## Określenie zapotrzebowania na sprzęt informatyczny / oprogramowanie

# (wypełnia Kierownik Jednostki)

|  |  |
| --- | --- |
| **Określenie przedmiotu zamówienia *(Wypełnia zamawiający)*** | Ilość |
| Komputer……………………………………….…….*(Nazwa/Model)* | **Główne zastosowanie** |  |
| Biurowy *(pakiet Office, Internet, poczta, system ZSI)*□ | Specjalistyczny *(np. stacja graficzna)*□ |
| Laptop1……………………………….…………….*(Nazwa/Model)* | **Rozmiar** |  |
| Mały (*matryca do 13,3”,**waga do 1,3 kg)*□ | Średni *(matryca 13,6 - 15,6”,* *waga 1,4 – 3 kg)*□ | Duży *(matryca 16” - 17,3”,* *waga 3,1 kg i więcej)*□ |
| Drukarka | Czarno-biała □Kolorowa □ |  |
| Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka, skaner, fax) | Czarno-białe □Kolorowe □ |  |
| Akcesoria Komputerowe | Podstawowy parametr(np. pojemność GB/TB) |
| Pamięć USB (pendrive) □ |  |  |
| Dysk zewnętrzny □ |  |  |
| Oprogramowanie □ |  |  |
| Inne □ |  |  |
| **ŹRÓDŁO FINANSOWANIA:** |
| **UWAGI:** |
| Jednostka realizująca zamówienie – (Wypełnia Centrum Informatyczne) |
| *(Uwagi jednostki realizującej zamówienie)* |

*1 Wybierając laptop zaznacz po jednej pozycji z* ***„Główne zastosowanie”*** *i* ***„Rozmiar”***