

Kryteria formalne →

- **Na praktykę mogą wyjechać** absolwenci, pod warunkiem zakwalifikowania się na wyjazd na ostatnim roku studiów (I, II, III stopnia) lub szkoły doktorskiej.
- **Osoba odbywająca praktykę absolwencką** zobowiązana jest do zachowania statusu absolwenta przez cały okres jej trwania.
- Praktyka absolwencka musi się odbyć (rozpocząć i zakończyć) w ciągu maksymalnie 12 miesięcy licząc od daty obrony pracy.
- **Termin składania dokumentów wyjazdowych** – najpóźniej na miesiąc przed złożeniem pracy dyplomowej.

Procedura aplikacyjna krok po kroku → 1



Znajdź instytucję przyjmującą (przedsiębiorstwo)
i ustal szczegóły praktyki

2



Zweryfikuj instytucję przyjmującą oraz planowany program praktyki w BWM

3



Wypełnij i uzyskaj podpis osoby upoważnionej w instytucji przyjmującej na dokumentach: **potwierdzenie o przyjęciu na praktykę** oraz **Learning Agreement (LA) for Traineeship** (w części wymaganej przed rozpoczęciem praktyki)

4



Złóż komplet dokumentów aplikacyjnych w Biurze Współpracy Międzynarodowej (BWM) (formularz aplikacyjny, oświadczenie o wcześniejszym udziale w międzynarodowej wymianie, potwierdzenie instytucji przyjmującej o przyjęciu na praktykę, Learning Agreement for Traineeship)

5



Poczekaj na uzyskanie decyzji o zakwalifikowaniu na praktykę i przyznaniu stypendium

6



Podpisz umowę w BWM oraz dopełnij pozostałych formalności przedwyjazdowych (zakup ubezpieczenia: KL, NNW, OC, druk rachunku bankowego, zaświadczenie z Dziekanatu o planowanym terminie obrony, weksel in blanco)

7



Wypełnij online I test biegłości językowej OLS (dla zainteresowanych)

8



Po obronie pracy złóż w BWM
zaświadczenie o obronie wydane
przez Dziekanat

9



Zrealizuj praktykę
– pamiętaj o przesyłaniu do Uczelni
drogą mailową **comiesięcznych
raportów** (wzór raportu otrzymasz
mailem) z pobytu na praktyce,
do dnia 10. każdego miesiąca

10



Złóż w BWM, w terminie **14 dni
od zakończenia praktyki**
**dokumenty wymagane do
rozliczenia wyjazdu**
(LA for Traineeship w części
During the mobility – jeśli dotyczy,
zaświadczenie o odbyciu praktyki,
LA for Traineeship w części
After the mobility)

11



**Wypełnij online raport uczestnika
z przebiegu mobilności**



Informacje dodatkowe!

- **Aktualne druki dokumentów** są dostępne na stronie BWM w zakładce *Praktyki Erasmus+ KA131 – kraje UE i stowarzyszone z programem*
- **Czas trwania praktyki:** 2–12 miesięcy
- **Wymiar praktyki:** min. 30 godzin pracy tygodniowo