



Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Oświadczam, że miesięczny dochód netto (z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym został złożony wniosek o zapomogę) na **1 osobę** w mojej rodzinie wynosi: ..... zł

Rodzina składa się z ..... osób.

W obecnym roku akademickim złożyłem(am) wniosek o stypendium socjalne TAK/NIE\*\*\*

W obecnym roku akademickim otrzymałem(am) zapomogę TAK/NIE\*\*\*

---

**Świadomy(a)** odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1444, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych **oświadczam**, że:

1. podane wyżej informacje dotyczące mnie i mojej rodziny oraz wykazane rodzaje dochodów i ich wysokości są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym,
2. zapoznałem(am) się z warunkami przyznawania zapomogi zamieszczonymi w „Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach”,
3. nie posiadam tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego,
4. nie posiadam tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego,\*\*
5. nie pobieram oraz nie ubiegam się o zapomogę na więcej niż jednym kierunku studiów w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach oraz w innych uczelniach,
6. studiuje na jednym/dwóch\*\*\* kierunku(ach) studiów. zapomogę będę pobierał/a na kierunku.....

Wyrażam zgodę na dokonanie potrącenia z przysługujących mi świadczeń od Uniwersytetu jakichkolwiek kwot nienależnie wypłaconych na moją rzecz.

W przypadku, gdy Uniwersytet dokona przelewu nienależnych świadczeń na mój rachunek bankowy, a brak będzie jakichkolwiek świadczeń przysługujących mi od Uniwersytetu, zobowiązuję się do zwrotu tej kwoty w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty powzięcia informacji o wypłaconych nienależnie środkach.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis studenta

.....  
Podpis pracownika Uniwersytetu

**UWAGA!!!** Student, który składa wniosek po raz pierwszy lub zmienił numer rachunku bankowego, jest zobowiązany do wskazania w Wirtualnej Uczelni aktualnego numeru rachunku bankowego. W przypadku, gdy student posiada konto w banku, którego siedziba mieści się poza granicami Polski jest zobowiązany do złożenia informacji o numerze rachunku bankowego, stanowiącego załącznik nr 7 do Regulaminu. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za błędne wskazanie numeru rachunku bankowego.

---

\*\* nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu studiów pierwszego stopnia kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra na studiach drugiego stopnia  
\*\*\* niepotrzebne skreślić

## WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH OKOLICZNOŚCI UZASADNIAJĄCE UBIEGANIE SIĘ O ZAPOMOGĘ

### Dokumenty wymagane w przypadku:

- a) śmierci członka rodziny – akt zgonu,
- b) ciężkiej choroby studenta lub członka rodziny – zaświadczenia lekarskie wraz z określeniem zażywanych leków, kopie recept, paragony lub faktury dokumentujące zakup leków,
- c) klęski żywiołowej – zaświadczenie odpowiedniej jednostki potwierdzające zaistniałe zdarzenie.

**UWAGA!!!** Osoba ubiegająca się o przyznanie zapomogi przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub ich uwierzytelnione kopie. Kopia dokumentu może być uwierzytelniona przez pracownika Dziekanatu, notariusza lub instytucję, która dokument wydała. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku innym niż język polski należy przedstawić ich tłumaczenie poświadczone przez tłumacza przysięgłego.

---

### UWAGI:

.....

.....

.....

.....

.....

### DECYZJA

Przyznano / nie przyznano zapomogę w wysokości .....zł.

Katowice, dnia .....

.....

Pieczęć i podpis