# **UMOWA O STAŻ nr...........**

Zawarta w Katowicach dnia **……………..** pomiędzy Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach,   
ul. 1 Maja 50, 40-287 Katowice, NIP: 634-000-88-25, REGON: 000001548, zwanym dalej „Uniwersytetem”, reprezentowanym przez:

Kingę Okrzesik – Farugę – Dyrektora Biura Organizacyjno-Kancelaryjnego

przy kontrasygnacie mgr Joanny Radziwołek - Kwestor

z jednej strony, a

*nazwa, adres, NIP, REGON*

zwanym dalej „Przyjmującym na staż” reprezentowanym przez:

z drugiej strony,

oraz Studentem Uniwersytetu, zwanym dalej Stażystą:

### Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………………………………………………

Kierunek: ……………………………………………………………………………………………................................................

Numer albumu: …………………………………………………………………………………………………………………………………..

z trzeciej strony,

o następującej treści:

Na podstawie realizowanego projektu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych „Blisko – Międzynarodowo - Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach” Zadanie 9. Realizacja płatnych staży dla studentów /Moduł 3/, zwanego dalej „Projektem” Uniwersytet udziela skierowania na staż Stażyście na okres od ……………………………..do ……………………………………….. roku.

* 1. Staż uwzględnia zalecenia zawarte w Zaleceniach Rady z dnia 10.03.2014 roku w sprawie ram jakości staży (2014/C 88/01).
  2. Celem realizacji stażu jest nabycie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji zgodnych z kierunkiem studiów.

Przyjmujący na staż zobowiązuje się do:

* 1. Przyjęcia Stażysty na staż, którego miejscem wykonania będzie siedziba/oddział Przyjmującego ............................................................................................................................................................*(podać dokładny adres w przypadku innego niż siedziba)*.
  2. Zapewnienia możliwości realizacji praktyki w wymiarze 120 godzin, nie mniejszym niż 20 godzin tygodniowo.
  3. Uzgodnienia programu stażu oraz zadania realizowanego przez Stażystę z Uniwersytetem.
  4. Zapoznania Studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
  5. Wyznaczenia zakładowego opiekuna do sprawowania nadzoru nad wykonywaniem zadań wynikających z planu stażu oraz realizacji celu określonego w § 2 niniejszego Porozumienia. Zmiana opiekuna stażu wymaga niezwłocznego poinformowania Uniwersytetu.
  6. Zapoznania Stażysty z zakresem obowiązków w trakcie stażu.
  7. Prowadzenia listy obecności stażysty
  8. Prowadzenia stażu zgodnie z najlepszymi praktykami.
  9. Zapewnienie odpowiednich warunków pracy i wyposażenia miejsca stażu, realnej i efektywnej roli opiekuna stażu.
  10. Zażądania od Uniwersytetu odwołania ze stażu Stażysty odbywającego praktykę na podstawie skierowania w przypadku, gdy narusza on w sposób rażący dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, Przyjmujący na praktykę może nie dopuścić Stażysty do kontynuowania stażu.
  11. Informowania Uniwersytetu o przerwaniu stażu przez studenta lub jego absencji niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia.
  12. Wypełnienia i wydania Stażyście Planu Stażu, Karty Realizacji Stażu, zgodnie ze wzorem przedstawionym przez Uniwersytet wraz z Raportem końcowym.
  13. Uczestniczenia w badaniu ankietowym monitorującym jakość stażu.
  14. W przypadku rozwiązania umowy o staż przez Przyjmującego w trakcie jego trwania bez istotnej przyczyny, zwrócenia Uniwersytetowi całości wypłaconych studentowi środków wraz z odsetkami naliczanymi zgodnie z aktualnie obowiązującym obwieszczeniem Ministerstwa Finansów w sprawie stawki odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych, obniżonej stawki odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych oraz podwyższonej stawki odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych.

Uniwersytet zobowiązuje się do:

* 1. Wypłaty Stażyście w okresie trwania stażu wynagrodzenia stażowego w wysokości  2.220,00 zł (słownie: dwa tysiące dwieście dwadzieścia zł 00/gr), 18,50 zł brutto za godzinę za zrealizowany 120 godzinny staż jako wynagrodzenia całkowitego ustalonego jako cena umowna zawierająca wszystkie niezbędne obciążenia publicznoprawne, wynikające z polskiego prawodawstwa (kwota brutto wraz z obciążeniami Zleceniodawcy) przy założonym trybie stażu minimum 20 godzin tygodniowo.
  2. Wypłata środków wymienionych w §4 ust. 1 po zakończeniu stażu na konto bankowe ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  
     w ciągu 21 dni po zakończeniu stażu i dostarczeniu przez Stażystę podpisanej przez Przyjmującego oraz Komisję ds. Staży Karty Realizacji Stażu oraz Raportu końcowego.

Stażysta zobowiązuje się do:

* 1. Ubezpieczenia się w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków NNW na czas trwania stażu oraz dostarczenia kserokopii do Biura.
  2. Zrealizowania stażu zgodnie z ustalonym planem stażu.
  3. Wykonywania poleceń rzetelnie, terminowo.
  4. Pokrycia szkód wynikających z winy Stażysty.
  5. Uczestniczenia w badaniu ankietowym monitorującym jakość stażu.

Stażysta oświadcza, że:

***-*** nie pozostaje z podmiotem przyjmującym na staż w stosunku pracy ani stosunku wynikającym   
z umowy cywilno-prawnej,

- nie jest właścicielem podmiotu przyjmującego na staż ani nie zasiada w organach zarządzających podmiotem przyjmującym na staż,

- nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z właścicielem podmiotu przyjmującego na staż, z żadną z osób zasiadających w organach zarządzających podmiotem przyjmującym na staż ani z opiekunem stażysty wyznaczonym przez podmiot przyjmujący na staż.

* 1. Za błędy, zaniedbania czy też niedopełnienia obowiązków wynikłe z winy Stażysty, jak   
     i Przyjmującego, Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności.
  2. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania warunków umowy przez którąkolwiek ze stron.
  3. Przyjmujący i stażysta zobowiązują się do udzielenia Uniwersytetowi oraz instytucjom monitorującym projekty finansowane ze środków UE wszelkich niezbędnych informacji   
     i wyjaśnień oraz udostępniania dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy do 31.12.2027.
  4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy „Zasady odbywania staży studenckich w ramach projektu „Blisko – Międzynarodowo - Przez całe życie. Kompleksowy program zrównoważonego rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach” (dostępne na stronie Projektu *https://www.ue.katowice.pl/uczelnia/badania-i-rozwoj/projekty/projekty-w-trakcie-realizacji/power-bmp/studenci/staze-u-pracodawcow.html* ), Kodeksu Cywilnego oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego.
  5. Umowa niniejsza ma charakter cywilnoprawny i nie uprawnia stron do sądowego dochodzenia zawierania umowy o pracę w oparciu o jej postawienia, ani nawiązania stosunku pracy w oparciu   
     o inną podstawę.
  6. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie, w przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Uniwersytetu.
  7. Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Przyjmującego, jeden dla Stażysty i dwa dla Uniwersytetu.

............................................................. .............................................................

podpis i pieczęć podpis i pieczęć

przedstawiciela Przyjmującego na staż przedstawiciela Uniwersytetu

.............................................................

podpis Stażysty

Załączniki do Umowy:

* Plan Stażu
* Kserokopia dowodu ubezpieczenia NNW