



Uniwersytet  
Ekonomiczny  
w Katowicach

# Zasady przygotowania Online Learning Agreement i uznawania efektów uczenia się

dr hab. Anna Sączewska-Piotrowska, prof. UE

dr Krystyna Mitręga-Niestrój

## Wybór przedmiotów z oferty uczelni partnerskiej

1. Wybrane przedmioty muszą gwarantować realizację **efektów** uczenia się określonych dla kierunku.
2. Liczba punktów uzyskanych w uczelni partnerskiej musi wynosić **nie mniej niż 30 ECTS**.
3. Wyboru należy dokonywać **zgodnie ze stopniem studiów** realizowanych w UE Katowice.
4. Wybrać można tylko przedmioty **nowe** dla studenta.
5. **Można** zrealizować przedmioty **na poczet przyszłych semestrów**.

## Uznawalność przedmiotów

- 1. Wszystkie** uzgodnione **przedmioty**, które student zaliczył w uczelni partnerskiej są uznawane w UE w Katowicach, o ile przypisano im punkty **ECTS i oceny**. Punkty są uznawane **zgodnie z Transcript of Records (ToR)**.
- Przedmioty **kierunkowe (KR)** i **specjalnościowe (SP)** są uznawane po uzyskaniu **opinii Wykładowcy (USOS – informacja o Wykładowcy i sylabus)** – student pyta o opinię przed wyjazdem (mailowo) – **opinię przesyła do prodziekana razem z Online Learning Agreement (OLA)**.
- Przedmioty **do wyboru** zatwierdza **prodziekan**.
- Ostatecznego uznania** efektów dokonuje **prodziekan na podstawie ToR**.

# Wzór przygotowania OLA – uwagi ogólne

Uczelnia wysyłająca (UE Katowice)

- Faculty: School of Undergraduate and Graduate Studies
- Contact Person: odpowiedni pracownik Biura Współpracy Międzynarodowej
- Responsible Person: Anna Sączewska-Piotrowska lub Krystyna Mitręga-Niestrój (ARIMA, FAB)

# Wzór przygotowania OLA – Tabela A

## Study Programme at the Receiving Institution

*Mobility type: Semester(s)*

Table A	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits (or equivalent) to be awarded by the Receiving Institution upon successful completion
	2391128	Advanced Topics in International Finance	Autumn	6 ECTS
	2391129	Financial Reporting	Autumn	6ECTS
	23911B1	Financial Instruments	Autumn	6 ECTS
	239112A	International Marketing	Autumn	6 ECTS
	23911C2	Global Trade	Autumn	6 ECTS
				<b>Total: 30 ECTS</b>

Web link to the course catalogue at the Receiving Institution describing the learning outcomes: [\[COURSE\]](#)

Kursy/przedmioty i punkty zgodnie z ofertą uczelni partnerskiej

# Wzór przygotowania OLA – Tabela B

## Recognition at the Sending Institution Mobility type: Semester(s)

Table B	Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution	Automatic recognition
	2391128	Advanced Topics in International Finance - <u>Finanse międzynarodowe</u>	Autumn	6 ECTS	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	2391129	Financial Reporting – <u>Sprawozdawczość finansowa</u>	Autumn	6ECTS	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	23911B1	Financial Instruments – Rynek instrumentów finansowych	Autumn	6 ECTS	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	239112A	International Marketing – elective	Autumn	6 ECTS	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	23911C2	Global Trade – elective	Autumn	6 ECTS	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
				<b>Total: 30 ECTS</b>	

Provisions applying if the student does not complete successfully some educational components: [\[web link to the relevant information\]](#)

## Wzór przygotowania OLA – Tabela B (cd.)

- Należy **skopiować** kursy/przedmioty z tabeli A oraz przypisane im punkty ECTS
- **Obok nazw** przedmiotów z uczelni partnerskiej należy wpisać:
  - W przypadku ich zamiany na **przedmioty kierunkowe lub specjalnościowe** nazwę **przedmiotu w UE Katowice**, który student będzie realizował w uczelni partnerskiej,
  - W przypadku uznania przedmiotu z uczelni partnerskiej jako przedmiotu **swobodnego wyboru** tylko „**elective**”
- W przypadku każdego przedmiotu należy wpisać punkty z uczelni partnerskiej (**punkty z tabeli A = punkty z tabeli B**)

# Zmiany do OLA

Exceptional changes to Table A (to be approved by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Institution)						
Table A2	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component [tick if applicable]	Added component [tick if applicable]	Reason for change	Number of ECTS credits (or equivalent)
	2391128	Advanced Topics in International Finance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.	6
	2391156	International Business Negotiations	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Choose an item.	6

Exceptional changes to Table B (if applicable) (to be approved by the student and the responsible person in the Sending Institution)							
Table B2	Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component [tick if applicable]	Added component [tick if applicable]	Reason for change	Number of ECTS credits (or equivalent)	Automatic recognition
	2391128	Advanced Topics in International Finance – <u>Finanse międzynarodowe</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.	6	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	2391156	International Business Negotiations – elective	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Choose an item.	6	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

Zmiany w OLA – **maksymalnie do 4 tygodni** od momentu rozpoczęcia semestru w uczelni partnerskiej

## Po powrocie

1. Złożenie podania do prorektora o uznanie efektów uczenia się (**podanie z liczbą godzin zajęć**, w których student **uczestniczył**) wraz z **uzgodnionym OLA, opiniami wykładowców i ToR z uczelni partnerskiej**.
2. Ewentualne podanie o zwolnienie z wcześniej wybranego wykładu do wyboru.
3. Uzupełnienie przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych:

### **Jeżeli student wyjeżdża w semestrze zimowym:**

- z semestru letniego (student wyjeżdża przed zakończeniem letniej sesji poprawkowej) – marzec kolejnego roku (max – zimowa sesja poprawkowa – niezwłocznie po powrocie z uczelni partnerskiej),
- z semestru zimowego – wrzesień kolejnego roku (max – letnia sesja poprawkowa),

### **Jeżeli student wyjeżdża w semestrze letnim:**

- z semestru zimowego (student wyjeżdża przed lub w trakcie sesji) – wrzesień tego samego roku (max – letnia sesja poprawkowa),
- z semestru letniego – marzec kolejnego roku (max – zimowa sesja poprawkowa),
- Studenci ostatnich semestrów (6/4) – max. 30 września tego samego roku (bezpośrednio po powrocie ze stypendium)

## Korespondencja

Studenci wyjeżdżający z wszystkich kierunków (z wyjątkiem ARIMA, FAB):

Prodziekan Kolegium Studiów: dr hab. Anna Sączewska-Piotrowska, prof. UE

e-mail: [anna.saczewska-piotrowska@uekat.pl](mailto:anna.saczewska-piotrowska@uekat.pl)

Studenci specjalności ARIMA i FAB:

Prodziekan Kolegium Studiów: dr Krystyna Mitreęga-Niestrój

e-mail: [krystyna.mitreaga-niestroj@uekat.pl](mailto:krystyna.mitreaga-niestroj@uekat.pl)

W korespondencji e-mailowej konieczne należy zawrzeć informację o: **kierunku, specjalności, roku, stopniu i trybie studiów**



University  
of Economics  
in Katowice