Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

ul. 1 Maja 50

40-287 Katowice

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ul. 1 Maja 50, 40-287 Katowice
tel./fax 32 257 71 08, 32 257 74 99
bzp@ue.katowice.pl
www.bzp.ue.katowice.pl

Biuro Zamówień Publicznych
ul. 1 Maja 47, bud. „E" pok. nr 6
40-287 Katowice

Znak sprawy: BZP 024/06007/15

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 27.11.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa sprzętu komputerowego

PRZETARG NIEOGRANICZONY

prowadzony zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tj.: Dz. U. z 2013r. poz. 907 z poźn. zm.*) – *zwanej dalej ustawą Pzp*

Zatwierdzona w dniu 27.11. 2015 r.

PEŁNOMOCNIK
ds. Zamówień Publicznych
[illegible]

.....
Kierownik Zamawiającego lub osoba upełnomocniona

as

1. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
ul. 1 Maja 50
40-287 Katowice
tel./fax: 0-32 257-71-08, 0-32 257-74-99
e-mail: bzp@ue.katowice.pl; http://www.bzp.ue.katowice.pl
NIP: 634 000 88 25; REGON: 000001548
godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7:30 do 15:30

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą Pzp w procedurze przewidzianej dla dostaw o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Formularzu nr 3 SIWZ stanowiącym kalkulację ceny ofertowej oraz w Formularzu nr 3A SIWZ zawierającym parametry techniczne i inne wymagane właściwości dla zamawianego sprzętu, jak również w Formularzu nr 4 stanowiącym istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

3.2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

- 30213100-6 – komputery przenośne

3.3. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia podane są znaki towarowe odnoszące się do określonego rodzaju urządzenia lub inne nazwy własne, oznacza to, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takim przypadku Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych. Poprzez rozwiązania równoważne Zamawiający rozumie takie, które co najmniej spełniają wymogi określone w SIWZ, w tym w szczególności charakteryzują się parametrami technicznymi, jakościowymi i użytkowymi nie gorszymi niż określone w Formularzu nr 3A SIWZ.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu komputerowego i akcesoriów fabrycznie nowych, które będą zakupione w autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnym kanale sprzedaży - na rynek europejski i podlegać będą pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski - będą posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych przez producenta do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej. Dla sprzętu komputerowego wymagane jest posiadanie deklaracji zgodności CE.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest w momencie dostawy do dostarczenia do każdego dostarczanego produktu – sprzętu lub akcesorium - swojego oświadczenia o produkcie (zawierającego m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że jest fabrycznie nowe, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski. Dla sprzętu oświadczenie powinno dodatkowo zawierać informację, że jest on oznakowany symbolem CE.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest w momencie dostawy do dostarczenia wraz z sprzętem komputerowym licencji dla wymaganego oprogramowania, a także niezbędnych do instalacji tego oprogramowania i jego legalnego użytkowania: kluczy sprzętowych, numerów seryjnych, kodów aktywacyjnych i innych danych.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu komputerowego posiadającego określoną w SIWZ co do długości i rodzaju gwarancję producenta.

3.8. W przypadku, gdy sposób obsługi naprawy gwarancyjnej nie jest bezpośrednio określony w SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na życzenie Zamawiającego sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach na czas naprawy gwarancyjnej powyżej: 14 dni kalendarzowych licząc od daty pisemnego zgłoszenia awarii lub wadliwego działania sprzętu.

3.9. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnych usług serwisowych na sprzedany sprzęt w okresie gwarancji. Oznacza to, że o ile Wykonawca podejmuje czynności serwisowe celem: usunięcia awarii i/lub wad, przeprowadzeniem we własnym zakresie diagnozy uszkodzeń/wad lub realizacji wymaganych zabiegów określonych przez producenta w okresie trwania gwarancji (o ile takie zostały przez producenta jednoznacznie zdefiniowane dla danego sprzętu w ramach gwarancji, np. konieczność przeprowadzenia obowiązkowego przeglądu i/lub konserwacji sprzętu przez serwis producenta w trakcie trwania gwarancji), to wykonuje je bezpłatnie – Zamawiający nie ponosi z tego tytułu dodatkowych kosztów. Zamawiający ponosi jedynie koszty realizowanych bezpośrednio przez niego stosownych przeglądów, konserwacji i czyszczenia sprzętu w zakresie wynikającym z standardowej obsługi urządzeń, a także koszty zakupów materiałów eksploatacyjnych.

3.10. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z naprawą gwarancyjną w tym koszty

transportu. Odbiór sprzętu do naprawy gwarancyjnej i zwrot sprzętu z naprawy gwarancyjnej nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Za czas rozpoczęcia naprawy gwarancyjnej rozumie się dzień, w którym Zamawiający pisemnie zawiadomił Wykonawcę o awarii lub wadzie uniemożliwiającej korzystanie ze sprzętu. W przypadku zawiadomienia w formie faksu (forma zasadnicza) za dzień pisemnego zgłoszenia należy uważać pierwszy dzień roboczy następujący po dniu, w którym wysłano faks. Okres gwarancji przedłuża się odpowiednio o czas naprawy gwarancyjnej.

3.11. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia czasu reakcji serwisu określonego w SIWZ - rozumianego jako odbiór sprzętu do naprawy lub dostarczenie sprzętu zamiennego - w ramach gwarancji licząc od daty pisemnego zgłoszenia awarii lub wadliwego działania sprzętu. W przypadku, gdy czas nie jest określony bezpośrednio dla danej pozycji w SIWZ, czas reakcji serwisu wynosi maksymalnie 2 dni robocze.

3.12. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany akcesoriów posiadających wady materiałowe.

3.13. Sprzęt/akcesoria muszą posiadać gwarancję ich producenta zgodnie z wymaganym minimalnym okresem podanym w druku oferty z zachowaniem dodatkowych wymagań w tym zakresie podanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia znajdującego się w Formularzach 3A SIWZ.

3.14. Wykonawcy są zobowiązani na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia certyfikatów, dokumentów i/lub materiałów informacyjnych przygotowanych przez producenta oferowanego sprzętu potwierdzających spełnienie minimalnych wymagań oraz warunków gwarancji określonych przez Zamawiającego. Nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego w/w dokumentów, może spowodować, że Zamawiający nie będzie w stanie stwierdzić, czy oferowany sprzęt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

3.15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.17. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

3.18. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

3.19. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

3.20. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.21. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

3.22. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

3.23. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

3.24. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, zobowiązany jest wskazać tą część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W tym celu zobowiązany jest do odpowiedniego wypełnienia pkt. IX Formularza nr 1 SIWZ (Druk oferty). W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

3.25. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, o ile wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 2a ustawy Pzp, chyba że Wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA, TERMIN PŁATNOŚCI, WARUNKI GWARANCJI

4.1. Termin realizacji zamówienia: 3 tygodnie od daty podpisania umowy

4.2. Termin płatności wynosił będzie 21 dni od daty dostarczenia Zamawaiającemu faktury VAT lub faktury korygującej VAT. W przypadku, gdy którakolwiek z cen podanych na fakturze będzie niezgodna z ceną obowiązującą lub gdy ilości towarów (wszystkich lub niektórych) podanych na fakturze będą niezgodne z ilościami zamawianymi nastąpi odmowa zapłaty całej faktury. Strony niniejszym uznają, że Wykonawca jest w zwłoce z wystawieniem prawidłowej faktury.

4.3. Na dostarczone urządzenia Zamawiający wymaga gwarancji producenta w minimalnych terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia Formularz 3A SIWZ.

Zważywszy na fakt, iż Zamawiający zastosował jako jedno z kryteriów oceny ofert – termin gwarancji, dopuszcza się możliwość zwiększenia okresu gwarancji zgodnie z dokonanym przez Wykonawcę wyborem – Druk oferty (Formularz nr 1 SIWZ).

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1. Spełnią warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Formularz nr 2A SIWZ.

5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia, rozumianych jako:

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Formularz nr 2A SIWZ

5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Formularz nr 2A SIWZ.

5.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Formularz nr 2A SIWZ.

5.2. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia, na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

6.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

6.2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz nr 2A SIWZ;

6.2.2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz nr 2A SIWZ.

6.2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz nr 2A SIWZ;

6.2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz nr 2A SIWZ;

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest, załączyć do oferty następujące dokumenty:

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców niżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców)

6.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz nr 2B SIWZ;

6.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.3.3. Oświadczenie, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp (Formularz nr 5). W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą również listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne powyższe oświadczenie i odpowiednio listę należy złożyć w stosunku do każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.

6.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, za szkodę Zamawiajacego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 6.4 SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, do oferty musi dołączyć dokumenty określone w pkt 6.3.1-2 SIWZ dotyczące tego podmiotu.

6.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.3.2., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawionynie wczesniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.6. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę za wyjątkiem:

6.9.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Formularz nr 2A SIWZ,

6.9.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Formularz nr 2B SIWZ),

6.9.3. oświadczenie, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp (Formularz nr 5 SIWZ).

6.9.4. dokumentów o których mowa w pkt 6.4. SIWZ, które dostarczyć należy w oryginale.

6.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

6.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.13. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na zasadzie: spełnia/ nie spełnia.

7. KONSORCJUM WYKONAWCÓW

7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

7.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z pkt. 6 SIWZ.

7.4. Ponadto zaleca się, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zawarli umowę konsorcjum, w której winny być, co najmniej:

7.4.1. Dokładnie określony cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa,

7.4.2. Dokładne określenie działania, które mają zostać podjęte dla zrealizowania zakładanego celu gospodarczego oraz zadania konsorcjantów – zaleca się wskazanie, które dostawy będzie wykonywał każdy z konsorcjantów,

7.4.3. Oznaczony czas trwania konsorcjum,

7.4.4. Zawarte stwierdzenie o solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego,

7.4.5. Określony sposób prowadzenia spraw konsorcjum - niezbędne jest, aby członkowie konsorcjum upełnomocnili jednego spośród siebie do reprezentowania wszystkich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

7.5. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

7.6. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIASIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

8.1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).

8.2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

8.3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

8.4.1. W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Stanisław Król - Kierownik Biura Zamówień Publicznych - tel. (32) 257-7502, Pracownicy Biura Zamówień Publicznych tel./faks. – (32) 257-7108; (32) 257-7499; e-mail: bzp@ue.katowice.pl

8.4.2. W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Grzegorz Filipczyk – Z-ca Dyrektora Centrum Informatycznego - tel. (32) 257 76 77; e-mail: grzegorz.filipczyk@ue.katowice.pl

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, zgodną z przepisami prawa i niniejszą SIWZ, sam lub jako partner konsorcjum.

11.2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w postaci elektronicznej.

11.3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

11.4. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty muszą być sporządzone w języku polskim, a oferta napisana na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie, długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Dodatkowo odpisy lub kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.

11.5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

11.6. Pełnomocnictwo, **(które należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii),** jest wymagane, jeżeli ofertę w postepowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik.

- W przypadku, kiedy osoba składająca ofertę w imieniu Wykonwacy nie jest osobą upoważnioną do Jego reprezentowania, wraz z ofertą należy złozyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby wystawione przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą zobowiązani są złozyć pełnomocnictwo do reprezentowania Ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postepowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.7. Druk Oferty (Formularz nr 1), jak również pozostałe dokumenty (Formularze) wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ, powinny być opieczętowane pieczęcią firmową oraz imiennymi pieczęciami osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11.8. Wzory wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dołączone do niniejszej SIWZ muszą zostać przez Wykonawcę odpowiednio wypełnione (bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z treścią SIWZ), podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i załączone do oferty.

11.9. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11.10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający zmianę zawartości oferty.

11.11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

11.12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie wypełniając odpowiednio pkt. X Formularza nr 1 SIWZ oraz odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

11.13. Wykonawca zastrzegając informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest nie później, niż w terminie składania ofert do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, przedkładając uzasadnienie okoliczności skorzystania z instytucji tajemnicy przedsiębiorstwa.

11.14. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Pzp.

11.15. Wykonawcy są zobowiązani do określenia w Formularzu nr 3 SIWZ stanowiącym kalkulację ceny ofertowej, nazw oferowanego sprzętu/akcesorium używając określeń identyfikujących produkt w sposób jednoznaczny (np.: producent, typ, model). Po wyborze najkorzystniejszej oferty jakakolwiek charakterystyka nie może ulec zmianie.

11.16. Wykonawcy są zobowiązani, poprzez stosowne zakreślenie w Formularzu nr 1 SIWZ stanowiącym druk oferty, do wybrania odpowiedniej opcji czasu trwania gwarancji dla proponowanego urządzenia. Nie wskazanie przez Wykonawcę czasu trwania gwarancji dla proponowanego urządzenia jest równoznaczne z wyborem minimaleggo terminu gwarancji określonego w opisie przedmiotu zamówienia w Formularzu nr 3A SIWZ.

11.17. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

Lp.	Opis wymaganego dokumentu:	Nr Formularza SIWZ
1	Druk oferty	Formularz nr 1
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz nr 2A SIWZ	Formularz nr 2A
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1. Ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz nr 2B SIWZ	Formularz nr 2B
4	Kalkulacja ceny ofertowej	Formularz nr 3
5	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	
6	Oświadczenie Wykonawcy o braku lub przynależności do grupy kapitałowej	Formularz nr 5
	W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą również listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.	
7	a) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (patrz pkt 6.4. SIWZ) - *dołączyć, jeżeli wymagane.* b) Dokumenty określone w pkt 6.3.1-2 SIWZ dotyczące podmiotu, z którego zasobów Wykonawca będzie miał zamiar skorzystać przy realizacji zamówienia (patrz pkt 6.6. SIWZ) - *dołączyć, jeżeli wymagane*	
8	Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w pkt. 7.2 oraz 11.6 SIWZ - *dołączyć, jeżeli wymagane.*	

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.

12.2. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

> .....
> *Nazwa i adres Wykonawcy* *Znak sprawy:* ***BZP 024/06007/15***
>
> **Oferta na dostawę sprzętu komputerowego**
>
> *Nie otwierać przed dniem* ***08 grudnia 2015 r. godz. 11:40***

12.3. Oferty należy składać na adres: Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach; Biuro Zamówień Publicznych, ul. 1 Maja 47, pok. nr 7, bud. „E"; 40-287 Katowice, do dnia **08 grudnia 2015 r. do godz. 11:00**

12.4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

12.5. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć **w dniu 08 grudnia 2015 r. o godz. 11:40 do: Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach; Biuro Zamówień Publicznych, ul. 1 Maja 47, pok. nr 11 bud. „E", 40-287 Katowice.**

12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.

12.7. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminy wykonania zamówienia oraz warunki płatności zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia.

12.8. Informacje, o których mowa w pkt 12.6. i 12.7. Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

13.1. Cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację zamówienia wyrażona w złotych polskich (PLN) w Formularzu nr 1 SIWZ musi być zgodna i wynikać z ceny wyrażonej w zł polskich wyliczonej na podstawie Formularza nr 3 SIWZ.

13.2. Druk kalkulacji ceny ofertowej (Formularz nr 3 SIWZ) należy wypełnić mnożąc wartości z poszczególnych kolumn zgodnie z zasadą podaną w nagłówkach.

13.3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty oprócz kosztów sprzedaży zamawianych towarów, również koszty, o których mowa w Formularzu nr 4 SIWZ, tj: wszelkie kosztów związane z transportem zakupionych towarów, oraz z ich ewentualną naprawą gwarancyjną wraz z kosztami ich transportu, koszt bezpłatnych usług serwisowych na sprzedany sprzęt w okresie gwarancji zgodnie z treścią pkt 3.9, 3.10 i 3.11 SIWZ.

13.4. Wszystkie ceny podane w ofercie są ostateczne i nie będą podlegały negocjacji.

13.5. Wszystkie ceny podane w ofercie powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. W przypadku wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych, Zamawiający dokona ich poprawy, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

13.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek płacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – *w takim przypadku należy wypełnić odpowiednio pkt I . 2. Druku oferty (Formularz nr 1 SIWZ).*

13.8. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:	Max ilość punktów
1.	Cena brutto	95%	95
2.	Termin gwarancji	5%	5
	Maksymalna możliwa do zdobycia ilość punktów		100

14.2. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

14.2.1. Maksymalna ilość punktów w ramach każdego wymienionego w powyższej w tabeli kryterium oceny ofert jest równa określonej wadze kryterium w %.

14.2.2. Punkty w ramach kryterium „cena brutto" przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

$$\text{X punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto wskazana w badanej ofercie}} \times 95$$

14.2.3. Punkty w ramach kryterium „termin gwarancji" przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

$$\text{X punktów} = \frac{\text{suma uzyskanych pkt. za udzieloną urządzeniom gwarancję w badanej ofercie}}{\text{maksymalna możliwa do uzyskania suma punktów za udzieloną urządzeniom gwarancję}} \times 5$$

Przy czym:

Urządzeniu będącym przedmiotem zamówienia, Wykonawca poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli druku oferty – Formularz nr 1 SIWZ, nadaje konkretny termin gwarancji. W ramach kryterium „termin gwarancji" można uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Gwarancja
1.	Notebook - *zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 3A*	12 miesięcy (0 punktów)
		24 miesiące (100 punktów)

14.2.4. Ostateczna ocena złożonych oferty zostanie dokonana według następującego wzoru:

Suma uzyskanych punktów = liczba uzyskanych punktów w ramach kryterium „cena brutto" + liczba uzyskanych punktów w ramach kryterium „termin gwarancji

14.2.5. Wyliczenie punktów w ramach powyższych kryteriów oceny ofert zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna możliwa do uzyskana ilość punktów wynosi 100.

14.2.6. Jeżeli Wykonawca nie dokona odpowiedniego zakreślenia w Druku oferty (Formularz nr 1 SIWZ) wskazującego proponowany czas trwania gwarancji producenta dla oferowanych urządzeń Zamawiający uzna, że oferowanym urządzeniom Wykonawca udziela gwarancji producenta na minimalnym wymaganym poziomie określonym w Formularzach nr 3A SIWZ.

14.2.7. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, którego oferta nie zostanie odrzucona oraz uzyska największą liczbę punktów w ramach ustalonych powyżej kryteriów oceny ofert.

14.2.8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

15.2. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Pzp, możliwość zmiany postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, tylko w przypadku zaprzestania produkcji sprzętu, który był oferowany w ofercie. W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, Wykonawca może zaoferować inny sprzęt w ramach dostawy pod warunkiem, iż:

- parametry tego sprzętu nie są gorsze od parametrów sprzętu oferowanego w ofercie i opisanego w SIWZ
- przedstawi odpowiedni dokument producenta sprzętu potwierdzający, że zaprzestano produkcji sprzętu oferowanego w ofercie.

Skutkiem zmian będzie zawarcie stosownego aneksu do umowy. Termin dostawy oraz cena nie mogą ulec zmianie.

15.3. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy nie krótszy niż 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba, że zostaną spełnione przesłanki z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp wówczas termin ten może ulec skróceniu.

15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki prowadzące do konieczności unieważnienia postępowania.

15.5. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w Formularzu nr 4 SIWZ.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

17.1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy - Prawo zamówień publicznych.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

17.3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w ust. 1 są odwołanie oraz skarga do sądu.

17.4. Odwołanie.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postepowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   b) wykluczenia odwołującego z postepowania,
   c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
11. Na czynności, o których mowa w pkt 9 powyżej nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.5. Skarga do sądu.

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
5. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
6. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

18. INNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

19. ZAŁĄCZNIKI

Nr Formularza	Nazwa Formularza
Formularz 1	Druk oferty
Formularz 2A	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp
Formularz 2B	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust 1 ustawy Pzp

Formularz 3	Kalkulacja ceny ofertowej
Formularz 3A	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Formularz 4	Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
Formularz 5	Oświadczenie Wykonawcy o braku lub przynależności do grupy kapitałowej

Formularz nr 1

..... / REGON / ..... /nr tel. / fax./ ..... /adres do korespondencji/ ..... /adres e-mail/	*Pieczątka Wykonawcy*	**DRUK OFERTY**

OFERTA
Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
ul. 1 Maja 50
40-287 Katowice

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oświadczamy, iż:

I.

1. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia, za następującą cenę*/**:

   .....zł netto,

   słownie.....zł netto,

   plus podatek VAT.....%, **co daje kwotę.....zł brutto,**

   słownie.....zł brutto,

   zgodnie z kalkulacją ceny ofertowej stanowiącą Formularz 3 SIWZ.

   Powyższa cena uwzględnia, oprócz kosztów sprzedaży zamawianych towarów, również koszty, o których mowa w Formularzu nr 4 SIWZ, tj: wszelkie kosztów związane z transportem zakupionych towarów, oraz z ich ewentualną naprawą gwarancyjną wraz z kosztami ich transportu, koszt bezpłatnych usług serwisowych na sprzedany sprzęt w okresie gwarancji

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - uzupełnić wskazane informacje, jeżeli dotyczy, zgodnie z... (patrz punkt 13.7. SIWZ).

   .....

   .....*

3. Na dostarczone zgodnie z przedmiotem zamówienia produkty (urządzenia) udzielamy Zamawiającemu gwarancji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Gwarancja producenta*
1.	Notebook - zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 3A	☐ - 12 miesięcy
		☐ - 24 miesiące

* - *zakreślić odpowiednie pole*

Nie wskazanie przez Wykonawcę opcji proponowanego czasu trwania gwarancji producenta jest równoważne z wyborem opcji minimalnej określonej w Formularzu nr 3A SIWZ

4. Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie - **3 tygodnie** od daty podpisania umowy

..... dn. .....

.....
/upełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy

as

II. Zobowiązujemy się do dostarczenia w momencie dostawy oświadczenia do każdego dostarczanego produktu (zawierającego m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że dany dostarczony produkt jest fabrycznie nowy, jest oznakowany symbolem CE, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski.

III. Akceptujemy wymagany w pkt 4.2. SIWZ sposób oraz termin płatności.

IV. Zobowiązujemy się do dostarczenia sprzętu komputerowego i akcesoriów fabrycznie nowych, które będą zakupione w autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnym kanale sprzedaży - na rynek europejski i podlegać będą pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski - będą posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych przez producenta do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej. Dla sprzętu komputerowego wymagane jest posiadanie deklaracji zgodności CE.

V. Zobowiązujemy się, że w momencie dostawy dostarczymy wraz z sprzętem komputerowym licencji dla wymaganego oprogramowania, a także niezbędnych do instalacji tego oprogramowania i jego legalnego użytkowania: kluczy sprzętowych, numerów seryjnych, kodów aktywacyjnych i innych danych.

VI. Zobowiązujemy się do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia certyfikatów, dokumentów i/lub materiałów informacyjnych przygotowanych przez producenta oferowanego sprzętu potwierdzających spełnienie minimalnych wymagań oraz warunków gwarancji określonych przez Zamawiającego. Nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego w/w dokumentów, może spowodować, że Zamawiający nie będzie w stanie stwierdzić, czy oferowany sprzęt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

VII. Zobowiązujemy się do poniesienia wszelkich kosztów związanych z naprawą gwarancyjną w tym koszty transportu.

VIII. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

IX. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami / zlecić podwykonawcom: **

Części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcom:

.....

.....

.....**

X. Informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione*.

Uzasadnieniem skorzystania z instytucji tajemnicy przedsiębiorstwa są następujące okoliczności:

.....

.....

.....**

XI. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako partner konsorcjum** zarządzanego przez

.....*

XII. Oferta niniejsza została złożona na ..... zapisanych stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....*

XIII. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:*

1. ..... 4. .....
2. ..... 5. .....
3. ..... 6. .....

..... dn. .....

.....
/upełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy

UWAGA:

* *Wypełnić odpowiednio*

** *Niepotrzebne skreślić*

Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem w sposób określony w SIWZ.

Formularz nr 2A

Pieczęć / Nazwa i adres Wykonawcy	**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**

Działając w imieniu .....
/nazwa firmy/
.....*

i będąc należycie upoważnionym/mi do Jej reprezentowania oświadczam/my, że:

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa sprzętu komputerowego,** wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
   1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;**
   1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
   1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

2. Realizując przedmiotowe zamówienie będziemy korzystać z następujących zasobów:
   .....
   .....
   .....
   Firmy.....
   /nazwa firmy/
   .....*/**

..... dn. .....

.....
/upełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy

**) wypełnić odpowiednio*

***) skreślić, jeśli nie dotyczy*

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest odpowiednio wykazać ten fakt w niniejszym oświadczeniu oraz dołączyć do oferty dodatkowe dokumenty wymagane w takiej sytuacji.

Formularz nr 2B

Pieczęć / Nazwa i adres Wykonawcy	**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Działając w imieniu .....*/nazwa firmy/*.....

.....*

i będąc należycie upoważnionym/mi do Jej reprezentowania, ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa sprzętu komputerowego** oświadczam/my, że:

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, gdyż nie zachodzą w stosunku do nas/mnie przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tj.: Dz. U. z 2013r. poz. 907 z poźn. zm.*) – *zwanej dalej ustawą Pzp* w brzmieniu:

„ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
9. wykonawców będącymi osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osoba prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku."

..... dn. .....

.....
/upełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy

*) wypełnić odpowiednio

Formularz nr 3

Pieczęć / Nazwa i adres Wykonawcy	**KALKULACJA CENY OFERTOWEJ**

Lp.	**Przedmiot zamówienia**	**Nazwa oferowanego sprzętu /akcesorium** (producent, typ, model)	Ilość *[szt]*	**Cena jedn.** *[zł. netto]*	**Wartość** *[zł.netto]*
a	*b*	*c*	*d*	*e*	*f = d x e*
1.	Notebook *- zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 3A*		1		
				Razem *[zł. netto]*	

Do ustalenia w ofercie ceny brutto należy przyjąć 23% stawkę VAT dla wszystkich pozycji.

Oświadczamy, że:

- proponowany w powyższej tabeli sprzęt/produkty spełniają wszystkie minimalne wymagane parametry określone w Formularzu nr 3A SIWZ;
- w momencie dostawy do każdego dostarczanego produktu dostarczymy oświadczenie (zawierające m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że dany dostarczony produkt: jest fabrycznie nowy, jest oznakowany symbolem CE, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski;

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za kwotę:

netto ..... zł /słownie :..... zł

brutto ..... zł /słownie:..... zł

..... dn. .....

.....
/upełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy

as

Formularz nr 3A

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Parametry techniczne i inne właściwości wymagane dla notebooka określonego w pozycji nr 1

Lp.	Parametry	Parametry wymagane
1	2	3
1.	Technologia, procesor	Procesor klasy x86 posiadający co najmniej dwa rdzenie (4 wątki), z których każdy posiada osobny komplet jednostek wykonawczych, taktowany zegarem, co najmniej 2,2 GHz (min 2,7 GHz Turbo), częstotliwość szyny QPI/DMI 5 GT/s wykorzystujący technologie hyperthreading, pamięć cache CPU co najmniej 3 MB lub procesor o równoważnej wydajności wg wyników testu przeprowadzonego przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez wykonawcę testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywane zestawy oraz dokładne opisy użytych testów wraz z wynikami w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
2.	Płyta główna	Oparta na chipsecie rekomendowanym przez producenta procesora.
3.	Matryca	Min 15,6" min 1366 x 768 matowa
4.	Pamięć RAM	Min 8 GB pamięci DDR3 1600 MHz
5.	Dysk twardy	Min 240 GB SSD
6.	Karta graficzna	Intel HD Graphics 5500 lub równoważna
7.	Karta dźwiękowa	Zintegrowana zgodna z High Definition Audio
8.	Wymagane zainstalowane złącza	1 x USB 3.0 Min 2 x USB 2.0 1 x HDMI 1 x 15-stykowe D-Sub
9.	Komunikacja	10/100/1000BaseT Gigabitethernet WiFi IEEE 802.11 b/g/n Bluetooth
10.	Multimedia	Kamera internetowa Głośniki Mikrofon
11.	Bateria	Li-Ion min 6 cells
12.	Zasilacz	Zewnętrzny posiadający certyfikat bezpieczeństwa CE, 110-240V, dostosowany np. do pracy w sieci energetycznej obowiązującej w Polsce (230V, 50Hz)
13.	Czytnik kart	SD, MMC
14.	Klawiatura	Standardowa
15.	Napęd optyczny	DVD+/-RW
16.	Bezpieczeństwo	Czytnik linii papilarnych TPM
17.	Wyposażenie dodatkowe	Torba na notebook zalecana przez producenta/dystrybutora notebooka
18.	Waga	Max 2,35 kg
19.	System operacyjny	Win 7 Pro 64-bit PL lub równoważny pozwalający na uruchomienie posiadanego przez zamawiającego oprogramowania dedykowanego dla systemu Windows (np. MS Office, SPSS, Statistica, SAS)
20.	Gwarancja	Min 12 miesięy gwarancji producenta
21.	Dokumentacja	Podręcznik użytkownika

Wykonawca musi złożyć oświadczenie, że sprzęt spełnia wszystkie minimalne wymagane parametry określone w niniejszym załączniku.

Wykonawca musi złożyć oświadczenie, że dostarczy w momencie dostawy do każdego dostarczanego produktu oświadczenie (zawierające m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że dany dostarczony produkt: jest fabrycznie nowy, jest oznakowany symbolem CE, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski.

Serwis gwarancyjny standardowy (zgłoszenie i odesłanie na koszt serwisującego). Gwarancja producenta i nieodpłatny serwis na min. 12 miesięcy.

as

Formularz nr 4

ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. *Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu komputerowego i akcesoriów fabrycznie nowych, które będą zakupione w autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnym kanale sprzedaży - na rynek europejski i podlegać będą pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski - będą posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych przez producenta do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej. Dla sprzętu komputerowego wymagane jest posiadanie deklaracji zgodności CE.*
2. *Wykonawca zobowiązany jest w momencie dostawy do dostarczenia do każdego dostarczanego produktu – sprzętu lub akcesorium - swojego oświadczenia o produkcie (zawierającego m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że jest fabrycznie nowe, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski. Dla sprzętu oświadczenie powinno dodatkowo zawierać informację, że jest on oznakowany symbolem CE.*
3. *Wykonawca zobowiązany jest w momencie dostawy do dostarczenia wraz z sprzętem komputerowym licencji dla wymaganego oprogramowania, a także niezbędnych do instalacji tego oprogramowania i jego legalnego użytkowania: kluczy sprzętowych, numerów seryjnych, kodów aktywacyjnych i innych danych.*
4. *Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu komputerowego posiadającego określoną w SIWZ co do długości i rodzaju gwarancję producenta.*
5. *W przypadku, gdy sposób obsługi naprawy gwarancyjnej nie jest bezpośrednio określony w SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na życzenie Zamawiającego sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach na czas naprawy gwarancyjnej powyżej: 14 dni kalendarzowych licząc od daty pisemnego zgłoszenia awarii lub wadliwego działania sprzętu.*
6. *Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnych usług serwisowych na sprzedany sprzęt w okresie gwarancji. Oznacza to, że o ile Wykonawca podejmuje czynności serwisowe celem: usunięcia awarii i/lub wad, przeprowadzeniem we własnym zakresie diagnozy uszkodzeń/wad lub realizacji wymaganych zabiegów określonych przez producenta w okresie trwania gwarancji (o ile takie zostały przez producenta jednoznacznie zdefiniowane dla danego sprzętu w ramach gwarancji, np. konieczność przeprowadzenia obowiązkowego przeglądu i/lub konserwacji sprzętu przez serwis producenta w trakcie trwania gwarancji), to wykonuje je bezpłatnie – Zamawiający nie ponosi z tego tytułu dodatkowych kosztów. Zamawiający ponosi jedynie koszty realizowanych bezpośrednio przez niego stosownych przeglądów, konserwacji i czyszczenia sprzętu w zakresie wynikającym z standardowej obsługi urządzeń, a także koszty zakupów materiałów eksploatacyjnych.*
7. *Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z naprawą gwarancyjną w tym koszty transportu. Odbiór sprzętu do naprawy gwarancyjnej i zwrot sprzętu z naprawy gwarancyjnej nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Za czas rozpoczęcia naprawy gwarancyjnej rozumie się dzień, w którym Zamawiający pisemnie zawiadomił Wykonawca o awarii lub wadzie uniemożliwiającej korzystanie ze sprzętu. W przypadku zawiadomienia w formie faksu (forma zasadnicza) za dzień pisemnego zgłoszenia należy uważać pierwszy dzień roboczy następujący po dniu, w którym wysłano faks. Okres gwarancji przedłuża się odpowiednio o czas naprawy gwarancyjnej.*
8. *Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia czasu reakcji serwisu określonego w SIWZ - rozumianego jako odbiór sprzętu do naprawy lub dostarczenie sprzętu zamiennego - w ramach gwarancji licząc od daty pisemnego zgłoszenia awarii lub wadliwego działania sprzętu. W przypadku, gdy czas nie jest określony bezpośrednio dla danej pozycji w SIWZ, czas reakcji serwisu wynosi maksymalnie 2 dni robocze.*
9. *Wykonawca zobowiązany jest do wymiany akcesoriów posiadających wady materiałowe.*
10. *W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawca umowy dostawy stosowane będą kary umowne wyrażone w procencie całkowitej wartości umowy, zgodnie z zasadą:*
    - *W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy , zobowiązujemy się zapłacić Zamawiającemu 20% (słownie: dwadzieścia procent) wartości umowy wraz z bezzwłocznym zwrotem wszystkich płatności dotyczących umowy, wniesionych na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego.*
    - *W razie zwłoki w dostawie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wartości niedostarczonego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.*
    - *W przypadku, gdy zwłoka w dostawie całości przedmiotu umowy lub części przekroczy 40 dni, wówczas Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający przedstawi Wykonawcy w formie pisemnej w terminie do 21 dni od dnia upływu terminu , o którym mowa w zdaniu pierwszym. Poza przypadkami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający może odstąpić na podstawie innych przepisów ,a w szczególności w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.*

as

Formularz nr 5

Pieczęć / Nazwa i adres Wykonawcy	**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU LUB PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest **dostawa sprzętu komputerowego,** oświadczamy, że:

zakreślić właściwe

1. Nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp*; ☐
2. Należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp*; ☐

..... dn. .....

.....
/upełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy

* - *zakreślić odpowiednie pole*

UWAGA!

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp wykonawca składa wraz z ofertą również listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

as