

**Wzór protokołu z przeprowadzonej w dniu rozmowy
oceniającej z samodzielnym pracownikiem naukowo-dydaktycznym**

Przedmiotem rozmowy była ocena wyników osiągniętych przez:

.....
(tytuł, imię i nazwisko ocenianego)

za okres **od 01.01.2015 r. do 31.12.2017 r.**

Zakres rozmowy oceniającej dotyczył osiągnięć Ocenianego:

I. W obszarze pracy naukowej:

1.
2.
3.
4.

II. W procesie kształcenia kadry naukowej:

1.
2.
3.
4.

III. W obszarze pracy dydaktycznej:

1.
2.
3.
4.

IV. W pracy organizacyjnej:

1.
2.
3.
4.

Oceniany przedłożył / nie przedłożył* sprawozdanie/a z działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej

* niepotrzebne skreślić

Po dokładnym omówieniu osiągnięć pracownik otrzymuje ocenę:

(ocenę proszę wybrać z poniżej zamieszczonych propozycji)

- Wyróżniająca** – Poziom wszystkich kompetencji kształtuje się na poziomie znacznie powyżej oczekiwań wynikających z zajmowanego stanowiska pracy. Pracownik wyraźnie wyróżnia się na tle innych członków zespołu. Jego postawę i zachowania można przyjmować za wzór. Umowę o pracę należy bezspornie przedłużyć. Pracownik może być uwzględniony w rezerwie kadrowej Uczelni. W szczególnych przypadkach można rozważyć jego wyróżnienie.
- Bardzo dobrą** – Poziom kompetencji kształtuje się na poziomie powyżej oczekiwań wynikających z zajmowanego stanowiska pracy. Pracownik wyróżnia się na tle innych członków zespołu. Umowę o pracę należy zdecydowanie przedłużyć.
- Dobłą** – Poziom niektórych kompetencji kształtuje się na poziomie przewyższającym wymagania danego stanowiska pracy. Umowę o pracę należy przedłużyć. Dalsze wysiłki pracownika na rzecz rozwoju pozostałych umiejętności umożliwią w przyszłości zakwalifikowanie go do grupy najlepszych.
- Dostateczną** – Poziom kompetencji kształtuje się na poziomie, przy którym praca spełnia wymagania związane z zajmowanym stanowiskiem pracy. Pracownik wykazuje właściwą postawę i realizuje wyznaczone zadania. Umowa o pracę powinna być przedłużona, ale wnioski z oceny oraz sformułowane zalecenia powinny pomóc w osiągnięciu wyższej oceny w następnym okresie.
- Niedostateczną (negatywną)** – Poziom kompetencji kształtuje się na poziomie odbiegającym od wymagań przyjętych dla danego stanowiska pracy albo sposób wypełniania obowiązków przez pracownika odbiega od oczekiwań przełożonego. W tej sytuacji zachodzą przesłanki do rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy. Umowa o pracę może być warunkowo przedłużona, ale wymagana jest znaczna i natychmiastowa zmiana postawy/zachowań w celu poprawy efektów pracy.

Uzasadnienie oceny lub sąd wartościujący postawy pracownika:

.....
.....
.....
.....

Zadania do wykonania przez Ocenianego do następnej oceny

1.
2.
3.
4.

Ocenę wystawił
(Imię i nazwisko ocenającego)

data

podpis ocenającego

Potwierdzam, że została przeprowadzona ze mną rozmowa oceniająca i powiadomiono mnie o wystawionej ocenie końcowej oraz prawie do odwołania się od oceny w każdym jej punkcie.

data

podpis pracownika **

** zgodnie z § 6 ust. 2 Regulaminu okresowego oceniania nauczycieli akademickich zatrudnionych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach, podpis stanowi jedynie informację o zaznajomieniu się z treścią, a nie o akceptacji oceny.