……………………………. ……………………………….

 (imię i nazwisko pracownika) (miejscowość, data)

**WNIOSEK O UDZIELENIE CZASU WOLNEGO ZA GODZINY NADLICZBOWE**

Zwracam się z prośbą o udzielenie mi czasu wolnego w zamian za godziny nadliczbowe, które przepracowałem/am w dniu/ach…………………………………………. Czas wolny chciałbym/abym wykorzystać w terminie …………………………………………….

……………………………… ….……..………………………..

 (podpis pracownika) (akceptacja pracodawcy lub osoby

 upoważnionej do działania w jego imieniu)