Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

Zagraniczne praktyki absolwenckie
w ramach programu Erasmus+

Erasmus+

Kryteria formalne

- **Na praktykę mogą wyjechać** absolwenci, pod warunkiem zakwalifikowania się na wyjazd na ostatnim roku studiów (I, II, III stopnia) lub szkoły doktorskiej.
- **Osoba odbywająca praktykę absolwencką** zobowiązana jest do zachowania statusu absolwenta przez cały okres jej trwania.
- Praktyka absolwencka musi się odbyć (rozpocząć i zakończyć) w ciągu maksymalnie 12 miesięcy licząc od daty obrony pracy.
- **Termin składania dokumentów wyjazdowych** – najpóźniej na miesiąc przed złożeniem pracy dyplomowej.

Procedura aplikacyjna krok po kroku

1. **Znajdź instytucję przyjmującą (przedsiębiorstwo)** i ustal szczegóły praktyki

2. **Zweryfikuj** instytucję przyjmującą oraz planowany program praktyki w BWM

3. Wypełnij i uzyskaj podpis osoby upoważnionej w instytucji przyjmującej na dokumentach: **potwierdzenie o przyjęciu na praktykę** oraz **Learning Agreement (LA) for Traineeship** (w części wymaganej przed rozpoczęciem praktyki)

4. **Złóż komplet dokumentów aplikacyjnych w Biurze Współpracy Międzynarodowej (BWM)** (formularz aplikacyjny, oświadczenie o wcześniejszym udziale w międzynarodowej wymianie, potwierdzenie instytucji przyjmującej o przyjęciu na praktykę, Learning Agreement for Traineeship)

5. **Poczekaj na uzyskanie decyzji** o zakwalifikowaniu na praktykę i przyznaniu stypendium

6. **Podpisz umowę w BWM** oraz dopełnij pozostałych formalności przedwyjazdowych (zakup ubezpieczenia: KL, NNW, OC, druk rachunku bankowego, zaświadczenie z Dziekanatu o planowanym terminie obrony, weksel in blanco)

7. **Wypełnij** online **I test biegłości językowej OLS**

Icon made by Freepik from www.flaticon.com

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

Zagraniczne praktyki absolwenckie
w ramach programu Erasmus+

Erasmus+

8

Po obronie pracy złóż w BWM **zaświadczenie o obronie** wydane przez Dziekanat

9

Zrealizuj praktykę – pamiętaj o przesyłaniu do Uczelni drogą mailową **comiesięcznych raportów** (wzór raportu otrzymasz mailem) z pobytu na praktyce, **do dnia 10.** każdego miesiąca

10

Złóż w BWM, **w terminie 14 dni od zakończenia praktyki dokumenty wymagane do rozliczenia wyjazdu** (LA for Traineeship w części *During the mobility* – jeśli dotyczy, zaświadczenie o odbyciu praktyki, LA for Traineeship w części *After the mobility*)

11

Wypełnij online **ankietę pobytu uczestnika**

12

Wypełnij online **II test biegłości językowej OLS**

Informacje dodatkowe!

- **Aktualne druki dokumentów** są dostępne na stronie BWM w zakładce *Erasmus+ wyjazdy na praktyki do krajów programu*
- **Czas trwania praktyki:** 2–12 miesięcy (dofinansowanie jest przyznawane na cały okres)
- **Wymiar praktyki:** min. 30 godzin pracy tygodniowo

Icon made by Freepik from www.flaticon.com