**KWESTIONARIUSZ OKRESOWEJ OCENY**

**NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**

**Kwestionariusz oceny za okres od ……… do ……..**

Proszę o wystawienie okresowej oceny pracownika, którego nazwisko zostało wymienione poniżej.

Dziękuję za wysiłek na rzecz rozwoju potencjału i środowiska Naszej Uczelni.

Rektor

|  |  |
| --- | --- |
| Imię: | Nazwisko: |
| Staż pracy w UE w Katowicach: | Jednostka organizacyjna: |
| Stanowisko: | Data zatrudnienia na obecnym stanowisku: |
| Ostatnia ocena za okres: | Wynik ostatniej oceny: |

1. **Osiągnięcia w pracy naukowej i naukowo-badawczej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wykaz osiągnięć, aktywności** | **Liczba punktów** |
| **Osiągnięcia naukowe i twórcze** | | |
| 1. | Uzyskanie stopnia naukowego lub tytułu:   * doktora * doktora habilitowanego * profesora | 50 pkt.  100 pkt.  150 pkt. |
| 2. | Nagrody za działalność naukową:   * ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki * Prezydenta RP, Prezesa Rady Ministrów * krajowych organizacji naukowych * międzynarodowych organizacji naukowych | 30 pkt.  100 pkt.  30 pkt.  100 pkt. |
| 3. | Artykuły naukowe opublikowane w czasopismach naukowych i recenzowanych materiałach z międzynarodowych konferencji naukowych (punktacja ustalona zgodnie z zasadami stosowanymi w trakcie ewaluacji jakości działalności naukowej uczelni) |  |
| 4. | Autorstwo lub redakcja monografii naukowych (punktacja ustalona zgodnie  z zasadami stosowanymi w trakcie ewaluacji jakości działalności naukowej uczelni) |  |
| 5. | Rozdziały w monografiach naukowych (punktacja ustalona zgodnie z zasadami stosowanymi w trakcie ewaluacji jakości działalności naukowej uczelni) |  |
| **Wkład do efektów materialnych działalności naukowej jednostki** | | |
| 1. | Pozyskanie projektu badawczego finansowanego ze środków zewnętrznych:   * projekt międzynarodowy * projekt krajowy | kierownik  300 pkt.  150 pkt. |
| 2. | Wystąpienie z wnioskiem o pozyskanie projektu badawczego finansowanego ze środków Narodowego Centrum Nauki pod warunkiem zakwalifikowania do drugiego etapu oceny (punkty nie są przyznawane, gdy przyznano punkty za pozyskanie projektu) | kierownik  50 pkt. |
| 3. | Realizacja projektu badawczego realizowanego ze środków zewnętrznych:   * projekt międzynarodowy * projekt krajowy   Realizacja projektu badawcze finansowanego z subwencji | kierownik/wykonawca  150/75 pkt.  100/50 pkt.  50/25 pkt. |
| 4. | Sprzedaż z umowy zawartej UE w Katowicach z innym podmiotem na wykonanie prac B+R zakończonej osiągnięciem celu (np. ekspertyzy, opracowania naukowe/prace realizowane na rzecz podmiotów zewnętrznych, usługi doradcze i opinie itd.) – za każde 10 tys. zł  (rodzaj/tytuł projektu/podmiot zewnętrzny - zleceniodawca/rola  w projekcie/zadaniu) | kierownik/wykonawca  20/15 pkt. |
| **Praca w obszarze kształcenia kadry akademickiej** | | |
| 1. | Pełnienie funkcji:   * promotora doktoranta * promotora pomocniczego doktoranta * opiekuna naukowego doktoranta | 20 pkt./rok  10 pkt./rok  10 pkt./rok |
| 2. | Promotorstwo obronionego doktoratu: promotor/promotor pomocniczy | 50/30 pkt. |
| 3. | Opracowanie recenzji rozprawy doktorskiej | 20 pkt. |
| 4. | Opracowanie recenzji w przewodach habilitacyjnych, o tytuł profesora | 30 pkt. |
| 5. | Opracowanie opinii do zatrudnienia na stanowisko profesora | 10 pkt. |
| **Pozostała działalność naukowa i twórcza** | | |
| 1. | Czynny udział w konferencjach naukowych:   * międzynarodowych * krajowych | 20 pkt.  5 pkt. |
| 2. | Odbycie stażu naukowego:   * długoterminowego zagranicznego (co najmniej 3 miesiące) * krótkoterminowego zagranicznego * długoterminowego krajowego (co najmniej 3 miesiące) * krótkoterminowego krajowego | 30 pkt.  10 pkt.  15 pkt.  5 pkt. |
| **Inne znaczące osiągnięcia niewymienione wyżej (punkty przyznaje Komisja Oceniająca)** | | |
| 1. |  | maksymalnie 50 pkt. |
| **Suma punktów:** | |  |

1. **Osiągnięcia w pracy dydaktycznej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wykaz osiągnięć, aktywności** | **Liczba punktów** |
| **Osiągnięcia w zakresie przygotowania i realizacji procesu dydaktycznego** | | |
| 1. | Realizacja zajęć dydaktycznych:   * wykonanie zajęć dydaktycznych * sprawowanie opieki merytorycznej nad złożonymi pracami dyplomowymi * sprawowanie opieki merytorycznej nad złożonymi pracami dyplomowymi uwzględniającej szczególne potrzeby osób niepełnosprawnych * sprawowanie opieki merytorycznej nad złożonymi pracami dyplomowymi w języku polskim osób, dla których język polski nie jest językiem ojczystym * sprawowanie opieki merytorycznej nad złożonymi pracami dyplomowymi w języku obcym | 1 pkt. za 10 godzin  1 pkt. za seminarzystę na rok  1 pkt. za studenta  1 pkt. za studenta  1 pkt. za studenta |
| 2. | Przygotowanie recenzji prac dyplomowych (licencjackich, inżynierskich, magisterskich) | 1 pkt. za 3 recenzje; max do 10 pkt. |
| 3. | Realizacja zajęć dydaktycznych innych niż wynikające z programów studiów:   * prowadzenie zajęć dydaktycznych uwzględniających szczególne potrzeby osób niepełnosprawnych * indywidualna opieka nad studentem w ramach tutoringu akademickiego * indywidualna opieka nad studentem w ramach indywidualnej ścieżki kształcenia * opieka nad aktywnie działającym kołem naukowym * zajęcia w innych uczelniach w ramach umów z Uniwersytetem  (w tym w ramach Erasmus+, CEEPUS) | 2 pkt. za godzinę  8 pkt. za studenta  8 pkt. za studenta  8 pkt. za koło  2 pkt. za godzinę |
| 4. | Szczególne osiągnięcia w zakresie przygotowania i realizacji procesu dydaktycznego:   * opracowanie nowego programu kierunku w języku polskim  dla członków zespołu opracowującego * opracowanie nowego programu kierunku w języku obcym  dla członków zespołu opracowującego * opracowanie nowego przedmiotu * doskonalenie programu studiów (nowa specjalność/moduł kształcenia) w języku polskim/w języku obcym dla członków zespołu opracowującego * opracowanie materiałów lub metod dydaktycznych dla osób  z niepełnosprawnościami * opracowanie nowych założeń programowych studiów podyplomowych * opracowanie nowych kursów dokształcających i szkoleń * wypromowanie pracy dyplomowej wyróżnionej w konkursach organizowanych przez podmioty zewnętrzne lub uczelnię | 20 pkt.  40 pkt.  5 pkt.  10/20 pkt.  10 pkt.  10 pkt.  5 pkt.  2 pkt. |
| 5. | Pozyskanie projektu dydaktycznego (rodzaj/nazwa projektu/rola w projekcie) finansowanego ze środków zewnętrznych:   * międzynarodowego * krajowego | kierownik  150 pkt.  75 pkt. |
| 6. | Realizacja projektu dydaktycznego (rodzaj/nazwa projektu/rola w projekcie) finansowanego ze środków zewnętrznych:   * międzynarodowego * krajowego | kierownik/wykonawca  150/75 pkt.  100/50 pkt. |
| **Osiągnięcia w zakresie twórczości dla celów dydaktycznych** | | |
| 1. | Autorstwo podręcznika akademickiego | 50 pkt. |
| 2. | Autorstwo rozdziału w podręczniku akademickim | 10 pkt. |
| 3. | Redakcja podręcznika akademickiego | 20 pkt. |
| **Osiągnięcia w zakresie pracy ze studentami** | | |
| 1. | Średnia z oceny jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych dokonanych przez studentów/doktorantów:  do 3,00 – 0 pkt.  3,01 – 3,25 – 10 pkt.  3,26 – 3,50 – 25 pkt.  3,51 – 3,75 – 40 pkt.  3,76 – 4,00 – 55 pkt.  4,01 – 4,25 – 70 pkt.  4,26 – 4,50 – 80 pkt.  4,51 – 4,75 – 90 pkt.  4,76 – 5,00 – 100 pkt. | do 100 pkt.  średnia z wszystkich ocen z wszystkich semestrów |
| 2. | Ocena z hospitacji zajęć dydaktycznych  bardzo dobry 6 pkt.  dobry 4 pkt.  dość dobry 2 pkt.  hospitację należy powtórzyć 0 pkt. | średnia z punktacji  w ocenianym okresie |
| 3. | Nagrody za działalność dydaktyczną:   * ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki * Prezydenta RP, Prezesa Rady Ministrów * międzynarodowych organizacji i instytucji * inne nagrody dydaktyczne | 30 pkt.  100 pkt.  100 pkt.  2 pkt. |
| 4. | Inne osiągnięcia dydaktyczne:   * nagrody uzyskane przez członków prowadzonego koła naukowego: międzynarodowe/krajowe * nagroda InterStar * nagroda dla opiekuna AZS za osiągnięcia sportowe międzynarodowe/krajowe/regionalne * inne osiągnięcia | 10/5 pkt.  10 pkt.  20/10/5 pkt.  5 pkt. |
| **Podnoszenie kwalifikacji zawodowych** | | |
| 1. | Ukończenie studiów na dodatkowym kierunku | 10 pkt. |
| 2. | Ukończenie studiów podyplomowych | 10 pkt. |
| 3. | Ukończenie kursu dokształcającego lub uzyskanie certyfikatu, świadectwa potwierdzającego podniesienie kwalifikacji | 2 pkt. |
| 4. | Ukończenie kursu językowego podnoszącego kwalifikacje | 5 pkt. |
| 5. | Odbycie stażu zagranicznego w obszarze związanym z podnoszeniem kwalifikacji dydaktycznych: długoterminowy – powyżej 3 miesięcy/ krótkoterminowy | 20/10 pkt. |
| 5. | Odbycie stażu w krajowego obszarze związanym z podnoszeniem kwalifikacji dydaktycznych: długoterminowy – powyżej 3 miesięcy/ krótkoterminowy | 10/5 pkt. |
| 6. | Nabycie kompetencji w zakresie dydaktyki osób z niepełnosprawnościami (np. odbycie szkolenia) | 5 pkt. |
| **Popularyzacja wiedzy** | | |
| 1. | Czynne uczestnictwo w konferencjach dydaktycznych międzynarodowych/ krajowych | 5/2 pkt. za udział |
| 2. | Czynne uczestnictwo w piknikach naukowych, festiwalach naukowych, konkursach i olimpiadach | 2 pkt. za udział |
| 3. | Zajęcia dla uczniów szkół podstawowych i średnich w uczelni i szkołach oraz zajęcia dla seniorów:   * wykład, warsztat, ćwiczenia * cykl zajęć | 2 pkt. za zajęcia  10 pkt. za cykl |
| 4. | Wykłady, prelekcje, szkolenia dla pracowników Uniwersytetu | 2 pkt. za wykład |
| **Inne znaczące osiągnięcia niewymienione wyżej (punkty przyznaje Komisja Oceniająca)** | | |
| 1. |  | maksymalnie 20 pkt. |
| **Suma punktów:** | |  |

1. **Osiągnięcia w pracy organizacyjnej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wykaz osiągnięć, aktywności** | **Liczba punktów** |
| **Działalność organizacyjna** | | |
| 1. | Uczestnictwo w Senacie, stałych komisjach i innych uczelnianych ciałach kolegialnych – przewodniczący/członek  Udział w pracach doraźnych komisji uczelnianych – przewodniczący/członek | 20/2 pkt.  10/2 pkt. |
| 2. | Kierowanie jednostką organizacyjną uczelni:   * prorektor * przewodniczący kolegium, dziekan, prodziekan, dyrektor szkoły doktorskiej, dyrektor Centrum Badań i Rozwoju * pozostali kierownicy jednostek zatrudniających powyżej  20 pracowników * pozostali kierownicy jednostek zatrudniających do 20 pracowników | 30 pkt.  20 pkt.  10 pkt.  5 pkt. |
| 3. | Udział w pracach komisji habilitacyjnej, gdy postępowanie jest przeprowadzane w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach (sekretarz/członek) | 4/2 pkt. |
| 4. | Udział w pracach komisji doktorskiej, gdy postępowanie jest przeprowadzane  w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach (przewodniczący/protokolant) | 4/2 pkt. |
| 5. | Pełnienie funkcji promotora umowy międzynarodowej | 2 pkt. |
| 6. | Pełnienie funkcji opiekuna gościa zagranicznego | 2 pkt. |
| 7. | Udział w zespołach ds. akredytacji międzynarodowej – przewodniczący/ członek | 20/5 pkt. |
| 8. | Udział w zespołach ds. akredytacji krajowych (PKA, branżowe itp.)  – przewodniczący / członek | 10/2 pkt. |
| 9. | Pełnienie funkcji rzecznika dyscyplinarnego | 5 pkt. za postępowanie dyscyplinarne |
| 10. | Pełnienie funkcji w zespołach orzekających w sprawach dyscyplinarnych (przewodniczący/członek zespołu) | 10/5 pkt. za każde postępowanie |
| 11. | Działalność w organizacjach rządowych lub pozarządowych w obszarze edukacji, nauki i gospodarki | 5 pkt. |
| 12. | Udział w pracach organów ustawowych w obszarze edukacji, nauki, administracji i gospodarki | 5 pkt. |
| 13. | Członkostwo w samorządach zawodowych | 5 pkt. |
| 14. | Działania na rzecz kreowania wizerunku eksperckiego Uniwersytetu,  w szczególności wypowiedzi eksperckie dla mediów | do 20 pkt. za oceniany okres |
| 15. | Inne osiągnięcia organizacyjne pracownika, które dodają wartości imieniu Uczelni, np. działania na rzecz ruchu studenckiego, naukowego,  w stowarzyszeniach, AZS) | do 10 pkt. za oceniany okres |
| **Działalność organizacyjna w zakresie dydaktyki** | | |
| 1. | Sprawowanie funkcji kuratora oraz menedżera kierunku studiów | 20 pkt. |
| 2. | Sprawowanie funkcji kierownika uruchomionych w danym okresie studiów podyplomowych/kursu dokształcającego, szkolenia | 10/5 pkt. za rok |
| 3. | Pełnienie funkcji przewodniczącego komisji egzaminu dyplomowego przez osobę, która nie pełni funkcji dziekana lub prodziekana | 5 pkt. za rok |
| 4. | Sprawowanie funkcji opiekuna szkoły średniej | 5 pkt. |
| 5. | Uczestnictwo w przedsięwzięciach o charakterze promującym ofertę dydaktyczną | 2 pkt. za każde wydarzenie |
| 6. | Udział w procesie rekrutacji na studia | 5 pkt. |
| 7. | Organizacja zajęć dydaktycznych z udziałem praktyków i wykładowców zewnętrznych, w tym zagranicznych | 2 pkt. |
| 8. | Zorganizowanie konferencji dydaktycznej, seminarium dydaktycznego, olimpiady, konkursu, egzaminów językowych zewnętrznych, egzaminów językowych wewnętrznych (przewodniczący/członek komitetu organizacyjnego) | 20/5 pkt. |
| 9. | Organizacja ogólnopolskiego lub międzynarodowego wydarzenia dydaktycznego takiego jak warsztaty, tygodnie międzynarodowe, kursy intensywne oraz inne wydarzenia dydaktyczne (przewodniczący/członek komitetu organizacyjnego) | 20/5 pkt. |
| 10. | Organizacja zawodów sportowych zewnętrznych/wewnętrznych | 20/10 pkt. |
| 11. | Pozyskanie (i utrzymanie) certyfikatu dla specjalności/kierunku lub umożliwianie studentom uzyskania certyfikatu | 5 pkt. |
| 12. | Propozycja rozwiązania projakościowego (innego niż wymienione wyżej) zaakceptowana przez Uczelnianą Komisję Jakości Kształcenia | do 5 pkt. |
| **Działalność organizacyjna w obszarze nauki** | | |
| 1. | Organizacja konferencji naukowej międzynarodowej/ogólnopolskiej (przewodniczący komitetu naukowego, przewodniczący komitetu organizacyjnego/członek komitetu organizacyjnego) | 30/15, 20/10 pkt. |
| 2. | Członkostwo w komitetach, radach naukowych, w kolegiach redakcyjnych czasopism międzynarodowych/ogólnopolskich/regionalnych | 20/15/10 pkt. |
| 3. | Pełnienie funkcji z wyboru w organizacjach i towarzystwach naukowych międzynarodowych/ogólnopolskich/regionalnych | 30/20/10 pkt. |
| **Inne znaczące osiągnięcia niewymienione wyżej (punkty przyznaje Komisja Oceniająca)** | | |
| 1. |  | maksymalnie 20 pkt. |
| **Suma punktów:** | |  |

1. **Opinia przełożonego**

Opinia przełożonego (obejmująca ocenę postawy pracownika wobec obowiązków wynikających ze stosunku pracy oraz przestrzegania przepisów o prawie autorskim   
i prawach pokrewnych, a także o własności przemysłowej):

........................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................

……………………………………

data i podpis przełożonego

1. **Końcowa ocena pracownika dokonana w dniu ……………….. przez Komisję Oceniającą w składzie:**
2. Przewodniczący Komisji Oceniającej: ………………………………………….
3. Członek Komisji Oceniającej: ……………………………………………………
4. Członek Komisji Oceniającej: ……………………………………………………
5. Członek Komisji Oceniającej: ……………………………………………………
6. Członek Komisji Oceniającej: ……………………………………………………

**Wycena punktowa osiągnięć wyszczególnionych w punktach I, II, III**

|  |  |
| --- | --- |
| **Łączna liczba punktów wyceniających osiągnięcia Pracownika** | |
| **Wycena poszczególnych obszarów:** | **Suma uzyskanych punktów** |
| Liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia naukowe  i naukowo-badawcze |  |
| Liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia dydaktyczne |  |
| Liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia organizacyjne |  |

**Ocena końcowa: pozytywna/negatywna[[1]](#footnote-1)**

**Zadania wyznaczone do wykonania w okresie podlegającym następnej ocenie:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Rekomendacje dla władz Uniwersytetu dotyczące ocenianego:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Podpisy członków Komisji Oceniającej:**

1. ..................................................................................
2. ..................................................................................
3. ..................................................................................
4. ..................................................................................
5. ..................................................................................
6. **Potwierdzenie przeprowadzenia przez Komisję Oceniającą rozmowy oceniającej, przekazania oceny końcowej oraz powiadomienia pracownika o możliwości odwołania się od oceny**

Potwierdzam, że została przeprowadzona ze mną rozmowa oceniająca   
i powiadomiono mnie o wystawionej ocenie końcowej oraz prawie do odwołania się od oceny.

……………………………………

data i podpis pracownika[[2]](#footnote-2)

1. właściwe podkreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. zgodnie z § 6 ust. 8 Regulaminu okresowego oceniania nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach, podpis stanowi jedynie informację o zaznajomieniu się z treścią, a nie o akceptacji oceny [↑](#footnote-ref-2)