

.....
/miejsowość, data/

Nazwa Firmy:

.....

Adres:

NIP:

WNIOSEK O WYSTAWIENIE FAKTURY ZA DOKONANĄ WPŁATĘ

Zwracamy się z prośbą o wystawienie faktury na kwotę zł*, uiszczoną dnia tytułem opłaty za czesne naszego pracownika Pana/Panią, adres semestr..... na kierunku, specjalność w roku akademickim

Jednocześnie oświadczamy, iż podpisaliśmy umowę o finansowanie usług edukacyjnych z Uniwersytetem i prosimy o wskazanie nas na fakturze jako nabywcy usługi.

ODBIÓR FAKTURY: osobiście, wysyłka pocztą na adres nabywcy.**

Inny adres do korespondencji, na który należy wysłać fakturę:

.....

.....

(Podpis)

* Oświadczamy, że wcześniej nie otrzymaliśmy faktury za okres nauki wskazany we wniosku

** Niepotrzebne skreślić