. Miejscem, w którym należy archiwizować kompletną dokumentacje dotyczącą wszystkich działań realizowanych w ramach projektu, jest Biuro Projektu mieszczące się w Biurze Zarządzania Projektami.
3. W regulaminach lub zasadach uczestnictwa i rekrutacji poszczególnych działań realizowanych w ramach projektu jest określone miejsce dostarczenia kompletnej dokumentacji.
4. Przyjmowane są jedynie dokumenty wypełnione na formularzach określonych każdorazowo w odpowiednich regulaminach lub zasadach rekrutacji wraz z ewentualnymi załącznikami, opatrzone datą i podpisem kandydata.
5. Złożone dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane przez Koordynatora Modułu pod względem formalnym, a kandydaci mają możliwość jednokrotnego poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
6. Za termin złożenia dokumentów przyjmuje się datę założenia wszystkich wymaganych dokumentów spełniających warunki formalne.
7. Dokumentacja przyjmowana jest w sposób określony każdorazowo w odpowiednim regulaminie lub zasadach rekrutacji.
8. Dokumenty złożone przez Kandydatów na Uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.

***§ 5***

***Warunki rezygnacji***

1. Warunki rezygnacji z udziału w projekcie są uregulowane w indywidualnych regulaminach lub zasadach sporządzonych dla poszczególnych działań.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem (załącznik nr 5 do regulaminu).

***§ 6***

***Postanowienia końcowe***

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy krajowe i unijne.
2. Zmiany niniejszego regulaminu mogą być dokonane w formie zarządzenia
3. Regulamin będzie udostępniony na stronie internetowej projektu.
4. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki:

Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Karta uczestnika projektu

Oświadczenie uczestnika projektu

Oświadczenie uczestnika projektu - studenta na zakończenie udziału w projekcie

Rezygnacja udziału w projekcie/ Przerwanie udziału w projekcie