

Dostawa sprzętu komputerowego
(w 4 modułach)
- nr sprawy: BZP 021/06001/17-

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
ul. 1 Maja 50
40-287 Katowice

Biuro Zamówień Publicznych
ul. Koszarowa 6, budynek N segment C, pokój nr 01/47
40-068 Katowice

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ul. 1 Maja 50, 40-287 Katowice
tel./fax 32 257 71 08, 32 257 74 99
bzp@ue.katowice.pl
www.bzp.ue.katowice.pl

Numer sprawy: BZP 021/06001/17

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych
w dniu 20.11.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dostawa sprzętu komputerowego
(w 4 modułach)

Zatwierdzona w dniu 20.11.2017 r.

Kancierz

dr inż. Robert Życiński

Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona

1. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

ul. 1 Maja 50

40-287 Katowice

tel./fax: 0-32 257-71-08; 0-32 257-74-99

e-mail: bzp@ue.katowice.pl

strona internetowa: www.bzp.ue.katowice.pl

NIP: 634-000-88-25;

REGON: 000001548

Godziny pracy Biura Zamówień Publicznych: 7:30 – 15:30.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp, w procedurze przewidzianej dla dostaw o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z dn. 24 sierpnia 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego w 4 modułach (gdzie za moduł rozumie się część). Tym samym Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych zgodnie z poniższym wykazem:

1. Moduł I

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk
1	Komputer mini PC	56

2. Moduł II

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk
1	Monitor	10

3. Moduł III

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk
1	Drukarka	1

4. Moduł IV

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk
1	Skaner dokumentów	5

3.2. Szczegółowe opisy przedmiotów zamówienia znajdują się w Formularzach nr 3A, 4A, 5A, 6A SIWZ zawierających parametry techniczne i inne wymagane właściwości dla zamawianego sprzętu oraz w Formularzach nr 3, 4, 5, 6 SIWZ stanowiących kalkulację ceny ofertowej dla poszczególnych modułów, jak również w Formularzu nr 7 SIWZ stanowiącym wzór umowy dla modułów I-IV.

3.3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:

Przedmiot główny:

30214000-2 – stacja robocza

Dodatkowe przedmioty:

30231300-0 – monitory ekranowe

30232110-8 – drukarki laserowe

38520000-6 - skanery

3.4. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane są znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy charakteryzujące określone produkty dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłyby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, oznacza to, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, i że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takim przypadku Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych. Poprzez rozwiązania równoważne Zamawiający rozumie takie, które co najmniej spełniają wymogi określone w SIWZ, w tym w szczególności charakteryzują się parametrami technicznymi, jakościowymi i użytkowymi nie gorszymi niż określone w Formularzach nr 3A i/ lub 4A i/ lub 5A i/ lub 6A SIWZ.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu komputerowego fabrycznie nowego, który będzie zakupiony w autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnym kanale sprzedaży - na rynek europejski i podlegać będzie pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski - będzie posiadać stosowny pakiet usług

- gwarancyjnych kierowanych przez producenta do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej. Dla produktów stanowiących przedmiot zamówienia wymagane jest posiadanie deklaracji zgodności CE.
- 3.6. Wykonawca zobowiązany jest w momencie dostawy do dostarczenia do każdego produktu/sprzętu - swojego oświadczenia o produkcie (zawierającego m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że jest fabrycznie nowe, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski, podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski. Dla sprzętu komputerowego stanowiącego przedmiot zamówienia oświadczenie powinno dodatkowo zawierać informację, że jest on oznakowany symbolem CE.
 - 3.7. Wykonawcy są zobowiązani na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia certyfikatów, dokumentów i/lub materiałów informacyjnych przygotowanych przez producenta potwierdzających spełnienie minimalnych wymagań oraz warunków gwarancji określonych przez Zamawiającego. Nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego w/w dokumentów, może spowodować, że Zamawiający nie będzie w stanie stwierdzić, czy oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
 - 3.8. Wykonawca zobowiązany jest w momencie dostawy do dostarczenia wraz z sprzętem komputerowym licencji dla wymaganego oprogramowania, a także niezbędnych do instalacji tego oprogramowania i jego legalnego użytkownika: kluczy sprzętowych, numerów seryjnych, kodów aktywacyjnych i innych danych.
 - 3.9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów posiadających określoną w SIWZ, co najmniej minimalną, co do długości i rodzaju gwarancję producenta.
 - 3.10. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z naprawą gwarancyjną w tym kosztów transportu (również poza granicę Polski).
 - 3.11. Sprzęt komputerowy objęty przedmiotem zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w miejsce wskazane przez użytkownika.
 - 3.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 3.13. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
 - 3.14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 3.15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 - 3.16. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.
 - 3.17. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień dotychczasowemu Wykonawcy dostaw, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
 - 3.18. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców w realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców zobowiązany jest wskazać w odpowiednim punkcie Formularza nr 1 SIWZ, tą część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom wraz z podaniem tych Podwykonawców. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć Podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 3.19. Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 3.20. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne wyłącznie przez zakłady pracy chronionej oraz innych Wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, WARUNKI PŁATNOŚCI, WARUNKI GWARANCJI

- 4.1. Termin realizacji zamówienia: do 21 dni od daty podpisania umowy - *dotyczy wszystkich modułów.*
Zamawiający zastosował jako jedno z kryteriów oceny ofert – termin dostawy, wobec tego dopuszcza się możliwość skrócenia terminu dostawy zamawianego sprzętu zgodnie z dokonanym przez Wykonawcę wyborem – patrz Kalkulacja Ceny Ofertowej (Formularz nr 3 i/ lub 4 i/ lub 5 i/ lub 6 SIWZ).
- 4.2. Termin płatności wynosić będzie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT lub faktury korygującej VAT. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego.
Jeżeli po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający uzyska z MNISW potwierdzenie, że sprzęt będący przedmiotem zamówienia jest przeznaczony dla placówek oświatowych, Wykonawca będzie miał prawo do zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0%. Wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiedniego skorygowania stawek podatku VAT i wystawienia faktury korygującej uwzględniającej stawkę VAT 0%. Skorygowaną fakturę Zamawiający zapłaci przelewem w terminie 7 dni licząc od daty jej otrzymania. (Dotyczy modułów I-IV).
- 4.3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu komputerowego posiadającego określoną w SIWZ, co najmniej minimalną, co do długości i rodzaju gwarancję producenta.

Zważywszy na fakt, iż Zamawiający zastosował jako jedno z kryteriów oceny ofert – okres gwarancji producenta, dopuszcza się możliwość zwiększenia okresu gwarancji zgodnie z dokonaniem przez Wykonawcę wyborem – patrz Kalkulacja Ceny Ofertowej (Formularz nr 3 i/ lub 4 i/ lub 5 i/ lub 6 SIWZ).

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWA WYKLUCZENIA

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a mianowicie:
- 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu.
- 5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku.
- b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej:
Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku.
- c) zdolności technicznej i zawodowej:
Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku.
- 5.2. Podstawy wykluczenia z postępowania.
- 5.2.1. Obligatoryjne podstawy wykluczenia.
O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 5.2.2. Fakultatywne podstawy wykluczenia zgodnie z art. 24 ust.5 pkt 1, ustawy Pzp.
Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 5.2.3. SELF - CLEANING.
- 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniądze za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
- 5.3. Zamawiający żąda w stosunku do Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (w rozumieniu art. 25a ust. 5 ustawy Pzp) złożenia informacji o tych Podwykonawcach w Formularzu nr 2 SIWZ.
- 5.4. Zamawiający dokona oceny, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

- 6.1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z ofertą należy złożyć:

- a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Formularzu 2 SIWZ.
1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
 2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.a) SIWZ.
- 6.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 8 SIWZ.
- 6.3. Dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego:
- 6.3.1. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców oddzielnie).
 - 6.3.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
 - a) opisów technicznych, potwierdzających, że oferowane urządzenia zawierają co najmniej wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne wskazane w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, w zakresie w jakim Wykonawca składa ofertę, (tj. Modułu I - Formularz nr 3A, i/lub Modułu II - Formularz nr 4A, i/lub Modułu III - Formularz nr 5A, i/lub Modułu IV - Formularz nr 6A,) w postaci np.: kart charakterystyki, kart produktu, opisów lub innych podobnych materiałów, których autentyczność musi zostać przez Wykonawcę potwierdzona.
 - 6.3.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.3.1.a) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.3.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.3.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia; składa dokument, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24. ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.3.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.4. Pozostałe dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania:
- a) Pełnomocnictwo, (które należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii), jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik.

- 6.5. Jeżeli w toku postępowania Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 6 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 6 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6.9. Dokumenty należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem:
- oświadczeń sporządzonych według Formularza nr 2 SIWZ,
 - oświadczeń o braku lub przynależności do grupy kapitałowej sporządzonych według Formularza nr 8 SIWZ, - które należy dostarczyć w oryginale.
- 6.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

7. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 5.2. SIWZ, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1. SIWZ mogą spełniać łącznie.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.a) SIWZ składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.
- 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 6.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 7.5. Zaleca się, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zawarli umowę konsorcjum, w której winny być, co najmniej:
- 7.5.1. Dokładnie określony cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa.
 - 7.5.2. Dokładnie określone działania, które mają zostać podjęte dla zrealizowania zakładanego celu gospodarczego oraz zadania konsorcjantów – zaleca się wskazanie, jaki zakres zamówienia będzie wykonywał każdy z konsorcjantów.
 - 7.5.3. Oznaczony czas trwania konsorcjum.
 - 7.5.4. Zawarte stwierdzenie o solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
 - 7.5.5. Określony sposób prowadzenia spraw konsorcjum - niezbędne jest, aby członkowie konsorcjum upoważnili jednego spośród siebie do reprezentowania wszystkich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7.6. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
- 7.7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 8.1. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 8.2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 8.3. Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. (art. 38).
- 8.4. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.

- 8.5. Zamawiający, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z postępowaniem, pod warunkiem że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ – bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej.
- 8.6. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.
- 8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający, może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.8. Wszelką korespondencję należy kierować na adres: **Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach; Biuro Zamówień Publicznych; 40-068 Katowice; ul. Koszarowa 6, budynek N, segment C, pokój nr 01/47; (fax: 32 257-7108; 32 257-7499); e-mail: bzp@ue.katowice.pl.**
- 8.9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- Stanisław Król - Kierownik Biura Zamówień Publicznych - tel. (32) 257-7502;
 - Pracownicy Biura Zamówień Publicznych tel./faks. – (32) 257-7108, (32) 257-7499; e-mail: bzp@ue.katowice.pl

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, gdzie za część rozumie się moduł.
- 11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolnie wybrany przez siebie moduł lub na wszystkie moduły, w formie pisemnej, zgodną z przepisami prawa i niniejszą SIWZ, sam lub jako partner konsorcjum.
- 11.3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w postaci elektronicznej.
- 11.4. Wszystkie komórki tabeli kalkulacji ceny ofertowej (Formularz nr 3 i/lub 4 i/lub 5 i/lub 6) muszą być wypełnione.
- 11.5. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty muszą być sporządzone w języku polskim, a oferta napisana na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie, długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Dodatkowo odpisy lub kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 11.6. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną), zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 11.7. Upoważnienie osób do podpisywania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kserokopię. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
- 11.8. Pełnomocnictwo, które należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, jest wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik.
- 11.9. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą zobowiązani są złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania Ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.10. Druk oferty (Formularz nr 1 SIWZ) Wykonawca powinien złożyć w całości wykreślając te części, które go nie dotyczą.
- 11.11. Wzory wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dołączone do niniejszej SIWZ muszą zostać przez Wykonawcę odpowiednio wypełnione (bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z treścią SIWZ), podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i załączone do oferty.
- 11.12. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający zmianę zawartości oferty.

- 11.14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie wypełniając odpowiednio pkt IX Formularza nr 1 SIWZ oraz odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
- Wykonawca zastrzegając informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest, nie później niż w terminie składania ofert do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, przedkładając uzasadnienie okoliczności skorzystania z instytucji tajemnicy przedsiębiorstwa.
- Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.16. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

Lp.	Opis wymaganego dokumentu:		Nr formularza
1.	Druk oferty		Formularz nr 1
2.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia		Formularz nr 2
3.	Kalkulacja ceny ofertowej	• dla modułu I - (w przypadku składania oferty w ramach modułu I)	Formularz nr 3
		• dla modułu II - (w przypadku składania oferty w ramach modułu II)	Formularz nr 4
		• dla modułu III - (w przypadku składania oferty w ramach modułu III)	Formularz nr 5
		• dla modułu IV - (w przypadku składania oferty w ramach modułu IV)	Formularz nr 6
4.	Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców, jak również Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie – dołączyć, jeżeli wymagane.		

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
- 12.2 Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

..... Nazwa i adres Wykonawcy	Znak sprawy: BZP 021/06001/17
DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO (w 4 modułach)	
OFERTA DOTYCZY MODUŁU:	
„Nie otwierać przed dniem 28 listopada 2017 r. godz. 11:00”	

- 12.3 Oferty należy składać na adres: **Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach; Biuro Zamówień Publicznych; 40-068 Katowice; ul. Koszarowa 6, budynek N, segment C, pokój nr 01/47**, do dnia **28 listopada 2017 r. do godz. 10:00**.
- 12.4 Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 12.5 Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **28 listopada 2017 r. o godz. 11:00** do: **Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach; Biuro Zamówień Publicznych; 40-068 Katowice, ul. Koszarowa 6, budynek N, segment C, sala konferencyjna nr 01/48**.
- 12.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.
- 12.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminów wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach oraz warunków gwarancji.
- 12.8 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- Kwot, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia;
 - Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 13.1. Ceny brutto (wraz z podatkiem VAT) podane w zł polskich w Formularzu nr 1 SIWZ muszą być zgodne i wynikać z cen podanych w zł polskich w Formularzu nr 3 i/lub 4 i/lub 5 i/lub 6 SIWZ.
- 13.2. W Druku kalkulacji ceny ofertowej (Formularz nr 3 i/lub 4 i/lub 5 i/lub 6 SIWZ) należy wypełnić wszystkie wymagane pola pozwalające Zamawiającemu dokonać prawidłowej oceny ofert. Wyliczenie ceny należy dokonać zgodnie z zasadami określonymi w opisie sposobu przygotowania ofert oraz z wytycznymi zawartymi w nagłówkach poszczególnych kolumn kalkulacji ceny ofertowej, wychodząc od cen jednostkowych.

- 13.3. Suma kwot netto wynikająca z podliczenia wartości poszczególnych wierszy (Formularz nr 3 i/lub 4 i/lub 5 i/lub 6 SIWZ) powiększona o stosowny podatek VAT stanowi cenę oferty. Do ustalenia w ofercie ceny brutto należy przyjąć 23% stawkę VAT dla wszystkich pozycji.
- 13.4. Po rozstrzygnięciu postępowania i zawarciu umowy Zamawiający będzie się ubiegał o uzyskanie z MNiSW potwierdzenia, że sprzęt będący przedmiotem zamówienia jest przeznaczony dla placówek oświatowych, Wykonawca będzie miał wówczas prawo do zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% dla tego sprzętu. (Dotyczy wszystkich modułów).
- 13.5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zadania (określone w niniejszej SIWZ) oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, podatki, oraz ewentualne rabaty, upusty itp., w tym również koszty dostawy (transportu) urządzeń do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest również do poniesienia wszelkich kosztów związanych z naprawą gwarancyjną w tym kosztów transportu (również poza granicę Polski).
- 13.6. Ceny podane w ofercie są ostateczne i nie będą podlegały negocjacom z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 13.7. W przypadku wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych, Zamawiający dokona ich poprawy zgodnie z zasadami matematyki oraz wytycznymi określonymi w pkt 13.2. SIWZ, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 13.8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – w takim przypadku należy wypełnić odpowiedni punkt w Druku oferty (Formularz nr 1 SIWZ).
- 13.9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 13.10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

I. Dotyczy modułu I

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto	60%
2.	Okres gwarancji producenta	20%
3.	Termin dostawy	20%

- 1) Punkty w ramach kryterium „cena brutto” przyznawane będą poszczególnym ofertom według poniższego wzoru:

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto wskazana w badanej ofercie}} \times 60$$

- 2) Punkty w ramach kryterium „okres gwarancji producenta” przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

**Dostawa sprzętu komputerowego
(w 4 modułach)
– nr sprawy: BZP 021/06001/17-**

Poz.	Przedmiot zamówienia	Kryterium: okres gwarancji producenta
1.	Komputer mini PC – zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 3A	24 miesiące (0 – ppkt) 36 miesięcy (100– ppkt)

- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 3 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczone przez niego Komputery mini PC będą posiadały okres gwarancji producenta w wysokości 24 miesiące - otrzyma „0” ppkt.
- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 3 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczone przez niego Komputery mini PC będą posiadały okres gwarancji producenta w wysokości 36 miesięcy - otrzyma „100” ppkt.
- Maksymalna możliwa do zdobycia ilość ppkt w ramach powyższego kryterium – 100.
- Uzyskane ppkt zostaną przemnożone przez wagę procentową kryterium.

W przypadku nie zakreślenia żadnej z proponowanych opcji dotyczących okresu gwarancji producenta dla dostarczanych Komputerów mini PC, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarczy Komputery mini PC z okresem gwarancji producenta w wysokości 24 miesięcy, co jest jednoznaczne z wyborem opcji niepunktowanej.

- 3) Punkty w ramach kryterium „termin dostawy” przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

Poz.	Przedmiot zamówienia	Kryterium: termin dostawy
1.	Komputer mini PC – zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 3A	do 14 dni (100 - ppkt) od 15 dni – 21 dni (0 – ppkt)

- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 3 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczy oferowane Komputery mini PC w terminie do 14 dni licząc od daty podpisania umowy – otrzyma „100” punktów.
- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 3 SIWZ) zadeklaruje iż dostarczy oferowane Komputery mini PC w terminie od 15 – 21 dni licząc od daty podpisania umowy – otrzyma „0” punktów.
- Maksymalna możliwa do zdobycia ilość ppkt w ramach powyższego kryterium – 100.
- Uzyskane ppkt zostaną przemnożone przez wagę procentową kryterium.

W przypadku nie zakreślenia żadnej z proponowanych opcji dotyczących terminu dostawy oferowanych Komputerów mini PC, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarczy oferowane komputery mini PC w terminie od 15 do 21 dni, licząc od dnia podpisania umowy, co jest równoznaczne z wyborem opcji niepunktowanej.

II. Dotyczy modułu II

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto	60%
2.	Okres gwarancji producenta	20%
3.	Termin dostawy	20%

- 1) Punkty w ramach kryterium „cena brutto” przyznawane będą poszczególnym ofertom według poniższego wzoru:

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto wskazana w badanej ofercie}} \times 60$$

- 2) Punkty w ramach kryterium „okres gwarancji producenta” przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

Poz.	Przedmiot zamówienia	Kryterium: okres gwarancji producenta
1.	Monitor – zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 4A	36 miesięcy (0 – ppkt) 48 miesięcy (100 – ppkt)

- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 4 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczone Monitory będą posiadały okres gwarancji producenta w wysokości 36 miesięcy - otrzyma „0” ppkt.
- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 4 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczone Monitory będą posiadały okres gwarancji producenta w wysokości 48 miesięcy - otrzyma „100” ppkt.

- Maksymalna możliwa do zdobycia ilość ppkt w ramach powyższego kryterium – 100.
- Uzyskane ppkt zostaną przemnożone przez wagę procentową kryterium.

W przypadku nie zakreślenia żadnej z proponowanych opcji dotyczących okresu gwarancji producenta dla dostarczanych Monitorów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarczy oferowane Monitory z okresem gwarancji producenta w wysokości - 36 miesięcy, co jest jednoznaczne z wyborem opcji niepunktowanej.

- 3) Punkty w ramach kryterium „termin dostawy” przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

Poz.	Przedmiot zamówienia	Kryterium: termin dostawy
1.	Monitor – zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 4A	do 14 dni (100 - ppkt.) od 15 dni – 21 dni (0 – ppkt)

- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 4 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczy oferowane Monitory w terminie do 14 dni licząc od daty podpisania umowy – otrzyma „100” punktów.
- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 4 SIWZ) zadeklaruje iż dostarczy oferowane Monitory w terminie od 15 – 21 dni licząc od daty podpisania umowy – otrzyma „0” punktów.
- Maksymalna możliwa do zdobycia ilość ppkt w ramach powyższego kryterium – 100.
- Uzyskane ppkt zostaną przemnożone przez wagę procentową kryterium.

W przypadku nie zakreślenia żadnej z proponowanych opcji dotyczących terminu dostawy oferowanych Monitorów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarczy ofertowane Monitory w terminie od 15 do 21 dni, licząc od dnia podpisania umowy, co jest równoznaczne z wyborem opcji niepunktowanej.

III. Dotyczy modułu III

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto	60%
2.	Okres gwarancji producenta	20%
3.	Termin dostawy	20%

- 1) Punkty w ramach kryterium „cena brutto” przyznawane będą poszczególnym ofertom według poniższego wzoru:

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto wskazana w badanej ofercie}} \times 60$$

- 2) Punkty w ramach kryterium „okres gwarancji producenta” przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

Poz.	Przedmiot zamówienia	Kryterium: okres gwarancji producenta
1.	Drukarka – zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 5A	12 miesięcy (0 – ppkt) 24 miesiące (100 – ppkt)

- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 5 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczona przez niego Drukarka będzie posiadała okres gwarancji producenta w wysokości 12 miesięcy - otrzyma „0” ppkt.
- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 5 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczona przez niego Drukarka będzie posiadała okres gwarancji producenta w wysokości 24 miesięcy - otrzyma „100” ppkt.
- Maksymalna możliwa do zdobycia ilość ppkt w ramach powyższego kryterium – 100.
- Uzyskane ppkt zostaną przemnożone przez wagę procentową kryterium.

W przypadku nie zakreślenia żadnej z proponowanych opcji dotyczących okresu gwarancji producenta dla dostarczonej Drukarki, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarczy Drukarkę z okresem gwarancji producenta w wysokości 12 miesięcy, co jest jednoznaczne z wyborem opcji niepunktowanej.

- 3) Punkty w ramach kryterium „termin dostawy” przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

Poz.	Przedmiot zamówienia	Kryterium: termin dostawy
1.	Drukarka – zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 5A	do 14 dni (100 - ppkt.) od 15 dni – 21 dni (0 – ppkt)

- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 5 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczy oferowaną Drukarkę w terminie do 14 dni licząc od daty podpisania umowy – otrzyma „100” punktów.
- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 5 SIWZ) zadeklaruje iż dostarczy oferowaną Drukarkę w terminie od 15 – 21 dni licząc od daty podpisania umowy – otrzyma „0” punktów.
- Maksymalna możliwa do zdobycia ilość ppkt w ramach powyższego kryterium – 100.
- Uzyskane ppkt zostaną przemnożone przez wagę procentową kryterium.

W przypadku nie zakreślenia żadnej z proponowanych opcji dotyczących terminu dostawy oferowanej Drukarki, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarczy oferowaną Drukarkę w terminie od 15 do 21 dni, licząc od dnia podpisania umowy, co jest równoznaczne z wyborem opcji niepunktowanej.

IV. Dotyczy modułu IV

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto	60%
2.	Okres gwarancji producenta	20%
3.	Termin dostawy	20%

- 1) Punkty w ramach kryterium „cena brutto” przyznawane będą poszczególnym ofertom według poniższego wzoru:

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto wskazana w badanej ofercie}} \times 60$$

- 2) Punkty w ramach kryterium „okres gwarancji producenta” przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

Poz.	Przedmiot zamówienia	Kryterium: okres gwarancji producenta
1.	Skaner dokumentów – zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 6A	36 miesięcy (0 – ppkt) 48 miesięcy (100 – ppkt)

- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 6 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczone przez niego skanery dokumentów będą posiadały okres gwarancji producenta w wysokości 36 miesięcy - otrzyma „0” ppkt.
- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 6 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczone przez niego skanery dokumentów będą posiadały okres gwarancji producenta w wysokości 48 miesięcy - otrzyma „100” ppkt.
- Maksymalna możliwa do zdobycia ilość ppkt w ramach powyższego kryterium – 100.
- Uzyskane ppkt zostaną przemnożone przez wagę procentową kryterium.

W przypadku nie zakreślenia żadnej z proponowanych opcji dotyczących okresu gwarancji producenta dla dostarczanych skanerów dokumentów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarczy skanery dokumentów z okresem gwarancji producenta w wysokości 36 miesięcy, co jest jednoznaczne z wyborem opcji niepunktowanej.

- 3) Punkty w ramach kryterium „termin dostawy” przyznawane będą poszczególnym ofertom według następujących zasad:

Poz.	Przedmiot zamówienia	Kryterium: termin dostawy
1.	Skaner dokumentów – zgodny z parametrami określonymi w Formularzu nr 6A	do 14 dni (100 - ppkt.) od 15 dni – 21 dni (0 – ppkt)

- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 6 SIWZ) zadeklaruje, iż dostarczy oferowane skanery dokumentów w terminie do 14 dni licząc od daty podpisania umowy – otrzyma „100” punktów.
- Wykonawca, który poprzez odpowiednie zakreślenie w tabeli (Kalkulacja Ceny Ofertowej – Formularz nr 6 SIWZ) zadeklaruje iż dostarczy oferowane skanery dokumentów w terminie od 15 – 21 dni licząc od daty podpisania umowy – otrzyma „0” punktów.
- Maksymalna możliwa do zdobycia ilość ppkt w ramach powyższego kryterium – 100.
- Uzyskane ppkt zostaną przemnożone przez wagę procentową kryterium.

W przypadku nie zakreślenia żadnej z proponowanych opcji dotyczących terminu dostawy oferowanych skanerów dokumentów, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca dostarczy ofertowane skanery dokumentów w terminie od 15 do 21 dni, licząc od dnia podpisania umowy, co jest równoznaczne z wyborem opcji niepunktowanej.

- 14.2. Ostateczna ocena złożonych ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:
Suma uzyskanych punktów = liczba uzyskanych punktów w ramach kryterium „cena brutto” + liczba uzyskanych punktów w ramach kryterium „okres gwarancji producenta” + liczba uzyskanych punktów w ramach kryterium „termin dostawy”.
- 14.3. Wyczenie punktów w ramach powyższych kryteriów oceny ofert zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów wynosi 100.
- 14.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji zgodności ze stroną producenta oferowanych sprzętów/urządzeń proponowanych przez Wykonawców w ramach właściwości technicznych.
- 14.5. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, którego oferta nie zostanie odrzucona oraz uzyska największą liczbę punktów w ramach ustalonych powyżej kryteriów oceny ofert.
- 14.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 15.2. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, możliwość zmiany postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, tylko w przypadku zaprzestania produkcji sprzętu, który był oferowany w ofercie. W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, Wykonawca może zaferować inny sprzęt w ramach dostawy pod warunkiem, iż:
- parametry tego sprzętu nie są gorsze od parametrów sprzętu oferowanego w ofercie i opisanego w SIWZ,
 - przedstawi odpowiedni dokument producenta sprzętu potwierdzający, że zaprzestano produkcji sprzętu oferowanego w ofercie.
- Skutkiem zmian będzie zawarcie stosownego aneksu do umowy. Termin dostawy oraz cena nie mogą ulec zmianie.
- 15.3. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy nie krótszy niż 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostaną spełnione przesłanki z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp wówczas termin ten może ulec skróceniu.
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki prowadzące do konieczności unieważnienia postępowania.
- 15.5. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w Formularzu nr 7 SIWZ stanowiącym wzór umowy dla modułów I-IV.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1 Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 17.3 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w ust. 1 są odwołanie oraz skarga do sądu.
- 17.4 Odwołanie.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
 3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 17.4.5. SIWZ zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 10. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 11. Na czynności, o których mowa w pkt 10 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.5 Skarga do sądu.
1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięźle ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
 5. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
 6. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

18. INNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

19. ZAŁĄCZNIKI

Nr formularza SIWZ	Nazwa formularza
Formularz nr 1	Druk oferty
Formularz nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Formularz nr 3	Kalkulacja ceny ofertowej dla modułu I

Dostawa sprzętu komputerowego
(w 4 modułach)
- nr sprawy: BZP 021/06001/17-

Formularz nr 3A	Opis przedmiotu zamówienia dla modułu I
Formularz nr 4	Kalkulacja ceny ofertowej dla modułu II
Formularz nr 4A	Opis przedmiotu zamówienia dla modułu II
Formularz nr 5	Kalkulacja ceny ofertowej dla modułu III
Formularz nr 5A	Opis przedmiotu zamówienia dla modułu III
Formularz nr 6	Kalkulacja ceny ofertowej dla modułu IV
Formularz nr 6A	Opis przedmiotu zamówienia dla modułu IV
Formularz nr 7	Wzór umowy dla modułów I-IV
Formularz nr 8	Oświadczenie Wykonawcy o braku lub przynależności do grupy kapitałowej

..... /REGON/ /nr tel. / fax./ /adres do korespondencji/ /adres e-mail/ Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą TAK/NIE (zaznaczyć TAK lub NIE)	DRUK OFERTY
--	--	--------------------

OFERTA
Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
ul. 1 Maja 50
40-287 Katowice

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawa sprzętu komputerowego (w 4 modułach)”, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oświadczamy, iż:

I. Dotyczy modułu I

1. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę obliczoną do porównania ofert:
.....zł netto,
słownie.....zł netto,
plus.....% podatek VAT, co daje kwotęzł brutto,
słownie.....zł brutto,
zgodnie z kalkulacją ceny ofertowej stanowiącą Formularz 3 SIWZ.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - uzupełnić wskazane informacje, jeżeli dotyczy, (patrz punkt 13.8. SIWZ).
.....*
3. Zobowiązujemy się do dostarczenia Komputera mini PC będącego przedmiotem zamówienia, który będzie posiadać gwarancję producenta w wysokości zadeklarowanej przez nas w Formularzu nr 3 SIWZ. Oświadczamy jednocześnie, że przygotowana przez nas oferta jest zgodna ze wszystkimi wymogami odnoszącymi się do gwarancji, o której mowa w Formularzu nr 3A SIWZ.
4. Akceptujemy wymagane przez Zamawiającego warunki płatności określone w pkt 4.2. SIWZ, w szczególności termin płatności wynoszący 21 dni licząc od daty otrzymania faktury, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. *Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego.*
5. Oświadczamy, iż zrealizujemy przedmiotowe zamówienie w terminie zadeklarowanym w Formularzu nr 3 SIWZ.
6. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami / zlecić podwykonawcom: **
Części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcom:.....*
.....*
Podwykonawcą będzie:*
.....*

II. Dotyczy modułu II

1. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę obliczoną do porównania ofert:
.....zł netto,
słownie.....zł netto,
plus.....% podatek VAT, co daje kwotęzł brutto,
słownie.....zł brutto,
zgodnie z kalkulacją ceny ofertowej stanowiącą Formularz 4 SIWZ.
2. *Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - uzupełnić wskazane informacje, jeżeli dotyczy, (patrz punkt 13.8. SIWZ).*
.....*
3. Zobowiązujemy się do dostarczenia Monitorów będących przedmiotem zamówienia, które będą posiadać gwarancję producenta w wysokości zadeklarowanej przez nas w Formularzu nr 4 SIWZ. Oświadczamy jednocześnie, że przygotowana przez nas oferta jest zgodna ze wszystkimi wymogami odnoszącymi się do gwarancji, o której mowa w Formularzu nr 4A SIWZ.
4. Akceptujemy wymagane przez Zamawiającego warunki płatności określone w pkt 4.2. SIWZ, w szczególności termin płatności wynoszący 21 dni licząc od daty otrzymania faktury, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. *Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego.*
5. Oświadczamy, iż zrealizujemy przedmiotowe zamówienie w terminie zadeklarowanym w Formularzu nr 4 SIWZ.
6. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami / zlecić podwykonawcom: **
Części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcom:
.....*
Podwykonawcą będzie:
.....*

III. Dotyczy modułu III

1. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę obliczoną do porównania ofert:
.....zł netto,
słownie.....zł netto,
plus.....% podatek VAT, co daje kwotęzł brutto,
słownie.....zł brutto,
zgodnie z kalkulacją ceny ofertowej stanowiącą Formularz 5 SIWZ.
2. *Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - uzupełnić wskazane informacje, jeżeli dotyczy, (patrz punkt 13.8. SIWZ).*
.....*
3. Zobowiązujemy się do dostarczenia Drukarki będącego przedmiotem zamówienia, który będzie posiadać gwarancję producenta w wysokości zadeklarowanej przez nas w Formularzu nr 5 SIWZ. Oświadczamy jednocześnie, że przygotowana przez nas oferta jest zgodna ze wszystkimi wymogami odnoszącymi się do gwarancji, o której mowa w Formularzu nr 5A SIWZ.

4. Akceptujemy wymagane przez Zamawiającego warunki płatności określone w pkt 4.2. SIWZ, w szczególności termin płatności wynoszący 21 dni licząc od daty otrzymania faktury, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. *Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego.*
5. Oświadczamy, iż zrealizujemy przedmiotowe zamówienie w terminie zadeklarowanym w Formularzu nr 5 SIWZ.
6. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami / zlecić podwykonawcom: **
Części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcom:.....*
.....*
Podwykonawcą będzie:*
.....*

IV. Dotyczy modułu IV

1. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę obliczoną do porównania ofert:
.....zł netto,
słownie.....zł netto,
plus.....% podatek VAT, co daje kwotęzł brutto,
słownie.....zł brutto,
zgodnie z kalkulacją ceny ofertowej stanowiącą Formularz 6 SIWZ.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - uzupełnić wskazane informacje, jeżeli dotyczy, (patrz punkt 13.8. SIWZ).
.....*

3. Zobowiązujemy się do dostarczenia Skanerów dokumentów będących przedmiotem zamówienia, który będzie posiadać gwarancję producenta w wysokości zadeklarowanej przez nas w Formularzu nr 6 SIWZ. Oświadczamy jednocześnie, że przygotowana przez nas oferta jest zgodna ze wszystkimi wymogami odnoszącymi się do gwarancji, o której mowa w Formularzu nr 6A SIWZ.

4. Akceptujemy wymagane przez Zamawiającego warunki płatności określone w pkt 4.2. SIWZ, w szczególności termin płatności wynoszący 21 dni licząc od daty otrzymania faktury, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. *Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego.*

5. Oświadczamy, iż zrealizujemy przedmiotowe zamówienie w terminie zadeklarowanym w Formularzu nr 6 SIWZ.
6. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami / zlecić podwykonawcom: **
Części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcom:.....*
.....*
Podwykonawcą będzie:*
.....*

- V. Zobowiązujemy się dostarczyć sprzęt komputerowy fabrycznie nowy, który będzie zakupiony w autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnym kanale sprzedaży - na rynek europejski i podlegać będzie pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski - będzie posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych przez producenta do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej. Dostarczony sprzęt komputerowy będzie posiadał deklarację zgodności CE.

- VI. Zobowiązujemy się, że w momencie dostawy dostarczymy do każdego dostarczanego produktu - sprzętu - swoje oświadczenie o produkcie (zawierające m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że jest fabrycznie nowe, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski. Oświadczenie będzie dodatkowo zawierało informację, że sprzęt jest oznakowany symbolem CE.

- VII. Zobowiązujemy się, że w momencie dostawy dostarczymy wraz z sprzętem komputerowym licencje dla wymaganego oprogramowania, a także niezbędnych do instalacji tego oprogramowania i jego legalnego użytkownika: kluczy sprzętowych, numerów seryjnych, kodów aktywacyjnych i innych danych.

- VIII. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- IX. Informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).*

Uzasadnieniem skorzystania z instytucji tajemnicy przedsiębiorstwa są następujące okoliczności:

.....
.....*

- X. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako partner konsorcjum** zarządzanego przez

.....
.....*

- XI. Oferta została złożona na zapisanych stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr*

- XII. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:*

-
-
-

..... (miejscowość), dnia r.

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

UWAGA:

- * Wypełnić odpowiednio
- ** Niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
ul. 1 Maja 50
40-287 Katowice
tel./fax: 0-32 257-71-08; 0-32 257-74-99
e-mail: bzp@ue.katowice.pl;
Strona internetowa: www.bzp.ue.katowice.pl

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp,
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego (w 4 modułach)”,
prowadzonego przez Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, oświadczam, co następuje:

OSWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,
16-20 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp
podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTOREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/upelnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTOREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/upelnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/upelnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

Pieczęć / Nazwa i adres Wykonawcy	KALKULACJA CENY OFERTOWEJ MODUL I
-----------------------------------	--

Poz.	Przedmiot zamówienia	Opis oferowanego sprzętu/urządzenia pozwalający na jego pełną identyfikację - (wypełnić/zaznaczyć odpowiednio)	Ilość	Cena jednostkowa [zł netto]	Wartość [zł netto]
a	b	c	d	e	f = e * d
1.	KOMPUTER MINI PC	Model/typ	56		
	Kryteria oceny ofert	Okres gwarancji producenta <input type="checkbox"/> - 24 miesiące (0 - ppkt) <input type="checkbox"/> - 36 miesięcy (100 - ppkt)			
		Termin dostawy <input type="checkbox"/> - do 14 dni (100 - ppkt) <input type="checkbox"/> - od 15 dni - 21 dni (0 - ppkt)			
RAZEM [ZŁ NETTO]					

Uwaga:

W przypadku nie zakreślenia w powyższej tabeli proponowanych: okresów gwarancji producenta i/lub terminu dostawy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca w złożonej ofercie oferuje urządzenie spełniające minimalne wymagania Zamawiającego w tym zakresie i tym samym przyzna Wykonawcy „0” w danym kryterium oceny ofert.

- Do ustalenia w ofercie ceny brutto należy przyjąć 23% stawkę VAT dla wszystkich pozycji.
- Oświadczamy, że:
 - proponowany w powyższej tabeli sprzęt spełnia wszystkie minimalne wymagane parametry określone w Formularzu nr 3A SIWZ;
 - w momencie dostawy do każdego dostarczanego produktu dostarczymy oświadczenie (zawierające m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że dany dostarczony produkt: jest fabrycznie nowy, jest oznakowany symbolem CE, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski.
- Jeżeli po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający uzyska z MNISW potwierdzenie, że sprzęt będący przedmiotem zamówienia wyszczególniony w poz. 1 kalkulacji ceny ofertowej jest przeznaczony dla placówek oświatowych, Wykonawca będzie miał prawo do zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% dla wymienionych w powyższej tabeli Komputerów Mini PC.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie objętym niniejszą SIWZ za kwotę:

nettozł /słownie zł
bruttozł /słownie: zł

..... (miejscowość), dnia r

.....
/upelnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawa sprzętu komputerowego (w 4 modułach)”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Parametry techniczne i inne właściwości wymagane dla mini PC określonego w pozycji nr 1

Nazwa	Opis
Typ urządzenia	Komputer PC typu desktop
Typ obudowy	Mini PC
Procesor	Procesor klasy x86 posiadający co najmniej dwa rdzenie (cztery wątki), z których każdy posiada osobny komplet jednostek wykonawczych, taktowany zegarem, co najmniej 2,4 GHz, częstotliwość szyny QPI/DMI 4 GT/s wykorzystujący technologie hiper-threading, pamięć cache CPU co najmniej 3 MB oraz charakteryzujący się wskaźnikiem TDP (Thermal Design Power) maksimum w wartości 15 W lub procesor o równoważnej wydajności wg wyników testu przeprowadzonego przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez wykonawcę testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywane zestawy oraz dokładne opisy użytych testów wraz z wynikami w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
Płyta główna	Posiadająca chipset rekomendowanym przez producenta procesora.
Obudowa	Pozwalająca na montaż dysku 2,5" Wyposażona w: <ul style="list-style-type: none"> • złącze kensington lock, • fabryczne rozwiązanie pozwalające przymocować komputer z tyłu monitora posiadającego otwory montażowe w standardzie VESA (w zestawie uchwyt typu VESA z kompletem śrub do montażu na ścianie, telewizorze czy monitorze).
Pamięć	Min 8 GB SO-DIMM DDR4 2133 MHz z możliwością rozbudowy do 32 GB w 2 bankach
Dysk	SSD SATA min 120 GB możliwość zainstalowania drugiego dysku mSATA
Karta graficzna	Intel HD Graphics 620 lub równorzędna z obsługą DirectX 12, OpenGL 5.0, OpenCL 2.1
Wielkość pamięci karty graficznej	Pamięć współdzielona
Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna z Intel High Definition Audio
Komunikacja	Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac LAN 10/100/1000 Mbps Bluetooth
Złącza	Z tyłu obudowy: <ul style="list-style-type: none"> • USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) – min 2 szt. • USB Type-C - min 1 szt. • RJ-45 (LAN) – min 1 szt. • HDMI – min 1 szt. • DC-in (wejście zasilania) – min 1 szt. Z przodu obudowy: <ul style="list-style-type: none"> • USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) – min 2 szt. • Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe – min 1 szt.
Czytnik kart pamięci	MicroSD
Zasilacz	Zewnętrzny posiadający certyfikat bezpieczeństwa CE, 110-240V, dostosowany do pracy w sieci energetycznej obowiązującej w Polsce (230V, 50Hz), o mocy min 65W
System operacyjny	Windows 10 Pro 64-bit PL lub równoważny pozwalający na uruchomienie posiadanego przez zamawiającego oprogramowania dedykowanego dla systemu Windows (np. MS Office, SPSS, Statistica, SAS)
Certyfikaty	Deklaracja zgodności CE
Dodatki	Klawiatura USB w kolorze czarnym Mysz optyczna USB w kolorze czarnym Kabel mini-HDMI / HDMI długość 1,5-1,8 m Kabel mini-HDMI / DVI-D długość 1,5-1,8 m
Wsparcie	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.
Serwis	serwis w systemie door-to-door
Gwarancja	Min. 24 miesiące gwarancji producenta

Pieczęć / Nazwa i adres Wykonawcy	KALKULACJA CENY OFERTOWEJ MODUŁ II
-----------------------------------	---

Poz.	Przedmiot zamówienia	Opis oferowanego sprzętu/urządzenia pozwalający na jego pełną identyfikację - (wypełnić/zaznaczyć odpowiednio)	Ilość	Cena jednostkowa [zł netto]	Wartość [zł netto]
a	b	c	d	e	f = e * d
1.	Monitor	Model/typ	10		
	Kryteria oceny ofert	Okres gwarancji producenta	<input type="checkbox"/> - 36 miesięcy (0 – ppkt) <input type="checkbox"/> - 48 miesięcy (100 – ppkt)		
		Termin dostawy	<input type="checkbox"/> - do 14 dni (100 - ppkt.) <input type="checkbox"/> - od 15 dni – 21 dni (0 – ppkt)		
RAZEM [ZŁ NETTO]					

Uwaga:

W przypadku nie zakreslenia w powyższej tabeli proponowanych: okresów gwarancji producenta i/lub terminu dostawy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca w złożonej ofercie oferuje urządzenie spełniające minimalne wymagania Zamawiającego w tym zakresie i tym samym przyzna Wykonawcy „0” w danym kryterium oceny ofert.

- Do ustalenia w ofercie ceny brutto należy przyjąć 23% stawkę VAT dla wszystkich pozycji.
- Oświadczamy, że:
 - proponowany w powyższej tabeli sprzęt spełnia wszystkie minimalne wymagane parametry określone w Formularzu nr 4A SIWZ;
 - w momencie dostawy do każdego dostarczanego produktu dostarczymy oświadczenie (zawierające m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że dany dostarczony produkt: jest fabrycznie nowy, jest oznakowany symbolem CE, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski.
- Jeżeli po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający uzyska z MNiSW potwierdzenie, że sprzęt będący przedmiotem zamówienia wyszczególniony w poz. 1 kalkulacji ceny ofertowej jest przeznaczony dla placówek oświatowych, Wykonawca będzie miał prawo do zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% dla wymienionych w powyższej tabeli Monitorów.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie objętym niniejszą SIWZ za kwotę:

nettozł /słownie - zł

bruttozł /słownie: zł

..... (miejscowość), dnia r

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawa sprzętu komputerowego (w 4 modułach)”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Parametry techniczne i inne właściwości wymagane dla monitora określonego w pozycji nr 1

Nazwa	Opis
Typ urządzenia	Monitor
Ekran	min 21.5", TN LED, matowy, 16:9 Full HD 1080p, min 1920 x 1080 (2.1 megapiksele)
Liczba kolorów	16,7 mln
Jasność	Min 250 cd/m ²
Kontrast	Min 1 000:1
Kontrast dynamiczny	Min 12 000 000:1 ACR
Czas reakcji	Max 1 ms
Kąt widzenia CR>10	poziom/pion min 170°/160°; prawo/lewo min 85°/85°; góra/dół min 80°/80°
Kąt widzenia CR>5	poziom/pion min 176°/170°; prawo/lewo min 88°/88°; góra/dół min 85°/85°
Wielkość plamki pion x poziom	Max 0,248 x 0,248 mm
Częstotliwość pozioma	30 – 80 kHz
Częstotliwość pionowa	55 – 75 Hz
Złącza	Min 1 x VGA Min 1 x DVI Min 1 x HDMI Min 1 x We audio Min 1 x Wy słuchawkowe
Multimedia	Min 2 głośniki o mocy min 1 W
Ergonomia	Zakres pochyleń (tilt) min 22° w górę, min 5° w dół Standard VESA 100x100
Bezpieczeństwo	Złącze Kensington
Zasilanie	Typowe max 21 W W trybie stand by max 0,5 W
Certyfikaty	TCO, CE, TUV-GS, VCCI-B, CU
Dołączone akcesoria	Kabel DVI-d, kabel audio, kabel zasilający, stopka, skrócona instrukcja obsługi
Wsparcie	Wsparcie techniczne telefoniczne lub przez e-mail w centrum obsługi klienta.
Serwis	serwis w systemie door-to-door
Gwarancja	Min. 36 miesięcy gwarancja producenta typu swap on site oraz 30-dniowa gwarancja zero martwych pikseli i subpikseli.

<i>Pieczęć / Nazwa i adres Wykonawcy</i>	KALKULACJA CENY OFERTOWEJ MODUŁ III
--	--

Poz.	Przedmiot zamówienia	Opis oferowanego sprzętu/urządzenia pozwalający na jego pełną identyfikację - (wypełnić/zaznaczyć odpowiednio)	Ilość	Cena jednostkowa [zł netto]	Wartość [zł netto]
a	b	c	d	e	f = e · d
1.	Drukarka	Model/typ	1		
	Kryteria oceny ofert	Okres gwarancji producenta <input type="checkbox"/> - 12 miesięcy (0 – ppkt) <input type="checkbox"/> - 24 miesiące (100 – ppkt)			
		Termin dostawy <input type="checkbox"/> - do 14 dni (100 - ppkt) <input type="checkbox"/> - od 15 dni – 21 dni (0 – ppkt)			
RAZEM [ZŁ NETTO]					

Uwaga:

W przypadku nie zakreslenia w powyższej tabeli proponowanych: okresów gwarancji producenta i/lub terminu dostawy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca w złożonej ofercie oferuje urządzenie spełniające minimalne wymagania Zamawiającego w tym zakresie i tym samym przyzna Wykonawcy „0” w danym kryterium oceny ofert.

- Do ustalenia w ofercie ceny brutto należy przyjąć 23% stawkę VAT dla wszystkich pozycji.
- Oświadczamy, że:
 - proponowany w powyższej tabeli sprzęt spełnia wszystkie minimalne wymagane parametry określone w Formularzu nr 5A SIWZ;
 - w momencie dostawy do każdego dostarczanego produktu dostarczymy oświadczenie (zawierające m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że dany dostarczony produkt: jest fabrycznie nowy, jest oznakowany symbolem CE, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski.
- Jeżeli po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający uzyska z MNISW potwierdzenie, że sprzęt będący przedmiotem zamówienia wyszczególniony w poz. 1 kalkulacji ceny ofertowej jest przeznaczony dla placówek oświatowych, Wykonawca będzie miał prawo do zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% dla wymienionej w powyższej tabeli Drukarki.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie objętym niniejszą SIWZ za kwotę:

nettozł /słownie zł

bruttozł /słownie:..... zł

..... (miejscowość), dnia r

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawa sprzętu komputerowego (w 4 modułach)”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Parametry techniczne i inne właściwości wymagane dla drukarki określone w pozycji nr 1

Nazwa	Opis
Typ urządzenia	Drukarka
Technologia druku	Laserowa kolor
Prędkość druku w czerni:	Min 27 str./min
Prędkość druku kolorowego:	Min 27 str./min
Czas wydruku pierwszej strony (tryb gotowości)	Czerń: W ciągu max 9,0 sekund Kolor: W ciągu max 9,9 sekund
Rozdzielczość druku w czerni (tryb best)	Min 600 x 600 dpi
Rozdzielczość druku w kolorze (tryb best)	Min 600 x 600 dpi
Technologia rozdzielczości	ImageREt 3600, kalibracja PANTONE®
Cykl roboczy (miesięczny, format A4)	Do 50 000 stron
Zalecana liczba stron drukowanych miesięcznie	750 do 4000
Szybkość procesora	Min 1200 MHz
Języki drukowania	HP PCL 6, HP PCL 5c, emulacja HP Postscript Level 3, PDF, URF, PCLm, native Office, PWG Raster
Wyświetlacz	Dwuwerszowy, graficzny wyświetlacz LCD z podświetleniem
Możliwość drukowania z urządzeń przenośnych	HP ePrint Apple AirPrint™ Certyfikat Mopria™ Google Cloud Print 2.0 aplikacje mobilne
Łączność, tryb standardowy	Port USB 2.0 Hi-Speed Wbudowany port sieciowy Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-TX
Praca w sieci	Standard (wbudowana karta Gigabit Ethernet)
wymagania systemowe	Windows Vista (32- i 64-bit) lub nowsze, procesor 233 MHz lub szybszy, 512 MB pamięci RAM, 400 MB wolnego miejsca na dysku, CD-ROM lub Internet, port USB lub połączenie sieciowe Mac OS X v 10,7 lub nowszy, połączenie z Internetem, port USB lub połączenia sieciowe, 1 GB wolnego miejsca na dysku
Zgodność z systemami operacyjnymi	System operacyjny Windows z obsługą sterownika dołączonego do produktu: Wszystkie wersje systemu Windows 10 32-bit i 64-bit (z wyłączeniem systemu RT OS do tabletów), wszystkie wersje systemu Windows 8/8.1 32-bit i 64-bit (z wyłączeniem systemu RT OS do tabletów), wszystkie wersje systemu Windows 7 32-bit i 64-bit, wszystkie wersje systemu Windows Vista 32-bit (Home Basic, Premium, Professional itp.) Mac OS (Apple Store): OS X 10.7 Lion, OS X 10.8 Mountain Lion, OS X 10.9 Mavericks, OS X 10.10 Yosemite Systemy operacyjne urządzeń przenośnych (sterowniki systemowe): iOS, Android, Windows 8/8.1/10 RT Linux OS (systemowe oprogramowanie HPLIP): SUSE Linux (12.2, 12.3, 13.1), Fedora (17, 18, 19, 20), Linux Mint (13, 14, 15, 16, 17), Boss (3.0, 5.0), Ubuntu (10.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04, 13.10, 14.04, 14.10), Debian (6.0.x, 7.x) Inne systemy operacyjne: UNIX 10
Standardowa pojemność pamięci	Min 256 MB NAND Flash, min 128 MB DRAM
pojemność podajnika papieru	Uniwersalny podajnik na min 50 arkuszy podajnik na min 250 arkuszy Opcjonalny podajnik na min 550 arkuszy
pojemność odbiornika papieru	Do 150 arkuszy
Drukowanie dwustronne	Automatyczne (standardowo)
Obsługiwane formaty nośników	Taca 1, Taca 2: A4, A5, A6, B5 (JIS), B6 (JIS), 16K (195 x 270 mm, 184 x

Dostawa sprzętu komputerowego
(w 4 modułach)
- nr sprawy: BZP 021/06001/17-

Nazwa	Opis
	260 mm, 197 x 273 mm), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340 mm), pocztówki (JIS pojedyncze, JIS podwójne), koperty (DL, C5, B5)
Rozmiary nośników, do dostosowania	Podajnik 1: 76 x 127 do 216 x 356 mm; Podajnik 2, 100 x 148 do 216 x 356 mm
	Moduł automatycznego druku dwustronnego: A4, B5, 16K (195 x 270 mm, 184 x 280 mm, 197 x 273 mm), Oficio (216 x 340 mm) (tylko HP LJ Pro M452dn)
Nośniki	Papier (bond, do druku broszur, kolorowy, błyszczący, firmowy, fotograficzny, zwykły, wstępnie zadrukowany, dziurkowany, ekologiczny, szorstki), pocztówki, etykiety, koperty
Obsługiwane gramatury nośników	Podajnik 1: od 60 do 176 g/m ² ; Podajnik 2: od 60 do 163 g/m ² Opcjonalny podajnik 3: od 60 do 163 g/m ² (maks. 176 g/m ² w przypadku pocztówek, maks. 150 g/m ² , błyszczący papier); Moduł automatycznego druku dwustronnego: od 60 do 163 g/m ²
Zasilanie	Napięcie wejściowe: 220 – 240 V (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 3 Hz)
Zużycie energii	Max 570 W (drukowanie), max 17,6 W (tryb gotowości), max 2,4 W (tryb uśpienia), max 0,6 W (tryb Auto-on/Auto-Off przez USB), max 0,05 W (urządzenie wyłączone)
Poziom mocy akustycznej (tryb gotowości)	Max 4,8 B(A)
Poziom ciśnienia akustycznego w pobliżu urządzenia (aktywność, drukowanie)	Max 49 dB(A)
Zawartość opakowania	4 fabrycznie zainstalowane startowe wkłady z tonerem (czarny, błękitny, purpurowy, żółty: na min 1200 stron) Instrukcja instalacji Sterowniki oprogramowania i dokumentacja na płycie CD Przewód zasilający
Gwarancja	Min 12 miesięcy gwarancji producenta

Pieczęć / Nazwa i adres Wykonawcy	KALKULACJA CENY OFERTOWEJ MODUŁ IV
-----------------------------------	---

Poz.	Przedmiot zamówienia	Opis oferowanego sprzętu /urządzenia pozwalający na jego pełną identyfikację - (wypełnić/zaznaczyć odpowiednio)	Ilość	Cena jednostkowa [zł netto]	Wartość [zł netto]
a	b	c	d	e	f = e * d
1.	Skaner dokumentów	Model/typ	5		
		Okres gwarancji producenta			
	Kryteria oceny ofert	Termin dostawy			
		<input type="checkbox"/> - do 14 dni (100 - ppkt) <input type="checkbox"/> - od 15 dni – 21 dni (0 – ppkt)			
RAZEM [ZŁ NETTO]					

Uwaga:

W przypadku nie zakreslenia w powyższej tabeli proponowanych: okresów gwarancji producenta i/lub terminu dostawy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca w złożonej ofercie oferuje urządzenie spełniające minimalne wymagania Zamawiającego w tym zakresie i tym samym przyzna Wykonawcy „0” w danym kryterium oceny ofert.

- Do ustalenia w ofercie ceny brutto należy przyjąć 23% stawkę VAT dla wszystkich pozycji.
- Oświadczamy, że:
 - proponowany w powyższej tabeli sprzęt spełnia wszystkie minimalne wymagane parametry określone w Formularzu nr 6A SIWZ;
 - w momencie dostawy do każdego dostarczanego produktu dostarczymy oświadczenie (zawierające m.in. dane identyfikacyjne produktu pozwalające na jego identyfikację np. kod produktu, numer seryjny itp.), że dany dostarczony produkt: jest fabrycznie nowy, jest oznakowany symbolem CE, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski.
- Jeżeli po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający uzyska z MNISW potwierdzenie, że sprzęt będący przedmiotem zamówienia wyszczególniony w poz. 1 kalkulacji ceny ofertowej jest przeznaczony dla placówek oświatowych, Wykonawca będzie miał prawo do zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% dla wymienionego w powyższej tabeli skanera dokumentów.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie objętym niniejszą SIWZ za kwotę:

nettozł /słownie - zł
bruttozł /słownie: zł

..... (miejscowość), dnia r

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawa sprzętu komputerowego (w 4 modułach)”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Parametry techniczne i inne właściwości wymagane dla skanera określone w pozycji nr 1

Parametry	Parametry wymagane
Typ skanera	Skaner dokumentów - ADF
Rozdzielczość optyczna	Min 600 x 600 DPI
Rozdzielczość wyjściowa	100/150/200/240/250/300/400/500/600/1200 dpi
Układ optyczny	Skaner CIS oparty na CMOS
Oświetlenie	Podwójna dioda LED
Prędkość skanowania	Min 30 str/min
Dzienne obciążenie	Do 3000 stron
Max rozmiar papieru	A4
Min format dokumentu	63.5 x 65 mm
Tryb długiego dokumentu	do 3 metrów
Podajnik na dokumenty	Min 75 arkuszy A4 (obsługuje małe dokumenty, takie jak dowody osobiste, wyłaczane twarde karty, wizytówki i karty ubezpieczeniowe)
Dołączone oprogramowanie	sterowniki TWAIN, ISIS, WIA; Smart Touch
Platformy obliczeniowe	PC / Tables / Mobile (iOS i ANDROID)
Obsługiwany system operacyjny	WINDOWS 10 (32 i 64-bitowy), WINDOWS 8.1 (32 i 64-bitowy), WINDOWS 8 (32 i 64-bitowy), WINDOWS 7 SP1 (32 i 64-bitowy), WINDOWS VISTA SP1 (32 i 64-bitowy), WINDOWS SERVER 2008 (64-bit) i SERVER 2012 (64-bitowy)
Dodatkowe informacje	Odczytywanie kodów kreskowych Ultradźwiękowe wykrywanie dokumentów Inteligentna ochrona dokumentów Zautomatyzowana korekcja i ulepszenie obrazu
Formaty plików wyjścia	Pojedyncze i wielostronicowe pliki TIFF, JPEG, RTF, BMP, PDF, PDF z możliwością wyszukiwania, PNG
Wyjście	Skanowanie do folderu, do e-mail, bezpośrednio na drukarkę, do telefonu komórkowego, do WORD, EXCEL, do folderu ze zdjęciami, do aplikacji, do chmury (Dropbox, Evernote, Google Docs, Salesforce, SugarSync, SharePoint, OneDrive, OneNote, Box)
Obsługiwane nośniki skanowania	Karta biznesowa, Koperty, Papier fotograficzny, Zwykły czysty papier, Plastic Card, Post Card(JPN), Papier wtórnie przetworzony, Gruby papier, Cienki papier
Panel sterowania	Kolorowy, czteroliniowy graficzny wyświetlacz LCD z przyciskami sterowania
Interfejs	Ethernet, USB, Wi-Fi
Pobór energii	Tryb uśpienia - max 0,5W, Praca - max 21W, Bezczynność - max 14W
Kolor produktu	Czarny
Certyfikat	ENERGY STAR
Gwarancja	Min. 36 miesięcy

WZÓR UMOWY
Dotyczy modułów I - IV

Zawarta w dniu roku w Katowicach pomiędzy Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul. 1 Maja 50 – zwanym w dalszej części „Kupującym” reprezentowanym przez:

.....

a

.....
- zwanym w dalszej części „Sprzedawcą”
zwane łącznie „Stronami” a każdą z osobna z nich „Stroną”

W rezultacie dokonania wyboru oferty Sprzedawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o numerze BZP- Moduł..... została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż fabrycznie nowego sprzętu posiadającego pakiet usług gwarancyjnych kierowanych przez producenta do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej, określonego w ofercie Sprzedawcy z dn. stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, o ustalonych przez Kupującego parametrach w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Sprzedawca oświadcza, że jest uprawniony oraz, że posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Kupujący kupuje a Sprzedawca na podstawie niniejszej umowy sprzedaje i dostarczy Kupującemu komplet sprzętu komputerowego (zwanego dalej sprzętem) o parametrach określonych w SIWZ przetargu nieograniczonego stanowiącej załącznik nr 2 do umowy i w ofercie Sprzedawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Sprzedawca zobowiązany jest w momencie dostawy do dostarczenia wraz z sprzętem licencji dla wymaganego i/lub dołączonego standardowo do sprzętu oprogramowania, a także niezbędnych do instalacji tego oprogramowania i jego legalnego użytkownika kluczy sprzętowych, numerów seryjnych, kodów aktywacyjnych i innych danych nie dostarczonych bezpośrednio przez producenta oprogramowania.
3. Sprzedawca dostarczy do każdego dostarczanego produktu (sprzętu) oświadczenie, że dany dostarczony produkt jest fabrycznie nowy, jest oznakowany symbolem CE, pochodzi z autoryzowanej sieci sprzedaży - oficjalnego kanału sprzedaży na rynek europejski i podlega pełnej obsłudze gwarancyjnej i pogwarancyjnej producenta na terenie Polski.

§ 3

Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu sprzedaży do dnia

§ 4

1. Wydanie Kupującemu przedmiotu sprzedaży nastąpi w siedzibie Kupującego w Katowicach, budynek CNTI przy ul. Bogucickiej 5. Rozładowanie nastąpi na koszt, ryzyko i staraniem Sprzedawcy do pomieszczeń w budynku CNTI wskazanych przez Kupującego. Kupujący zapewni możliwość skorzystania z windy (otwór drzwiowy windy 90cmx210cm) w ramach budynku CNTI celem dostarczenia przedmiotu sprzedaży. Transport w ramach budynku CNTI powinien odbywać w taki sposób aby nie doszło do uszkodzenia lub zabrudzenia pomieszczeń budynku.
2. Kupujący gwarantuje możliwość dokonania dostawy od poniedziałku do piątku w godz. od 09:00-14:00 oraz w obecności osób upoważnionych do odbioru, w tym podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Kupujący zobowiązuje się do odbioru przedmiotu sprzedaży w dniu wydania przez Sprzedawcę o ile informacja o dniu wydania została przekazana Kupującemu co najmniej w dzień roboczy poprzedzający dzień wydania.
4. Odbiór przedmiotu sprzedaży potwierdzony zostanie podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Osobą upoważnioną do odbioru ze strony Kupującego jest Jarosław Liszowski, a w przypadku jego nieobecności Piotr Bienias

§ 5

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić za przedmiot sprzedaży, cenę brutto w kwocie zł (słownie: zł) określoną w ofercie Sprzedawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Wysokość stawki VAT dla sprzętu określonego w poszczególnych pozycjach tabeli kalkulacji w ofercie Sprzedawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy zależna będzie od uzyskania potwierdzenia wystawianego przez MNISW zgodnie z art. 83 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku uzyskania takiego potwierdzenia stawka podatku VAT wynosić będzie 0%. W przypadku braku uzyskania takiego potwierdzenia stawka podatku VAT wynosić będzie dla danej pozycji 23%, w takiej sytuacji Kupujący zobowiązuje się zapłacić kwotę brutto zgodnie z tą stawką.

3. Kupujący zapłaci należność określoną w niniejszej umowie przelewem w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania faktury, na rachunek Sprzedawcy podany na fakturze. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przez Kupującego.
4. W przypadku otrzymania zamówienia potwierdzonego zgodnie z pkt. 2 powyżej, sprzedający zobowiązany jest do odpowiedniego skorygowania stawek podatku VAT i wystawienia faktury korygującej uwzględniającej stawkę VAT 0%. Skorygowaną fakturę Kupujący zapłaci przelewem w terminie 7 dni licząc od daty jej otrzymania.

§ 6

1. Sprzedawca udziela Kupującemu gwarancji jakości dostarczonego sprzętu określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, na poniższych warunkach.
2. Warunkiem świadczenia napraw gwarancyjnych jest przedstawienie przez Kupującego kopii faktury i protokołu zdawczo-odbiorczego lub dostarczonych przez Sprzedawcę kart gwarancyjnych sprzętu.
3. Okres gwarancji dla sprzętu określony jest w ofercie Sprzedawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego
4. Sprzedawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia świadczyć usługi serwisowe na sprzedany sprzęt w okresie gwarancji. Oznacza to, że o ile Sprzedawca podejmuje czynności serwisowe celem: usunięcia awarii i/lub wad, przeprowadzeniem we własnym zakresie diagnozy uszkodzeń/wad lub realizacji wymaganych zabiegów określonych przez producenta w okresie trwania gwarancji (o ile takie zostały przez producenta jednoznacznie zdefiniowane dla danego sprzętu w ramach gwarancji, np. konieczność przeprowadzenia obowiązkowego przeglądu i/lub konserwacji sprzętu przez serwis producenta w trakcie trwania gwarancji), to wykonuje je w ramach wynagrodzenia określonych w § 5 umowy – Kupujący nie ponosi z tego tytułu dodatkowych kosztów. Kupujący ponosi jedynie koszty realizowanych bezpośrednio przez niego stosownych przeglądów, konserwacji i czyszczenia sprzętu w zakresie wynikającym z standardowej obsługi urządzeń, a także koszty zakupów materiałów eksploatacyjnych.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń lub nieprawidłowego działania sprzętu wynikającego z:
 - uszkodzeń mechanicznych spowodowanych oddziaływaniem zewnętrznym,
 - uszkodzeń wynikających z eksploatacji sprzętu w warunkach, które nie odpowiadają, warunkom określonym w otrzymanej dokumentacji,
 - uszkodzeń powstałych na skutek nieprzestrzegania powszechnych zasad eksploatacji sprzętu elektromechanicznego oraz uszkodzeń mechanicznych powstałych z winy Kupującego,
 - przypadków nieprawidłowej pracy sprzętu wynikającej z niewłaściwej konfiguracji oprogramowania zainstalowanego na zakupionym sprzęcie lub niewłaściwej jego obsługi.
6. Kupujący traci gwarancję w razie:
 - naruszenia bez zgody Sprzedawcy plomb umieszczonych przez producenta i/lub Sprzedawcę na dostarczonych podzespołach,
 - wszelkich prób napraw podejmowanych przez nieuprawnione osoby fizyczne lub firmy,
7. Warunki eksploatacji sprzętu podaje karta gwarancyjna lub instrukcja obsługi dołączona do niego.

§ 7

1. Sprzedawca w ramach udzielonej gwarancji, dokonywał będzie na rzecz Kupującego, osobiście lub przy pomocy innych osób, w ramach wynagrodzenia określonych w § 5 umowy naprawy gwarancyjne sprzedanego sprzętu. Naprawy gwarancyjne dokonywane będą tylko w okresie na który udzielona została gwarancja. Naprawa gwarancyjna odbywać się będzie w siedzibie Sprzedawcy lub poza siedzibą, jeżeli Sprzedawca stwierdzi, iż nie jest możliwym naprawienie go w siedzibie Sprzedawcy.
2. Odbiór sprzętu do naprawy gwarancyjnej i zwrot sprzętu z naprawy gwarancyjnej nastąpi w siedzibie Kupującego zgodnie z terminami określonymi w załączniku nr 1 do umowy. Wszelkie koszty związane z naprawą gwarancyjną w tym koszty transportu ponosi Sprzedawca. Za czas rozpoczęcia naprawy gwarancyjnej rozumie się dzień w którym Sprzedawca otrzymał od Kupującego pisemne zawiadomienie, zawiadomił o awarii lub wadzie uniemożliwiającej korzystanie ze sprzętu. W przypadku zawiadomienia w formie faksu za dzień pisemnego zgłoszenia należy uważać pierwszy dzień roboczy następujący po dniu w którym wysłano faks. O przesłaniu faksu Kupujący jest obowiązany powiadomić osobę upoważnioną do realizacji niniejszej umowy.
3. Dane teled adresowe dla zgłoszeń gwarancyjnych dla Kupującego:
.....
.....
.....
Sprzedawca zobowiązuje się pisemnie powiadomić Kupującego każdorazowo o zmianie powyższych danych w trybie natychmiastowym.
4. Okres gwarancji przedłuża się odpowiednio o czas naprawy gwarancyjnej.
5. Sprzedawca gwarantuje dostarczenie na życzenie Kupującego na czas naprawy gwarancyjnej sprzętu zastępczego o porównywalnych parametrach technicznych, o ile czas naprawy przekracza czterdzieści dni kalendarzowych.

6. Sprzedawca gwarantuje, że czas interwencji serwisowej w ramach gwarancji - rozumiany jako odbiór sprzętu do naprawy lub dostarczenie sprzętu zamiennego - nie będzie dłuższy niż dwa dni robocze licząc od daty zawiadomienia o awarii lub wadzie uniemożliwiającej korzystanie ze sprzętu.
7. Kupujący zobowiązuje się o wszelkich wadach lub usterkach sprzętu informować Sprzedawcę w ciągu 7 dni od daty wystąpienia lub niewłaściwej pracy urządzenia lub ujawnienia uszkodzenia w przypadku materiałów eksploatacyjnych.

§ 8

1. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, Sprzedawca zobowiązuje się zapłacić Kupującemu 20% (słownie: dwadzieścia procent) wartości brutto umowy wraz z bezzwłocznym zwrotem wszystkich płatności dotyczących umowy, wniesionych na rzecz Sprzedawcy przez Kupującego.
2. W razie zwłoki w dostawie z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku, gdy zwłoka w dostawie całości przedmiotu umowy lub części przekroczy 40 dni, wówczas Kupujący jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części. Oświadczenie o odstąpieniu Kupujący przedstawi Sprzedawcy w formie pisemnej w terminie do 21 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Poza przypadkami określonymi w niniejszej umowie, Kupujący może odstąpić na podstawie innych przepisów, a w szczególności w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Sprzedawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od wystawienia wezwania do zapłaty przez Kupującego. Kupujący może potrącić karę umowną z dowolnej wierzytelności przysługującej Sprzedawcy.
5. Kupujący może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Kupującego szkody.

§ 9

Spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu dla Kupującego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. Załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
2. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, iż zmiany nie mogą dotyczyć cen ustalonych w przetargu nieograniczonym.
3. Umowa może być zmieniona w przypadku zaprzestania produkcji sprzętu, który był oferowany w ofercie. W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, Wykonawca może zaoferować inny sprzęt w ramach dostawy pod warunkiem, iż:
 - parametry tego sprzętu nie są gorsze od parametrów sprzętu oferowanego w ofercie i opisanego w SIWZ,
 - przedstawi odpowiedni dokument producenta sprzętu potwierdzający, że zaprzestano produkcji sprzętu oferowanego w ofercie.Skutkiem zmian będzie zawarcie stosownego aneksu do umowy. Termin dostawy oraz cena nie mogą ulec zmianie.
4. Umowa może zostać zmieniona w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednego dla Kupującego i jednego dla Sprzedawcy.

Kupujący:

Sprzedający



Zamawiający:

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach
ul. 1 Maja 50
40-287 Katowice
tel./fax: 0-32 257-71-08; 0-32 257-74-99
e-mail: bzp@ue.katowice.pl
Strona internetowa: www.bzp.ue.katowice.pl

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU LUB PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ***

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego (w 4 modułach)” prowadzonego przez Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach,

- I. Oświadczam/y, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
.....		

..... (miejscowość), dnia r.

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

- II. Oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

- III. Oświadczamy, że **nie należymy do żadnej grupy kapitałowej.**

..... (miejscowość), dnia r.

.....
/pełnomocniony przedstawiciel /e/ Wykonawcy/

* - należy wypełnić pkt I lub pkt II lub pkt III

UWAGA!

W przypadku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

K I E I D O W N I U
Biura Zamówień Publicznych

Stanisław Król
au