



Protokół z przeprowadzonego procesu rekrutacji

Projekt „PROGRES – Sukces przez efektywność. Profesjonalizacja administracji w UEKat”
nr FERS.01.05-IP.08-0413/25

Data posiedzenia Komisji rekrutacyjnej:

Forma wsparcia:

.....

Obszar kompetencyjny:

.....

Termin realizacji formy wsparcia:

Liczba dostępnych miejsc:

Skład Komisji rekrutacyjnej:

Przewodniczący Komisji:

Członkowie Komisji:

.....

Przebieg procesu rekrutacji:

- 1) Komisja rekrutacyjna dokonała oceny formalnej zgłoszeń zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Progres – Sukces przez efektywność. Profesjonalizacja administracji w UEKat”;
- 2) Komisja rekrutacyjna dokonała oceny merytorycznej kandydatów/kandydatek zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie;
- 3) na podstawie przeprowadzonej oceny sporządzono listę rankingową kandydatów/kandydatek;
- 4) do udziału w formie wsparcia zakwalifikowano kandydatów/kandydatki z najwyższą liczbą punktów, z uwzględnieniem kryteriów pierwszeństwa określonych w Regulaminie;
- 5) sporządzono listę rezerwową kandydatów/kandydatek.



Uwagi Komisji rekrutacyjnej:

.....

.....

.....

.....

Wyniki rekrutacji:

Wyniki rekrutacji	Liczba
Liczba złożonych formularzy zgłoszenia do formy wsparcia	
Liczba kandydatów/kandydatek zakwalifikowanych do oceny merytorycznej	
Liczba kandydatów/kandydatek niespełniających kryteriów formalnych	
Liczba osób zakwalifikowanych do udziału w formie wsparcia	
Liczba osób wpisanych na listę rezerwową	

Załączniki do protokołu:

1. Lista rankingowa kandydatów/kandydatek wraz z sumaryczną oraz szczegółową punktacją każdego kryterium
2. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w formie wsparcia
3. Lista rezerwowa

Podpisy członków Komisji rekrutacyjnej:

Przewodniczący Komisji

.....

Członek Komisji

.....

Członek Komisji

.....