

Umowa o staż naukowy

zawarta w dniu roku, pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-287) przy ul. 1 Maja 50 reprezentowanym przez:

Prorektora ds. Nauki i Rozwoju Kadry Akademickiej – prof. dr. hab. Macieja Nowaka

zwanym w dalszym części umowy **Uniwersytetem**

a

Panią/Panem.....

Zamieszkałą/zamieszkałym **ul.**

Legitymującą się /legitymującym się dokumentem tożsamości o numerze , zatrudnioną/zatrudnionym w

Zwaną/zwanym w dalszej części umowy **Stażystką/Stażystą**.

§ 1

Umowa określa warunki oraz zasady odbywania przez Stażystkę/Stażystę stażu naukowego w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach.

§ 2

1. Staż naukowy realizowany jest **od dnia** **do dnia** **roku**.
2. Funkcję opiekuna stażystki/stażysty pełni
3. Staż naukowy realizowany jest w

§ 3 [zasady odbywania stażu]

1. Przedmiotem stażu jest prowadzenie we współpracy z pracownikami badawczymi, badawczo-dydaktycznymi lub dydaktycznymi zatrudnionymi w Uniwersytecie badań naukowych oraz prac badawczo-rozwojowych lub uczestnictwo w badaniach naukowych realizowanych w Uniwersytecie w celu zdobywania nowej wiedzy oraz postępu wiedzy naukowej.
2. Staż naukowy może odbywać osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora oraz zatrudniona w innej uczelni lub instytucie naukowym na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym.
3. W czasie odbywania stażu opiekę nad stażystką./stażystą sprawuje pracownik Uniwersytetu posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego, zatrudniony w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.
4. Czas odbywania stażu nie może być krótszy niż 2 tygodnie i nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.
5. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest skrócenie lub wydłużenie okresu odbywania stażu w stosunku do okresu określonego w planie stażu. Zmiana okresu odbywania stażu wymaga zgody opiekuna stażystki.

6. Zmiana okresu odbywania stażu wymaga zawarcia aneksu do umowy.
7. Po zakończeniu stażu Stażystka/Stażysta przedkłada kierownikowi jednostki w której realizowany jest staż sprawozdanie merytoryczne zaopiniowane przez opiekuna.
8. Uniwersytet wystawia stażystce zaświadczenie potwierdzające odbycie stażu.

§ 4 [program stażu]

1. Osoba odbywa staż zgodnie z indywidualnym programem stażu przygotowanym w porozumieniu z opiekunem stażu.
2. Program stażu powinien określać:
 - a. czas trwania stażu,
 - b. przedmiot, zakres oraz cel badań naukowych realizowanych w ramach stażu,
 - c. jednostkę w której realizowany będzie staż (miejsce odbywania stażu),
 - d. harmonogram stażu,
 - e. formy udziału stażystki/stażysty w zadaniach badawczych realizowanych przez jednostkę oraz prezentacji wyników uzyskanych w trakcie realizacji stażu.
3. Indywidualny program stażu opiniowany jest przez kierownika jednostki Uniwersytetu w której realizowany jest staż i stanowi załącznik do umowy o staż naukowy.

§ 5

1. Opiekun stażystki/stażysty bezpośrednio odpowiedzialny jest za realizację programu stażu w tym za merytoryczną część badań naukowych prowadzonych przez stażystkę.
2. Opiekun stażystki/stażysty określa możliwości oraz zasady dostępu do wyników badań naukowych prowadzonych w jednostce.
3. Opiekun stażystki/stażysty zobowiązany jest do poinformowania kierownika jednostki w której realizowany jest staż o wszelkich problemach napotkanych w trakcie realizacji stażu.

§ 6 [prawa i obowiązki stażysty]

1. Stażystka/stażysta nie otrzymuje wynagrodzenia w związku z odbywaniem stażu naukowego w Uniwersytecie. Niniejsza umowa nie stanowi umowy o pracę.
2. Uniwersytet nie pokrywa żadnych kosztów stażystki/stażysty związanych z odbywanym stażem jak również nie refunduje żadnych kosztów poniesionych przez stażystkę.
3. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia stażu stażystka/stażysta musi odbyć szkolenie w zakresie zasad BHP.
4. Stażystka/stażysta jest zobowiązana stosować się do wskazówek opiekuna stażu oraz innych nauczycieli akademickich, z którymi współpracuje w trakcie odbywania stażu.
5. Stażystka/stażysta jest zobowiązana przestrzegać przepisów wewnętrznych oraz powszechnie obowiązujących zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz regulaminów Uniwersytetu.
6. Stażystka/stażysta jest uprawniona do korzystania ze sprzętu, pomieszczeń i informacji w zakresie określonym przez opiekuna.

7. Stażystka/stażysta odpowiada za szkody wyrządzone Uniwersytetowi, spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem do pełnej wysokości tej szkody.
8. Stażystka/stażysta jest uprawniona do zgłaszania kierownikowi jednostki/Dziekanowi wszelkich nieprawidłowości związanych z odbywaniem stażu.
9. Stażystka/stażysta zobowiązuje się do zachowania wszelkich informacji dotyczących Uniwersytetu w tajemnicy w czasie odbywania stażu oraz po jego zakończeniu, w szczególności: technicznych, technologicznych, organizacyjnych, posiadających wartość gospodarczą i promocyjną.
10. Wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji stażu naukowego są poufne i stanowią tajemnicę Uniwersytetu a ich ujawnienie wymaga każdorazowej, pisemnej i uprzedniej akceptacji Uniwersytetu, z zastrzeżeniem ust. 12.
11. Akceptacji Uniwersytetu, o której mowa w ust. 11, nie wymagają informacje publicznie dostępne, uzyskane niezależnie z innych źródeł czy których ujawnienie może być wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądowego lub decyzji administracyjnej.
12. Stażystka/stażysta zobowiązana/zobowiązany jest do:
 - zachowania poufności rezultatów oraz know-how związanych z utworami, które powstaną w trakcie trwania stażu, i których jest autorką;
 - przekazania Uniwersytetowi wszystkich posiadanych informacji, utworów wraz z nośnikami, ma których te utwory utrwalono i doświadczeń technicznych potrzebnych do komercjalizacji
 - powstrzymania się od prowadzenia działań zmierzających do wdrażania rezultatów
 - współdziałania w procesie komercjalizacji, w tym postępowań zmierzających do uzyskania praw wyłącznych.

§ 7

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, z siedzibą przy ul. 1 Maja 50, 40 – 287 w Katowicach, zwany dalej: „administratorem”.
2. Z odpowiednią klauzulą informacyjną administratora można się zapoznać u administratora, na stronie internetowej administratora oraz w Biuletynie Informacji Publicznej administratora.
3. Zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem w zakresie wykonywania przedmiotowej umowy wypełnia przesłanki określone w art. 6 ust. 1 lit. b) RODO¹ (niezbędność do wykonania umowy), w art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prawny ciążący na administratorze) czy w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora).
4. Stażystka/stażysta jest upoważniona/upoważniony:

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1, z późn. sprost.).

- 1) do przetwarzania danych osobowych, w celach związanych z wykonywaniem obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy lub innych poleceń należących do przedmiotowego zakresu;
- 2) niniejsze upoważnienie obejmuje przetwarzanie danych osobowych w ramach zbiorów papierowych (np. kartoteki, ewidencje, rejestry, spisy, itp.), systemów informatycznych (elektronicznie) oraz ustnie;
- 3) niniejsze upoważnienie jest tożsame – czasowo i merytorycznie – z wykonywaniem konkretnych obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy oraz z obowiązkami zleconymi należącymi do przedmiotowego zakresu;
- 4) niniejsze upoważnienie może mieć formę poleceń do wykonania konkretnych czynności należących do przedmiotowego zakresu (np. upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, audytów, udokumentowanego polecenia administratora w postaci umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wykonywania prac w komisjach, projektach, pełnienia określonych funkcji, np. jako rzecznik dyscyplinarny czy kierownik określonych studiów), przez właściwe uprawnione osoby, np. Administratora, organ kolegialny czy bezpośredniego przełożonego, z zachowaniem formy pisemnej w odpowiednim trybie (np. decyzja, wniosek, zarządzenie, uchwała czy pismo okólne).

5. Stażystka/stażysta jest zobowiązana/zobowiązany do:

- 1) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w przedmiotowej umowie lub powierzonych poleceniach należących do przedmiotowego zakresu;
- 1) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i z celem powierzonych zadań;
- 2) zachowania w tajemnicy danych osobowych, z którymi zetknął się w trakcie wykonywania swoich obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy, pełnionych funkcji oraz innych poleceń należących do przedmiotowego zakresu, zarówno w czasie trwania przedmiotowej umowy, jak i po jej ustaniu;
- 3) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem, dostępem do danych osobowych oraz ich przetwarzaniem przez osoby nieupoważnione.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowa zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednio obowiązujący Regulamin Zarządzania Prawami własności Intelektualnej w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach stanowiący załącznik nr do Uchwały nr 17/2019/2020 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach z dnia 24 października 2019 roku.

§ 9

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....