

**Regulamin egzaminu dyplomowego**  
**na Wydziale Informatyki i Komunikacji**  
**Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach**

**Postanowienia ogólne**

1. Do przeprowadzenia egzaminu stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach oraz niniejszy Regulamin.
2. Regulamin egzaminu dyplomowego przeprowadzanego na Wydziale Informatyki i Komunikacji uszczegóławia procedurę dopuszczenia do egzaminu dyplomowego oraz przebiegu egzaminu dla I i II stopnia studiów.

**Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego**

3. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:
  - zaliczenie wszystkich przedmiotów i praktyk objętych programem studiów,
  - uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS,
  - złożenie w dziekanacie pracy dyplomowej przyjętej przez promotora,
  - złożenie wypełnionej karty obiegowej (*załącznik 1*),
  - pozytywna ocena pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta.
4. Student składa w dziekanacie:
  - jeden egzemplarz pracy dyplomowej w formie wydruku (wydruk dwustronny, na jednej stronie wydruku dwie strony pracy),
  - wersję elektroniczną pracy na płycie CD (tekst pracy w formacie .doc oraz .txt),
  - oświadczenie o samodzielności przygotowania pracy i zgodności zawartości płyty z wydrukiem komputerowym.

**Ocena przedłożonej pracy**

5. Praca jest sprawdzana komputerowo pod względem nieuprawnionych zapożyczeń zgodnie z procedurą oceny samodzielności przygotowania prac dyplomowych (*załącznik 2*). Wynikiem sprawdzania jest Raport podobieństwa.
6. Praca podlega ocenie przez promotora i recenzenta wyznaczonego przez dziekana.
7. Recenzent i promotor dokonują niezależnej oceny pracy na formularzach recenzji (*załącznik 3*). W recenzji osoby oceniające pracę odnoszą się do wyników procedury, o której mowa w pkt. 5.
8. Recenzje powinny być złożone w dziekanacie najpóźniej trzy dni przed zaplanowanym terminem egzaminu.

**Przebieg egzaminu dyplomowego i ustalenie oceny końcowej**

9. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi:
  - przewodniczący (dziekan, prodziekan lub osoba upoważniona przez Radę Wydziału),
  - promotor,
  - recenzent.

Na wniosek studenta w egzaminie może wziąć udział przedstawiciel Parlamentu Studenckiego.

10. Egzamin dyplomowy powinien się odbyć najpóźniej w terminie trzech miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie.
11. Z upoważnienia dziekana termin egzaminu dyplomowego jest wyznaczany przez przewodniczącego komisji egzaminacyjnej.
12. O terminie egzaminu promotor, recenzent i student są informowani za pośrednictwem poczty elektronicznej.
13. W trakcie egzaminu dyplomowego student udziela odpowiedzi na pytania z zakresu:
  - treści podstawowych i kierunkowych,
  - treści specjalnościowych,
  - pracy dyplomowej.
14. Zagadnienie dotyczące treści podstawowych i kierunkowych jest losowane z listy zatwierdzonej przez Radę Wydziału.
15. Pytania zadawane w czasie egzaminu powinny umożliwić studentowi wykazanie się wiedzą z zakresu kierunku studiów oraz znajomością problematyki związanej z pracą dyplomową.
16. Ustne odpowiedzi studenta są oceniane przez komisję bezpośrednio po zakończeniu egzaminu.
17. Ocenę z egzaminu dyplomowego ustala przewodniczący komisji po zasięgnięciu opinii pozostałych jej członków.