**UMOWA STAŻOWA**

zawarta w dniu ……………… pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach,** NIP: 6340008825

ul. 1 Maja 50, 40-287 Katowice,

reprezentowanym przez:

**………………………………… – ……………..**

przy kontrasygnacie **mgr Joanny Radziwołek – Kwestora**

zwanym dalej „Uniwersytetem”,

z jednej strony,

a

**Panią/Panem**

**……………………………………………………….**

Katedra: ………...……………….

Kolegium: ………………………...

dalej zwaną/-ym „Stażystą”

z drugiej strony,

oraz

**…………………………………………………….,**

……………………………………………,

zwanym dalej „Uczelnią przyjmującą”,

reprezentowanym przez:

**………………………………… – ……………..**

z trzeciej strony,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie praw i obowiązków każdej ze Stron
w związku z realizacją krajowego/zagranicznego[[1]](#footnote-1) Stażu dydaktycznego w ramach projektu pn.: „Blisko – Międzynarodowo – Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Celem Stażu, o którym mowa w ust. 1 jest podniesienie kompetencji nauczyciela akademickiego poprzez zdobycie praktycznego doświadczenia w zakresie realizacji zajęć dydaktycznych, w tym: nowoczesnych metod kształcenia, technik oraz narzędzi nauczania.

**§ 2**

Uczelnia przyjmująca zobowiązuje się do:

1. przyjęcia Stażysty na Staż dydaktyczny w terminie ……………………….. w wymiarze ……….. godzin dydaktycznych, który zostanie zrealizowany w siedzibie Uczelni przyjmującej/w formie zdalnej[[2]](#footnote-2);
2. wyznaczenia …………………………….. *(imię i nazwisko)* pełniącego funkcję …………………………. *(zajmowane stanowisko w Uczelni przyjmującej)* jako Opiekuna Stażysty do sprawowania merytorycznego i organizacyjnego nadzoru nad Stażystą, w tym realnej i efektywnej kontroli nad wykonywaniem powierzonych mu zadań;
3. zapewnienia Stażyście odpowiednich warunków pracy;
4. zapoznania Stażysty z zakresem obowiązków w trakcie Stażu;
5. zapoznania Stażysty z regulacjami obowiązującymi w Uczelni przyjmującej, w tym: Regulaminem pracy, przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
6. nadzorowania prawidłowości realizacji Stażu i zadań wykonywanych przez Stażystę;
7. prowadzenia Stażu zgodnie z najlepszymi praktykami;
8. poinformowania Uniwersytetu o przerwaniu przez Stażystę Stażu lub jego absencji niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia;
9. zażądania od Uniwersytetu odwołania ze stażu Stażysty w przypadku, gdy narusza on obowiązujące przepisy prawne i/lub w rażący sposób – dyscyplinę pracy;
10. nadzorowania prawidłowego wypełnienia przez Stażystę karty realizacji Stażu wraz
z raportem końcowym, sporządzonych zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Uniwersytet.

**§ 3**

Uniwersytet zobowiązuje się do pokrycia Stażyście niezbędnych dla realizacji ww. Stażu kosztów tj: [[3]](#footnote-3)

1. W przypadku Staży krajowych stacjonarnych

Koszty podróży do miejsca odbywania Stażu oraz koszty utrzymania
i zakwaterowania w trakcie odbywania Stażu na podstawie zatwierdzonego „Wniosku o delegowanie w krajową podróż służbową” zgodnie z obowiązującymi
w Uniwersytecie regulacjami oraz zatwierdzonym budżetem Projektu.

1. W przypadku Staży zagranicznych stacjonarnych

Koszty podróży do miejsca odbywania Stażu najtańszym środkiem transportu oraz stypendium stażowe na pokrycie kosztów utrzymania i zakwaterowania na podstawie zatwierdzonego „Wniosku o wyjazd zagraniczny” zgodnie z obowiązującymi
w Uniwersytecie regulacjami oraz zatwierdzonym budżetem Projektu.

1. W przypadku krajowych i zagranicznych staży realizowanych w formie zdalnej

W związku z tym, iż Stażysta nie ponosi kosztów związanych z podróżą i pobytem
w miejscu odbywania Stażu, Stażyście nie przysługuje dofinansowanie z tego tytułu.

**§ 4**

1. Stażysta zobowiązuje się do:
2. realizacji Stażu zgodnie z ustalonym harmonogramem oraz zapisami zawartymi
w „Regulaminie naboru i zasad realizacji krajowych i zagranicznych staży dydaktycznych dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach w ramach projektu „Blisko – Międzynarodowo – Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach”,
3. przestrzegania regulacji obowiązujących w Uczelni przyjmującej, w tym: Regulaminu pracy, przepisów o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej oraz przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
4. ubezpieczenia się w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków NNW na czas trwania Stażu oraz wyrobienia we własnym zakresie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego w przypadku realizacji stacjonarnego stażu zagranicznego,
5. dostarczenia do Biura Współpracy Międzynarodowej w okresie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od zakończenia Stażu, tj. do dnia …............................ następujących dokumentów:
6. Karty realizacji stażu,
7. Raportu końcowego,
8. Druku „Rozliczenia krajowej podróży służbowej”/„Rozliczenia wyjazdu zagranicznego”[[4]](#footnote-4) wraz z wymaganymi do rozliczenia dokumentami (nie dotyczy staży realizowanych w formie zdalnej),
9. wzięcia udziału w badaniu kompetencji dydaktycznych przed i po zakończeniu odbywania Stażu (bilans kompetencji),
10. pokrycia szkód powstałych z winy Stażysty.
11. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 lub
w przypadku niespełnienia przez Stażystę innych postanowień niniejszej Umowy, Uniwersytet ma prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym oraz żądania zwrotu poniesionych kosztów.
12. Stażysta oświadcza, że:
13. nie pozostaje z podmiotem przyjmującym na Staż w stosunku pracy ani stosunku wynikającym z umowy cywilno-prawnej,
14. nie jest właścicielem podmiotu przyjmującego na Staż ani nie zasiada w organach zarządzających podmiotem przyjmującym na Staż,
15. nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z właścicielem podmiotu przyjmującego na Staż, z żadną z osób zasiadających w organach zarządzających podmiotem przyjmującym na Staż ani
z opiekunem Stażysty wyznaczonym przez podmiot przyjmujący na Staż.

**§ 5**

* 1. Za błędy, zaniedbania czy też niedopełnienia obowiązków wynikłe z winy Stażysty, jak
	i Uczelni przyjmującej, Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności.
	2. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania jej warunków przez którąkolwiek ze stron.
	3. Uczelnia przyjmująca i Stażysta zobowiązują się do udzielenia Uniwersytetowi oraz instytucjom monitorującym projekty finansowane ze środków Unii Europejskiej wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania dokumentów związanych
	z realizacją niniejszej Umowy do 31.12.2027r.

**§ 6**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy *Regulaminu naboru i zasad realizacji krajowych i zagranicznych staży dydaktycznych dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach w ramach projektu „Blisko – Międzynarodowo – Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomiczne w Katowicach”* (udostępnionego na stronie Projektu), przepisy obowiązujące w Projekcie, przepisy Kodeksu cywilnego oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
	2. Spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy – przez sąd właściwy dla Uniwersytetu.
	3. Zgodność przetwarzania z prawem w zakresie wykonywania przedmiotowej umowy wypełnia przesłanki określone w art. 6 ust. 1 lit. b) RODO[[5]](#footnote-5) (niezbędność do wykonania umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prawny ciążący na administratorze) czy art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora).
	4. Uniwersytet[[6]](#footnote-6) oraz Uczelnia przyjmująca spełniają obowiązki informacyjne wynikające
	z postanowień RODO.

**§ 7**

Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach,
w tym jeden dla Uczelni przyjmującej, jeden dla Stażysty i dwóch dla Uniwersytetu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ...................................................podpis i pieczątka osoby reprezentującejUczelnię przyjmującą  | ....................................................podpis Stażysty | ....................................................podpis i pieczątka osoby reprezentującej Uniwersytet |
|  |  |  |

1. Właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-1)
2. Właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-2)
3. Właściwe zaznaczyć: punkt „1” w przypadku staży krajowych stacjonarnych, punkt „2’ w przypadku staży zagranicznych stacjonarnych, punkt „3” w przypadku krajowych lub zagranicznych staży zdalnych. [↑](#footnote-ref-3)
4. Właściwe zaznaczyć; [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1, z późn. sprost.); [↑](#footnote-ref-5)
6. Z odpowiednią klauzulą informacyjną RODO Uniwersytetu można się zapoznać w Uniwersytecie, na stronie internetowej Uniwersytetu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Uniwersytetu, a także w zarządzeniu nr 97/18 (z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-6)