

## UNIwersytet Ekonomiczny w Katowicach

poszukuje pracownika na stanowisko:

**PRACOWNIKA GOSPODARCZEGO / PRACOWNICZKI GOSPODARCZEJ  
(DWA ETATY)****1. Jednostka organizacyjna Uczelni:** Biuro Gospodarki Majątkiem**2. Zakres obowiązków:**

- codzienne sprzątanie wokół budynków,
- prace transportowe przy przeprowadzkach,
- transport materiałów z magazynów,
- wykonywanie prac naprawczo-remontowych,
- pomoc przy organizacji inauguracji, Święta Szkoły oraz innych imprez organizowanych w Uczelni,
- wysypywanie śmieci z kubłów,
- koszenie trawników, przycinanie żywopłotów i gałęzi drzew, grabienie trawy i liści,
- czyszczenie rynien odpływowych,
- odśnieżanie chodników, parkingów i dróg wewnętrznych, odbijanie lodu z zastosowaniem środków zapobiegających gołoledzi, odśnieżanie dachów, zbijanie zwisających sopli lodu,
- bieżący monitoring stanu technicznego pomieszczeń w budynkach oraz terenów zewnętrznych,
- malowanie pomieszczeń w budynkach,
- rzetelne i efektywne wykonywanie pracy, zgodnie z zawartą umową o pracę,
- dbanie o czystość i porządek na stanowisku pracy,
- poddawanie się badaniom lekarskim zleconym przez pracodawcę,
- znajomość obowiązujących przepisów prawa oraz aktów normatywnych Uczelni – związanych z wykonywaną pracą,
- stałe doskonalenie umiejętności związanych z wykonywanymi obowiązkami oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- stosowanie się do poleceń przełożonego, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa lub zapisami umowy o pracę,
- wykonywanie innych poleceń służbowych wydanych przez bezpośredniego przełożonego, związanych z pracą zawodową i zadaniami służbowymi,
- pełnienie zastępstwa w przypadku nieobecności innego pracownika.

**3. Niezbędne wymagania:**

- wykształcenie co najmniej podstawowe,
- roczne doświadczenie na podobnym stanowisku,
- umiejętność posługiwania się elektronarzędziami,
- umiejętność pracy indywidualnej i w zespole,
- uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 3 metrów,
- umiejętności malarskie.

**4. Wymagania dodatkowe (punktowane):**

- uprawnienia elektryczne SEP do 1 kV,
- umiejętność posługiwania się maszynami o napędzie spalinowym (zamiatarka, odśnieżarka, kosa, kosiarka).

**5. Oferujemy:**

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- stałe godziny pracy od poniedziałku do piątku (6:00-14:00),
- miesięczne wynagrodzenie zasadnicze brutto wynosi: 4 806 zł,

- dodatek za staż pracy w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok zatrudnienia. Dodatek jest wypłacany poczynając od czwartego roku zatrudnienia, z tym że wysokość tego dodatku nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne – tzw. „trzynastka”,
- pracę w przyjaznej atmosferze,
- pracę, która nie jest monotonna i wymaga zaangażowania,
- dobrze skomunikowaną lokalizację oraz parking dla pracowników,
- bogaty zakres świadczeń w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, m.in. dofinansowanie do wypoczynku, pożyczki mieszkaniowe na preferencyjnych warunkach, dofinansowanie opłat z tytułu uczęszczania dziecka/i do żłobka, przedszkola lub innych placówek wychowania przedszkolnego, dofinansowanie opłat z tytułu usług i świadczeń służących wzmocnieniu potencjału zdrowotnego i kulturowego,
- możliwość skorzystania na preferencyjnych warunkach z ubezpieczenia grupowego na życie dla pracowników, ich współmałżonków/partnerów życiowych i dzieci,
- możliwość przystąpienia do Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

Planowane zatrudnienie: 15 czerwca 2026 r.

## 6. Wymagane dokumenty:

- CV,
- list motywacyjny,
- skany odpisów/kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie wymagane w procesie rekrutacji na dane stanowisko pracy,
- skan wypełnionego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla Kandydatów na pracowników niebędących nauczycielami akademickimi (wzór oświadczenia do pobrania na stronie internetowej: <https://www.ue.katowice.pl/uczelnia/oferty-pracy/niebedacy-nauczycielami-akademickimi/aktualne.html>).

Pliki/skany dokumentów należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: **rekrutacja\_kadry@uekat.pl** (w tytule wiadomości należy wpisać: „**Ogłoszenie nr 18/AGM/2026**”).

Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu: **13 maja 2026 r.**

Po wstępnej weryfikacji złożonych ofert, w dniach **od 18 do 27 maja 2026 r.**, zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami.

Rozstrzygnięcie i ogłoszenie wyników konkursu nastąpi do dnia: **5 czerwca 2026 r.**

Informujemy również, że w Uniwersytecie obowiązuje *Regulamin zgłaszania przypadków naruszeń prawa oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach*, wprowadzony Zarządzeniem Rektora nr 116/2024 z dnia 17 września 2024 roku (z późn. zm.).

W przypadku podania danych osobowych w szerszym zakresie niż wynikający z art 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu pracy (tzn. w przypadku umieszczenia dodatkowych danych osobowych, poza tymi które są wymagane), kandydat powinien dołączyć klauzulę o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji.

W przypadku, gdy kandydat jest zainteresowany wzięciem udziału w kolejnych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez okres najbliższego roku przez Uniwersytet, powinien dołączyć klauzulę o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb realizacji przyszłych procesów rekrutacji, także danych osobowych poza tymi, które są wymagane.

1.Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, z siedzibą przy ul. 1 Maja 50, 40 – 287 w Katowicach, zwany dalej: „administratorem”.  
2. Z odpowiednią klauzulą informacyjną RODO[1] administratora można się zapoznać u administratora, na stronie internetowej administratora oraz w Biuletynie Informacji Publicznej administratora.

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1, z późn. sprost.].